



GAD PROVINCIAL DE NAPO COMPROBANTE DE PAGO N° 104321

FECHA: 11/12/2018

©

Asiento N° 6331

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210010

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: ORELLANA PROAÑO MARCO JOSE

USD 128.49

LA SUMA DE: CIENTO VEINTE Y OCHO Dolares 49/100 Cts

TENA, 11 de Diciembre del 2018

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ORELLANA PROAÑO MARCO JOSE.- Liquidación de Comisión N. 047 de fecha 13/11/2018 para movilizar al personal técnico de la Dir. de Fomento Prod. a la Ciudad de Manta-Prov. Manabí los días 14 al 19 de noviembre/2018, que participó en la Convención Nacional de Turismo DISCOVER EC2018, por 05 días, Adjunto Informe de comisión, Certificados legalizados, Facturas, Orden de movilización Nro. 4361, certificación y reporte de rastreo satelital, se amortiza el anticipo entregado Comp. Nro. 104057 por \$ 210

				ILEDESMA
DOCUMENTOS BANCARIOS				
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 170301037349	ORELLANA PROAÑO MARCO JOSE	128.49		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	128.49		
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.5.1.33.03.011	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS TALLERES Y MANTENIMIEI		296.49	
1.5.1.38.37.001	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADIT. PARA VEHICULO		38.00	
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSU		4.00	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		334.49	
6.3.1.53.01	INVERSIONES EN BIENES NACIONALES DE USO PUBLIC		296.49	
6.3.4.02.99	OTROS SERVICIOS GENERALES		4.00	
1.1.1.03.01.001	BCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NAC. CTA 01210010			128.49
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONA			210.00
1.5.1.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			296.49
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			4.00
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			334.49
	SUMAN o PASAN USD		973.47	973.47
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago	
20.01.002.001.530299.000.15.01.000.99.99.99.99.001	OTROS SERVICIO GENERALEI	4.00	4.00	
20.01.003.003.730303.000.15.01.000.99.99.99.99.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I	296.49	296.49	
40.03.001.001.730837.000.15.01.000.99.99.99.99.001	COMBUSTIBLES, LUBRICANTE	38.00	38.00	
	TOTAL GASTOS USD	0.00	338.49	338.49

ING. PABLO VILLAVICENCIO
Director Financiero

ING. ALBA MOLINA
Direct. Contabilidad

LODA. NANCY RON
Direct. Tesorería (e)

13775922

BANCO CENTRAL EC
Referencia

21/12/2018

TRB-1422

DIRECCIÓN FINANCIERA
ORDEN DE PAGO

0104321

FECHA: Tena, 11 de Diciembre 2018 VALOR USD: 128.49

PÁGUESE A LA ORDEN DEL SEÑOR (ES): ORELLANA PROAÑO MARCO JOSE

.....
.....
.....

POR CONCEPTO DE:

Liquidación de Comisión N. 047 de fecha 13/11/2018 para movilizar al per

sonal técnico de la Dir. de Fomento Prod. a la Ciudad de Manta-Prov. Manabí los días 14 al 19 de noviem
bre/2018; que participó en la Convención Nacional de Turismo DISCOVER EC2018; por 05 días; Adjunto in

forme de comisión, Certificados legalizados, Facturas, Orden de movilización Nro. 4361, certificación y reporte

de rastreo satelital, se amortiza el anticipo entregado Comp. Nro. 104057 por \$ 210.00.

AUTORIZADO


.....
PREFECTO PROVINCIAL
O SU DELEGADO

CANCELADO 21 DIC 2018

2

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO
DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD

DOCUMENTOS NECESARIOS E INDISPENSABLES PARA EL PAGO DE VIÁTICOS

COMPROMISO Nro.: 1586

FECHA: 10/12/2018

BENEFICIARIO:

ORELLANA PROAÑO MARCO JOSÉ-CHOFER

CONCEPTO : Liquidación de 01 Comisión. Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N.07 de fecha 13/11/2018
LUGAR : Manta-Manabí
NO. DE DÍAS : 5 días
MONTO : \$ 128.49

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Solicitud de autorización de comisión legalizada por el Jefe inmediato, el comisionado y la máxima autoridad o su delegado.	✓			Solicitud legalizada Nro. 047
2	Formulario de "Informe del cumplimiento de Servicios Institucionales", firmados por: el funcionario comisionado, Jefe inmediato superior y autorizado por la máxima autoridad o su delegado, detallando las actividades cumplidas.	✓			Informe legalizado Nro. 047
3	Facturas (s) de gastos por: alimentación y hospedaje, emitidas a nombre y cédula del servidor (a).	✓			Fact. N. 20384, 104, 21759, 51289, 23, 2774
	Compromiso Presupuestario N. 1755	✓			Por devolución de facturas de combustible y tickets de peaje
4	Certificado del rastreo satelital del vehículo Institucional	✓			Legalizado por Analista 3-Mant. Vehículos
	Orden de movilización (Salvoconducto) (cuando aplique uso de transporte institucional).	✓			Orden de movilización N. 4361
5	Proyecto de Promoción Turística de la Provincia de Napo	✓			Legalizado por Analista 3-Comercialización y Analista 3 de Fomento Productivo
6	Memorando de solicitud para la elaboración de la Autorización de Comisión especificando los días	✓			Memorando N. 0788-2018-OAMTM del Dir. De Apoyo de Mantenimiento
7	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del supervisor o Jefe inmediato.	✓			Certificado de cumplimiento legalizado por el Director De Fomento Productivo
8	Requerimiento o invitación	✓			Oficio de Invitación N. 0549-D-cc Discover-Ec Convención Nacional de Turismo

NOTA: Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales.

