

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA EMPRESAS PÚBLICAS-GADS

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre de la Empresa Pública:	EMPRESA PÚBLICA DE DESARROLLO Y CONSTRUCCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO EP-EMPRODECO
GAD al que pertenece:	GAD PROVINCIAL DE NAPO
Fecha de creación de la empresa:	15/9/2012
Periodo del cual rinde cuentas:	2021
<b>NIVEL DE GOBIERNO:</b>	
Provincial:	SI
Cantonal:	NO
Parroquial:	NO
<b>DOMICILIO DE LA EMPRESA</b>	
Provincia:	NAPO
Cantón:	TENA
Parroquia:	TENA
Cabeceza Cantonal:	TENA
Dirección:	Calle Augusto Rueda y 12 de Febrero
Correo electrónico institucional:	emprodeco.secreteria@gmail.com
Página web:	n/a
Teléfonos:	62870134
N. RUC:	156051810001

<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA:</b>	
Nombre del representante legal de la empresa:	BRAYO VILLACRES DENICE ALEJANDRA
Cargo del representante legal de la empresa:	GERENTE GENERAL
Fecha de designación:	17/9/2021
Correo electrónico:	gerente.emprodeco@napo.gob.ec
Teléfonos:	983420360

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:</b>	
Nombre del responsable:	BRAYO VILLACRES DENICE ALEJANDRA
Cargo:	GERENTE GENERAL
Fecha de designación:	17/9/2021
Correo electrónico:	de.alejandra15@hotmail.com
Teléfonos:	983420360

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del responsable:	MARIA EUGENIA ALBU ANDRADE
Cargo:	COORDINACION ADMINISTRATIVA
Fecha de designación:	31/1/2022
Correo electrónico:	marcuva.2010@hotmail.com
Teléfonos:	983523900

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	EUA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS/ COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META	
			Nº DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES PUNIFICADOS
SANIFICAR LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANIA MEDIANTE LA EJECUCION DE PROYECTOS DE DESARROLLO Y CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES CON ABSOLUTA RESPONSABILIDAD SOCIO AMBIENTAL.	COMPETENCIA EXCLUSIVA	N/A	5	EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CADA PROYECTO DE OBRAS CIVILES	4	5	5

PLAN DE DESARROLLO



OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y POR QUE
SATISFICER LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD MEDIANTE LA EJECUCION DE PROYECTOS DE DESARROLLO Y CONSTRUCCION DE OBRAS CUALES SON: ASFO Y/O RESPONSABILIDAD SOCIAL LABORAL.	62%	NO SE ALCANZO EL 100% DE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PLANIFICADAS, POR CUANTO DEPENDIENDO DE LA EJECUCION DE LAS OBRAS EN EL AÑO 2021 Y DE LOS 5 PROYECTOS NO SE PODRAN EJECUTAR POR DIFERENTES CAUSAS; EN EL CASO DEL PROYECTO "AMPLIACION Y ASFALTADO DE LA VIA CANGUEHA OVALACIL, TRAMO JURISDICCION MAPO, LONGITUD 9,65 KM" FUE POR LA SUSPENSION DE LA OBRA EN EL PERIODO DE EJECUCION POR SITUACIONES TECNICAS Y EL CASO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE LA VIA CHACO-LINARES, SEGUNDA ETAPA, PARROQUIA LINARES, CANTON CHACO, PROVINCIA DE MAPO" APLICACION Y ASFALTADO DE LA VIA CHACO-LINARES, SEGUNDA ETAPA, PARROQUIA LINARES, CANTON CHACO, PROVINCIA DE MAPO, 1-1,43 KM

