

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLAN DE TRABAJO DE CUMPLIMIENTO DE SUGERENCIAS CIUDADANAS

ANTECEDENTES:

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales al ser personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera, tienen la obligación de rendir cuentas anualmente a la ciudadanía, y de acuerdo a la guía metodológica de Rendición de Cuentas del CPCCS en su fase 4, menciona que se debe incorporar la opinión ciudadana, convirtiéndonos en un vínculo entre el Estado y la ciudadanía, implica escuchar y relacionar los intereses comunes y construir un plan de trabajo.

Con este antecedente ponemos a su consideración el presente PLAN DE TRABAJO DE SUGERENCIAS CIUDADANAS efectuado en el proceso de RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD PROVINCIAL DE NAPO, correspondiente al año fiscal 2023.

La misma que coadyuvará a contribuir a la transparencia y control social de la gestión institucional de las sugerencias recogidas en la asamblea de la deliberación Pública de Rendición de Cuentas del periodo 2023, efectuado el día 23 de mayo de 2024, en la Federación Deportiva de Napo, ubicada en la ciudad del Tena, provincia de Napo.

Las sugerencias serán entregadas a las Direcciones de acuerdo a sus competencias del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo (Obras Públicas; Desarrollo Productivo – Riego y Drenaje; Ambiente y Nacionalidades; Sumak Kawsay Wasy – Grupos de Atención Prioritaria), quienes serán los encargados de cumplirlas.

Además, será entregado a la comisión técnica de Rendición de Cuentas de la Ciudadanía; y al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social delegación Napo, para su monitoreo y evaluación del cumplimiento del Plan de trabajo, es decir a partir del mes de junio de 2024 corre el tiempo de 6 meses para su seguimiento.

OBJETIVO GENERAL:

Contar con un instrumento metodológico que permita evaluar el cumplimiento a las sugerencias ciudadanas realizadas en el evento de Deliberación Pública de rendición de cuentas.

Matrices de Plan de trabajo de sugerencias ciudadanas de las mesas de:

- **MESA 1 DE VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA**
- **MESA 2 DE DESARROLLO PRODUCTIVO - RIEGO Y DRENAJE**
- **MESA 3 DE AMBIENTE**
- **MESA 4 DE NACIONALIDADES Y TURISMO**
- **MESA 5 GRUPOS PRIORITARIOS/SUMAK KAWSAY WASI**
- **MESA 6 EP-EMPRODECO**



Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLAN DE TRABAJO PARA CUMPLIMIENTO DE LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL GADP NAPO DEL EJERCICIO FISCAL 2024

EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS: Realizado el 23 mayo 2024

RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE SUGERENCIAS: Dirección de Obras Públicas y Vialidad

SEGUIMIENTO: Planificación Institucional.

MESA 1 DE VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA

RECOMENDACIONES CIUDADANAS	II SEMESTRE %						TOTAL %	MEDIO DE VERIFICACION/link	Acciones a ejecutarse
	J	A	S	O	N	D			
Elaboración de estudios técnicos definitivos de apertura y lastrado desde San José Viejo a San Martín L=2km., y Apertura y lastrado desde San José a Purimullo L=2km, en la Comunidad San José de la parroquia de San Pablo de Ushpayacu, Cantón Archidona								Se presentará los respectivos Informes de ejecución por parte de los Técnico responsable de las: Dirección de Obras Públicas y Dirección de Planificación del GAD. Provincial de Napo.	Se ejecutará según las Planificaciones de las siguientes áreas: Dirección de Obras Públicas - Vialidad y Dirección de Planificación.
Ingresar el requerimiento de la Asociación de Trabajadores de la parroquia Sardinas para el libre aprovechamiento (material pétreo)								Se presentará el proceso, mediante informes técnicos justificados de la Dirección de Obras públicas.	Se ejecutará mediante la planificación de la Dir. Obras Públicas y Vialidad.
Ingresar el requerimiento de la Asociación de Trabajadores de la comunidad de Nocuno, para el mantenimiento vial desde el ingreso principal hasta la Comunidad Nokuno 2 km.								Se presentará los informes de ejecución a este proceso por parte del técnico de la Dir. OO.PP del GADPN.	Se ejecutará mediante la planificación de la Dir. Obras Públicas y Vialidad.
Elaboración de los estudios técnicos definitivos para el proyecto de anillo vial Pitayacu hacia Mangayacu (Primer Tramo) aproximadamente 6km								Se presentará los respectivos Informes de ejecución por parte de los Técnico responsable de las: Dirección de Obras Públicas y Dirección de Planificación del GAD. Provincial de Napo	Se ejecutará según las Planificaciones de las siguientes áreas: Dirección de Obras Públicas - Vialidad y Dirección de Planificación
Considerar en la planificación institucional el mantenimiento vial dentro de las vías existentes del Pueblo Kichwa de Rukullacta.								Se presentará los respectivos documentos de respaldo por parte del técnico responsable de la ejecución de esta obra, de la Dirección de Obras Públicas.	Se ejecutará mediante la planificación de la Dir. Obras Públicas y Vialidad .



Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Nota: En los informes de ejecución tienen que ser cuantificados los montos de inversión.

Recomendaciones de seguimiento

Director de OO.PP y Vialidad

Planificación Institucional

Subdirector de Participación Ciudadana



SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLAN DE TRABAJO PARA CUMPLIMIENTO DE LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL GADP NAPO DEL EJERCICIO FISCAL 2024

EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS: Realizado el 23 mayo 2024

RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE SUGERENCIAS: Dirección de Fomento Productivo

SEGUIMIENTO: Planificación Institucional

MESA 2 DE DESARROLLO PRODUCTIVO - RIEGO Y DRENAJE

RECOMENDACIONES CIUDADANAS	II SEMESTRE %						TOTAL %	MEDIO DE VERIFICACION/link	Acciones a ejecutarse
	J	A	S	O	N	D			
Implementar kits agrícolas y motoguadañas por la falta de tecnificación agrícola.								Dirección de fomento productivo por parte del técnico responsable de este proceso, presentarán informes técnicos y cuantificados el monto de la inversión del levantamiento de la línea base.	Se coordinará acciones con los representantes del sector Productivo en coordinación con los representantes de la Sociedad Civil de SPC GADPN. y la Sub. Dir. de Participación Ciudadana y Dir. De Producción..
Fortalecer el seguimiento con técnicos en el campo por falta de seguimiento a los proyectos productivos.								Los técnicos responsables del seguimiento de los Proyectos, se encargará de la socialización y el debido proceso de los proyectos a ejecutarse.	Se coordinará acciones con los beneficiarios de los Proyectos, en coordinación con los representantes de la Sociedad Civil de SPC GADPN. y la Sub. Dir. de Participación Ciudadana y Dir. De Producción.
Generar proyectos con valor agregado desde la producción hasta el consumidor final, falta de empoderamiento e integración de los proyectos.								Se realizará la gestión adecuada para el cumplimiento a este objeto u proyecto desde su inicio hasta su final, por parte de los técnicos responsables	Se coordinará acciones con los beneficiarios de los Proyectos, en coordinación con los representantes de la Sociedad Civil de SPC GADPN. y la Sub. Dir. de Participación Ciudadana y Dir. De Producción.
Realizar alianzas estratégicas y publicar más, falta de mercados nacionales e internacionales.								Se realizará la gestión adecuada para el cumplimiento a este objeto u proyecto desde su inicio hasta su final, por parte de los técnicos responsables	Se coordinará acciones con los beneficiarios de los Proyectos, en coordinación con los representantes de la Sociedad Civil de SPC GADPN. y la Sub. Dir. de Participación Ciudadana y Dir. De Producción.
Generar estandarización de precios y buscar mercados								Se realizará la gestión adecuada para el cumplimiento a este objeto u proyecto desde su inicio hasta su final, por parte de los técnicos responsables	Se coordinará acciones con los beneficiarios de los Proyectos, en coordinación con los representantes de la Sociedad Civil de SPC GADPN. y la Sub. Dir. de Participación Ciudadana y Dir. De Producción y Gobernación de Napo.



Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

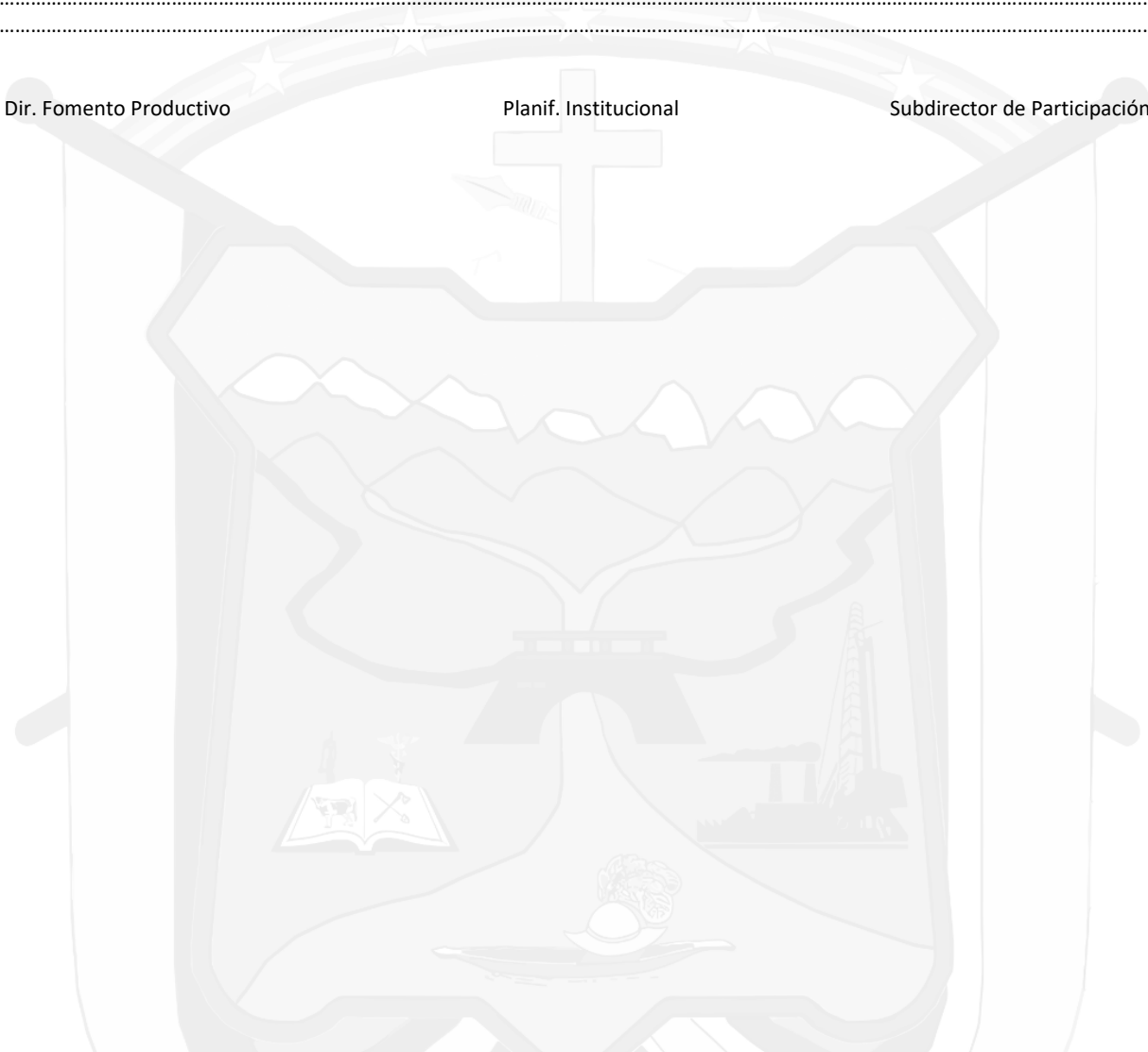
Nota: Los informes de ejecución tienen que ser cuantificados los montos de inversión.

Recomendaciones de seguimiento.....
.....
.....

Dir. Fomento Productivo

Planif. Institucional

Subdirector de Participación Ciudadana





Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLAN DE TRABAJO PARA CUMPLIMIENTO DE LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL GADP NAPO DEL EJERCICIO FISCAL 2017

EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS: Realizado el 23 mayo del 2024.

RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE SUGERENCIAS: Dirección de Ambiente

SEGUIMIENTO: Planificación Institucional.

