

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
NO APLICA PORQUE EN EL MES DE JULIO NO SE HAN REALIZADO NINGUN REGLAMENTO, INSTRUCTIVO O MANUAL			
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
NO APLICA EL GAD PROVINCIAL DE NAPO NO TIENE INFORMACIÓN RESERVADA			Listado índice información reservada
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31 DE JULIO DE 2020		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	SECRETARIA GENERAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ABOGADO. ANGEL HERNÁN DÁVILA NÚÑEZ		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:adavila@napo.gob.ec">adavila@napo.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(062) 700-080 EXTENSIÓN 1031		