PLAN DE TRABAJO (OBRAS ELECTORALES)	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
N/A	N/A	N/A	N/A

INFORMACION FINANCIERA (LODCRCS ART. 10, LEY DE EMPRESAS PUBLICAS ART. 46, SISTEMAS DE INFORMACION)	VALOR	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
ACTIVOS	\$ 3.119.260,55	<a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-iii?download=2202-informacion-financiera-2021">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-iii?download=2202-informacion-financiera-2021</a>
PASIVOS	\$ 3.244.588,83	
PATRIMONIO	\$ -125.328,28	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCION PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ	AREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
	MANTENIMIENTO DE OBRA CIVIL DE LAS VIAS DE LA PARROQUIA HATUN SUMAKU DEL CANTON ARCHIDONA PROV. DE MAPO	\$ 74.511,74	\$ 73.390,13	98,49%	<a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-iii?download=2203-mantenimiento-de-obra-civil-hatun-sumaku">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-iii?download=2203-mantenimiento-de-obra-civil-hatun-sumaku</a>
	ABERTURA Y LASTRADO DE LA VIA DE ACCESO A LA COMUNIDAD PUCUNO CHICO 1-3100 M ETAPA 1, PARROQUIA HATUN SUMAKU - COMUNIDAD 10 DE AGOSTO, CANTON ARCHIDONA, PROVINCIA DE MAPO	\$ 85.152,48	\$ 84.963,39	99,78%	<a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-iii?download=2199-abertura-y-lastrado-pucuno-chico">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-iii?download=2199-abertura-y-lastrado-pucuno-chico</a>
	AMPLIACION Y ASFALTADO DE LA VIA CHACO-LINARES, SEGUNDA ETAPA, PARROQUIA LINARES, CANTON CHACO, PROVINCIA DE MAPO, 1-1,43 KM	\$ 325.227,23	\$ 318.495,14	97,93%	<a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-iii?download=2198-ampliacion-y-asilado-chaco-linares">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-iii?download=2198-ampliacion-y-asilado-chaco-linares</a>



AMPLIACION Y ASFALTADO DE LA VÍA CANGAHUA OMACCHI, TRAMO JURISDICCION MANO, LONGITUD=9.65 KM	\$	1.687.795.811	\$	837.523.811	49.62%	<a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-ii?download=2207/resolucion-aprobada-de-reforma-del-proyecto-dycacachi">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-ii?download=2207/resolucion-aprobada-de-reforma-del-proyecto-dycacachi</a>
MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA LA CIUDAD DE BAZAZA QUINDI, PROVINCIA DE NAPO-FASE ALCANTARILLADO PLUVIAL	\$	2.014.341.73	\$	-	0%	<a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-ii?download=2208/resolucion-aprobada-proyecto-de-bazaza">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-ii?download=2208/resolucion-aprobada-proyecto-de-bazaza</a>
<b>TOTAL</b>	<b>\$</b>	<b>4.187.034.991</b>	<b>\$</b>	<b>1.314.372.471</b>	<b>31.39%</b>	

<b>TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL</b>	<b>GASTO CORRIENTE PLANIFICADO</b>	<b>GASTO CORRIENTE EJECUTADO (GASTADO)</b>	<b>GASTO DE INVERSION PLANIFICADO</b>	<b>GASTO DE INVERSION EJECUTADO (GASTADO)</b>
4.417.443.03	230.408.04	169.245.66	0.00	0.00

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	MARKQUE CON UNA X	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Laborales	X	<a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-ii?download=2200/certificado-de-cumplimiento-laboral">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-ii?download=2200/certificado-de-cumplimiento-laboral</a>
Tributarias	X	<a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-ii?download=2201/certificado-de-cumplimiento-tributario">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587-fase-ii?download=2201/certificado-de-cumplimiento-tributario</a>

IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD:	SI/NO	DESCRIBA LA POLITICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	ART. 340.- El sistema nacional de inclusión y igualdad social es el conjunto articulado y coordinado de sistemas, instancias, programas, proyectos y acciones que buscan promover y garantizar los principios rectores de la constitución y el cumplimiento de los objetivos del Estado de desarrollo. El sistema se articula al plan nacional de desarrollo y al sistema nacional descentralizado de planificación participativa. Se guía por los principios de universalidad, igualdad, equidad, progresividad, interculturalidad, sostenibilidad y no discriminación. Funcionará bajo los criterios de calidad, eficacia, eficiencia, transparencia, responsabilidad y participación. El sistema se compone de los ámbitos de la educación, salud, seguridad social, gestión de riesgos, cultura, pesca y deporte, habilitación y vivienda, control, comunicación e información, género, el tiempo libre, ciencia y tecnología, producción, desarrollo humano y prosperidad.	CONTINUACION DE PERSONAL DIFERENTES INTERCULTIVIDADES	DIRECCION AL TRABAJO APLICANDO LA INCLUSIONE REALIZANDO DE DERECHOS DE LOS CIUDADANOS
Políticas públicas generacionales	NO	N/A	S/N	S/N
Políticas públicas de discapacidades	NO	N/A	S/N	S/N