MESA 3 DE AMBIENTE

RECOMENDACIONES CIUDADANAS	II SEMESTRE %						TOTAL %	MEDIO DE VERIFICACION/link	Acciones a ejecutarse
	J	A	S	O	N	D			
Incrementar la eficiencia en trámites para problemas ambientales, por la demora de la emisión de permisos ambientales.								Se realizará la gestión adecuada para el cumplimiento a este proceso desde su inicio hasta su final, mediante la entrega de un informe, por parte de los técnicos responsables.	Se coordinará acciones con los beneficiarios y con las Instituciones que intervengan en este proceso.
Reforestación en especies maderables, medicinales, cítricas, bambú, etc., suelos y vías al borde del río sin cobertura vegetal								Se realizará la gestión adecuada para el cumplimiento a este proceso desde su inicio hasta su final, mediante la entrega de un informe, por parte de los técnicos responsables.	Se coordinará acciones con los beneficiarios y con las Instituciones que intervengan en este proceso.
Socialización en Kichwa								Se realizará la gestión adecuada para que un técnico se haga cargo de la socialización y ejecución de proyectos ambientales en territorio.	Se coordinará acciones con los beneficiarios y con las Instituciones que intervengan en este proceso.
Educación Ambiental, cuencas hídricas, contaminación, cuidado de flora y fauna, falta de conocimientos ambientales								Realizar un Plan de Capacitación y Socialización correspondiente a los temas que intervengan en la parte ambiental.	Se coordinará acciones con las instituciones que intervengan en este proceso.

Nota: Los informes de ejecución tienen que ser cuantificados los montos de inversión.

Recomendaciones deseguimiento.....
.....
.....
.....

Dir. Ambiente y Nacionalidades

Planif. Institucional

Subdirector de Participación Ciudadana

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLAN DE TRABAJO PARA CUMPLIMIENTO DE LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL GADP NAPO DEL EJERCICIO FISCAL 2024

EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS: Realizado el 23 mayo 2024

RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE SUGERENCIAS: Nacionalidades y Turismo

SEGUIMIENTO: Planificación Institucional

MESA 4 NACIONALIDADES Y TURISMO									
RECOMENDACIONES CIUDADANAS	II SEMESTRE %						TOTAL %	MEDIO DE VERIFICACION/link	Acciones a ejecutarse
	J	A	S	O	N	D			
Para el 2024, tomar en cuenta dentro de la planificación institucional, (Fortalecimiento de la Gestión de Pueblos y Nacionalidades)								Se realizará la gestión adecuada con los documentos de respaldo para el cumplimiento a la presente propuesta.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.
Crear un Instituto de Investigación de Pueblos y Nacionalidades								Gestionar con las entidades que intervienen en este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.
Crear una Escuela de Artes de Pueblos y Nacionalidades.								Gestionar con las entidades que intervienen en este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso
Construir un Centro de Interpretación Cultural de Pueblos y Nacionalidades.								Gestionar con las entidades que intervienen en este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso
Proyectos de recuperación de semillas y costumbres para garantizar la soberanía alimentaria de Pueblos y Nacionalidades, por pérdida de la gastronomía ancestral.								Se presentará los respectivos Informes de ejecución por parte de los Técnico responsable de las instituciones que intervengan en este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso
En la planificación institucional, considera programas y proyectos, para el fortalecimiento del sector de turismo comunitario.								Se realizará la gestión adecuada con los documentos de respaldo para el cumplimiento a la presente propuesta.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.
Cristalizar el Plan Turístico Provincial y evaluar su avance periódicamente.								Se realizará la gestión adecuada con los documentos de respaldo para el cumplimiento a la presente propuesta.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.
Elaborar un Plan de Fortalecimiento de la Identidad Cultural de Pueblos y Nacionalidades de Napo.								Se realizará la gestión adecuada con los documentos de respaldo para el cumplimiento a la presente propuesta.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.
Elaborar un plan de marketing turístico, para el posicionamiento del destino Napo, por la limitada promoción turística.								Se realizará la gestión adecuada con los documentos de respaldo para el cumplimiento a la presente propuesta.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.



Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

MESA DE ATENCION PRIORITARIA

Nota: Los informes de ejecución tienen que ser cuantificados los montos de inversión.
La Dirección de Nacionalidades

Recomendaciones de seguimiento.....
.....
.....
.....

Dir. Ambiente y Nacionalidades

Planif. Institucional

Dir. Apoyo P. Ciudadana



Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLAN DE TRABAJO PARA CUMPLIMIENTO DE LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL GADP NAPO DEL EJERCICIO FISCAL 2024

EVEN TO DE RENDICION DE CUENTAS: Realizado el 23 junio 2024.

RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE SUGERENCIAS: Instituto Sumak Kawsay Wasi

SEGUIMIENTO: Planificación Institucional.