Políticas públicas de movilidad humana	NO	N/A	S/N	S/N
Voluntariado de género	SI	<p>Artículo 10. El Sistema Nacional de Inclusión y Equidad Social es el conjunto articulado y coordinado de estructuras administrativas, recursos humanos, programas y servicios que aseguran el ejercicio, garantía, extensión de los derechos reconocidos en la Constitución y el cumplimiento de los deberes del régimen de desarrollo. El sistema se articula al Plan Nacional de Desarrollo y al Sistema Nacional descentralizado de planificación participativa, se guía por los principios de universalidad, igualdad, equidad, progresividad, interrelatividad, solidaridad y no discriminación; funcionalidad bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia, transparencia, responsabilidad y participación. El sistema se compone de los ámbitos de la educación, salud, bienestar social, gestión de riesgos, cultura física y deporte, ciencia y tecnología, cultura, comunicación e información, defensa de los derechos humanos, género, igualdad, equidad, justicia, seguridad pública y transporte.</p>	IGUALDAD Y EQUIPO DE GÉNERO EN LA CONTINUACIÓN DE PERSONAL	PREVEDIR EL TRABAJO PRECARIO A INCLUSIÓN EN EL MERCADO DE TRABAJO PARA MUJERES Y HOMBRES

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS: PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUE ACCIONES PARTICIPACION: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Instancia de Participación	NO	N/A	N/A	N/A	N/A
Audiencia pública	NO	N/A	N/A	N/A	N/A
Cabillo popular	NO	N/A	N/A	N/A	N/A
Consejo de planificación local	NO	N/A	N/A	N/A	N/A
Silla vacía	NO	N/A	N/A	N/A	N/A
Consejos consultivos	NO	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	NO	N/A	N/A	N/A	N/A

ASAMBLEA CIUDADANA						
Se refiere a la articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de la política:						
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACION	Existen una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI/ NO	¿En que fase de la planificación participativa se encuentran las Asambleas Ciudadanas y como?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEAS PARTICIPATIVAS DE LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? (Indicar al menos tres)	QUE LOGROS Y ACCIONES PARTICIPATIVAS DE LA ASAMBLEA CIUDADANA EN EL PRESENTE PERIODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOP-C, art. 65)	SI	FAUSTO DELFIN LIGUAY GREFA faustoconstantino2014@gmail.com 0983778097	SI	PRIMERA FASE	Presidentes de las IPGAD'S y sus representantes de las comunidades.	NINGUN LOGRO Y ACCIONES PARTICIPATIVAS DE LA ASAMBLEA CIUDADANA EN EL PRESENTE PERIODO.

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL				
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:				
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Pongá SI o NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Veedurías ciudadanas	NO	N/A	N/A	N/A
Observatorios ciudadanos	NO	N/A	N/A	N/A
Defensorías comunitarias	NO	N/A	N/A	N/A
Comités de usuarios de servicios	NO	N/A	N/A	N/A
Otros	NO	N/A	N/A	N/A

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCION DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES



FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.		FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	
1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de consulta ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Se convocó a asambleas locales y se solicitó la ejecución de las obras en las zonas donde fueron beneficiadas. La Asamblea Ciudadana procedió a realizar mediante un oficio las preguntas e inquietudes.	<a href="https://www.mapo.gob.ec/website/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1586-fase-1">https://www.mapo.gob.ec/website/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1586-fase-1</a>
2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto: paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	NO	En este proceso la Asamblea Ciudadana por unanimidad solicitó la participación de todos los miembros de la JPCAD de Híjaro Sumahu y sus representantes de las comunidades.	<a href="https://www.mapo.gob.ec/website/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1586-fase-1?download=2194:1-memorando-de-designacion-y-cronograma">https://www.mapo.gob.ec/website/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1586-fase-1?download=2194:1-memorando-de-designacion-y-cronograma</a>
3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO	En este proceso la Asamblea Ciudadana por unanimidad solicitó la participación de todos los miembros de la JPCAD de Híjaro Sumahu y sus representantes de las comunidades.	<a href="https://www.mapo.gob.ec/website/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1586-fase-1?download=2196:3-acta-de-socializacion-y-registro-de-asistencia">https://www.mapo.gob.ec/website/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1586-fase-1?download=2196:3-acta-de-socializacion-y-registro-de-asistencia</a>
1. La Comisión conformada por el Equipo Técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	En este proceso la Asamblea Ciudadana por unanimidad solicitó la participación de todos los miembros de la JPCAD de Híjaro Sumahu y sus representantes de las comunidades.	<a href="https://www.mapo.gob.ec/website/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1586-fase-1?download=2196:3-acta-de-socializacion-y-registro-de-asistencia">https://www.mapo.gob.ec/website/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1586-fase-1?download=2196:3-acta-de-socializacion-y-registro-de-asistencia</a>
2. La comisión liderada por el GAD redactó el Informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	La comisión designada para el proceso, dictó la opinión técnica y redactó el informe, así como también dio contestación a las preguntas e inquietudes que tuvo la Asamblea Ciudadana, informe que fue elevadas a la máxima autoridad para su revisión y aprobación.	
2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	La comisión responsable de la EP, consultó y llenó el formulario, para revisión y aprobación de la máxima autoridad.	
3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	APROBACIÓN del informe por parte de la debentados.	
4. El GAD envió el Informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	Se envió el informe, en forma directa a los Representantes de la Asamblea Ciudadana, conformada por el Presidente del GAD Parroquial de Híjaro Sumahu, Oyeachi y representantes de las Comandadas.	
1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Se publicó el Informe preliminar aprobado por medio de la página del GAD Provincial de Híjaro y cuenta de Facebook de la EP.	
2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapa de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	El acto de la deliberación pública se lo realizó en conjunto con el GAD Provincial el 20 de abril de 2022.	



Evaluación ciudadana del Informe Institucional	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional se realizó de forma presencial	SI	Se lo realizó en las instalaciones del GAD Provincial de Napo (Auditorio)		
4. La Asamblea Ciudadana / ciudadana contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadana presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su Informe de rendición de cuentas				
6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas?	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatieran y elaboraran las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD.				
8. La Comisión liderada por la ciudadanía recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea Ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.				
10. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	11. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.				
12. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	13. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.				
14. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	15. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.				

FECHAS EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Mestizo, mestizo, cholo, indígena y otro)
DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTeadas A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI/NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / Ciudadana

EN PROCESO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA		
NO EXISTEN SUGERENCIAS			

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA ART. 20 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DE PAUTAR QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DE PAUTAR QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN



Redios:							
Prensa:							
Televisión:							
Medios digitales:	2	\$					

<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>		<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>	
<b>MECANISMOS ADOPTADOS</b>	PONGA SI O NO		
Publicación en la pag. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTIAF y en el Art. 47 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.			
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas establecido en el literal m) del Art. 7 de la LOTIAF			


TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Numero Total	Adjudicados	Valor Total	Finalizados	
Infirma Cuantía	36		12.002,00	36	12.002,00 <a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparenta/rendicion-de-cuentas/2021/categoria/1587/las-e-llis?download=2205:proceso-de-infirma-cuantias">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparenta/rendicion-de-cuentas/2021/categoria/1587/las-e-llis?download=2205:proceso-de-infirma-cuantias</a>
Publicación	N/A		N/A	N/A	
Licitación	N/A		N/A	N/A	
Subasta Inversa Electrónica	N/A		N/A	N/A	
Proceso de Declaratoria de Emergencia	N/A		N/A	N/A	
Concurso Público	N/A		N/A	N/A	
Contratación Directa	N/A		N/A	N/A	
Memor Cuantía	N/A		N/A	N/A	
Lista corta	N/A		N/A	N/A	
Producción Nacional	N/A		N/A	N/A	
Terminación Unilateral	N/A		N/A	N/A	
Consultoría	N/A		N/A	N/A	
Régimen Especial	N/A		N/A	N/A	
Catálogo Electrónico	13		1438,29	13	1438,29 <a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparenta/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587/las-e-llis?download=2205:proceso-por-catalogos">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparenta/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587/las-e-llis?download=2205:proceso-por-catalogos</a>
Contratación	N/A		N/A	N/A	
Ferias Inclusivas	N/A		N/A	N/A	
Otras	6		2.128.446,86	4	354.237,51 <a href="https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparenta/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587/las-e-llis?download=2204:proceso-de-alianza-estrategicas">https://www.napo.gov.ec/web/site/index.php/transparenta/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2021/categoria/1587/las-e-llis?download=2204:proceso-de-alianza-estrategicas</a>


<b>INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:</b>		
<b>ENAJENACIÓN DE BIENES</b>	<b>VALOR TOTAL</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
NINGUNA		
NINGUNA		
NINGUNA		




EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
NINGUNA		
NINGUNA		
NINGUNA		

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCION DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION

  
 Licda. María Eugenia Abdo  
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
 MIEMBRO DE LA COMISIÓN DESIGNADA PARA EL  
 PROCESO DE RRCC 2021

  
 Econ. Miryam Alvarado  
 TESORERA  
 MIEMBRO DE LA COMISIÓN DESIGNADA PARA EL  
 PROCESO DE RRCC 2021

Elaborado por:

  
 Ing. Tatiana Achote  
 COORDINACIÓN FINANCIERA  
 MIEMBRO DE LA COMISIÓN DESIGNADA PARA EL  
 PROCESO DE RRCC 2021

Revisado y Aprobado por:

  
 Arq. Denise Bravo  
 GERENTE GENERAL EP-  
 EMPRODECO