MESA 5 GRUPOS PRIORITARIOS/SUMAK KAWSAY WASI									
RECOMENDACIONES CIUDADANAS	II SEMESTRE %						TOTAL %	MEDIO DE VERIFICACION/link	Acciones a ejecutarse
	J	A	S	O	N	D			
Ampliar el horario de atención de transporte de pacientes con enfermedades catastróficas								Se realizará la gestión con las áreas pertinentes para la ejecución a esta propuesta.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.
Continuar con el proyecto NNA, construyendo sueños								Continuar con la gestión y ejecución adecuada a este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.
Asignar más presupuesto para el área social de los grupos de atención prioritaria y no suspender los servicios del SUMAK.								Realizar la gestión documental justificada, para que sea aprobada por parte del área competente Dir. Financiera.	Se coordinará esta gestión con las áreas competentes a este proceso, en cumplimiento a lo que determina el COOTAD Art. 249

Nota: Los informes de ejecución tienen que ser cuantificados los montos de inversión.

El Instituto Sumak Kawsay Wasi solicitará los informes de publicidad a Dirección de Comunicación

Recomendaciones de seguimiento.....

Dir. Sumak Kawsay Wasi

Planificación Institucional

Subdirector de Participación Ciudadana



Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLAN DE TRABAJO PARA CUMPLIMIENTO DE LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL GADP NAPO DEL EJERCICIO FISCAL 2024

EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS: Realizado el 23 mayo 2024

RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE SUGERENCIAS: Nacionalidades y Turismo

SEGUIMIENTO: Planificación Institucional

MESA 6 EP-EMPRODECO									
RECOMENDACIONES CIUDADANAS	II SEMESTRE %						TOTAL %	MEDIO DE VERIFICACION/link	Acciones a ejecutarse
	J	A	S	O	N	D			
Continuidad del asfalto en las vías restantes de la parroquia de Sumaco								Se presentará los respectivos documentos de respaldo por parte del técnico responsable de la ejecución de esta obra.	Se ejecutará mediante la planificación de esta área.
implementación de aceras y bordillos en las vías de las diferentes parroquias y los cantones de la provincia de Napo								Gestionar documentadamente con las entidades que intervienen en este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso
Apertura y lastrado de vías.								Gestionar documentadamente con las entidades que intervienen en este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso
Cumplimiento de plazos en los proyectos								Se presentara una planificación correspondiente al cumplimiento de cada cláusula u intems de los Proyecto a ejecutarse.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso
Orden y limpieza en las obras.								Gestionar documentadamente con las entidades que intervienen en este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso
Ejecutar proyectos con la comunidad para el desarrollo dela misma								Se presentara una planificación de socialización de los proyectos a ejecutarse en las comunidades beneficiadas.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso.
Utilizar mano de obra local								Gestionar documentadamente con las entidades que intervienen en este proceso.	Se coordinará esta gestión con las área competentes a este proceso

Nota: Los informes de ejecución tienen que ser cuantificados los montos de inversión.

La Dirección de Nacionalidades

Recomendaciones de seguimiento.....

Gerente EP-EMPRODECO

Planificación Institucional

Subdirector de Participación Ciudadana

SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Una vez que la Subdirección de Participación Ciudadana y Planificación Institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo, culminen con el seguimiento durante los 6 meses, es decir de junio a diciembre de 2024; emitirán un informe de los resultados de la implementación de las sugerencias ciudadanas, el % de avance hasta el 20 diciembre de 2024, en base a los informes de cumplimiento de las sugerencias ciudadanas de la rendición de cuentas al periodo 2023; de parte de los Directores de Obras Publicas y Vialidad, Fomento Productivo, Ambiente, Nacionalidades y Turismo, Sumak Kawsay Wasi y EP-EMPRODECO, con firmas de responsabilidad.

Los informes de cumplimiento del “Plan de Trabajo” de sugerencias ciudadanas, servirá para incorporar en la matriz de Rendición de Cuentas del periodo 2024, con su respectivo link de verificación que será publicado en la pág. web de la Institución.

Fecha elaboración: 23/05/2024

Elaborado por:	Aprobado por:
Ing. Slendy Cerda Analista 1 de Apoyo Social	Lic. Ricardo Grefa SUBDIRECTOS DE PARTICIPACION CIUDADANA