Nro. de días utilizados	5	Valor del viático:	\$ 60.00
TOTAL VIÁTICOS		\$ 300.00	

A justificar 70%	\$ 210.00
Asume la entidad 30%	\$ 90.00

Presentación de facturas (Alimentación y Hospedaje) por:	\$ 206.49
Sin presentación de facturación conforme normativa:	\$ 90.00
Suma total del viático:	\$ 296.49
Presentación de facturas (Combustible, peaje, pasajes) por:	\$ 42.00
Descuento del anticipo entregado:	\$ 210.00
VALOR A PAGAR:	\$ 128.49

Nro. Comprobante 104057

ELABORADO POR:

Paulina Páez A.

ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3

GAD PROVINCIAL DE NAPO

COMPROBANTE DE DIARIO N° 3793

FECHA: 13/12/2018

© 2

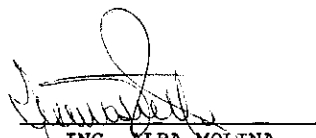
Asiento N° 6361

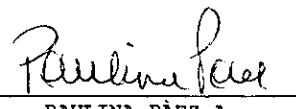
DETALLE DEL COMPROBANTE:

GAD PROVINCIAL DE NAPO.- Ajuste devolución de factura N. 35034-compromiso N. 1755 por combustible, según Solicitud de Servicios Institucionales N. 047-13/11/2018 por haberse trasladado a Manta-Manabí del 14 al 19/11/2018 Sr. Marco Orellana-Chofer

APLICACION CONTABLE				PAULINA
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
6.3.1.54.01	INVERSIONES EN EXISTENCIAS NACIONALES DE USO P		38.00	
1.5.1.38.37.001	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADIT. PARA VEHICULOS TERRESTRI			38.00
SUMAN o PASAN USD			38.00	38.00


 ING. PABLO VILLAVICENCIO
 Dir. gestión Financiera


 ING. ALBA MOLINA
 Dir. apoyo Contabilidad


 PAULINA PÁEZ A.
 Elaborado Por

GAD PROVINCIAL DE NAPO

COMPROMISO No: 1755

Transacción No: 14993

Fecha: 10/12/2018

Proveedor: ORELLANA PROAÑO MARCO JOSE

Identificación: Cédula 1500904147

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

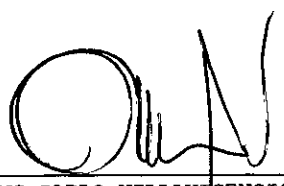
Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
FACTURA	1932005	16/11/2018	20.00	Combustible
FACTURA	35034	18/11/2018	18.00	Combustible
TIQUETES	1094375	19/11/2018	1.00	Peaje
TIQUETES	1351343	19/11/2018	1.00	Peaje
TIQUETES	1364966	14/11/2018	1.00	Peaje
TIQUETES	1463171	14/11/2018	1.00	Peaje

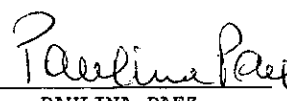
DETALLE:

ORELLANA PROAÑO MARCO JOSE.- Por concepto de devolución de facturas N. 35034 y 193205 por gastos de combustible y tickets de peaje N. 1094375, 1463171, 1351343 y 1364966 adjuntos a la Solicitud de Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N. 047 de fecha 13/11/2018 por haberse trasladado a Manta los días 14 al 19/11/2018 movilizandose a los participantes del Evento Convención nacional de Turismo Discover EC 2018

PAULINA

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
40.03.001.001.730837.000.15.01.000.99.99.99.99.001 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES	38.00	18,737.86
20.01.002.001.530299.000.15.01.000.99.99.99.99.001 OTROS SERVICIO GENERALES	4.00	789.44
Total =>	42.00	19,527.30


ING. PABLO VILLAVICENCIO
Director Financiero


PAULINA PAEZ
Asistente 3

		SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN N° 047					
FECHA DE AUTORIZACION:			FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa) 13-11-2018		
VIATICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA:		
MARCO JOSE ORELLANA PROAÑO			CHOFER DE VEHICULO LIVIANO		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
CIUDAD DE MANTA - PROVINCIA DE MANABI			DIRECCION DE APOYO MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA		
FECHA SALIDA (dd-mm-aa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aa)	
14-11-2018		10H30		19-11-2018	
HORA LLEGADA (hh:mm)		20H54			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:					
<p>En referencia al memorando No 2889-DGFPRD, agradeceré a usted, se digne autorizar a quien corresponda, el pago de viáticos y el respectivo anticipo a favor del señor Marco José Orellana Proaño - Chofer de la CAMIONETA CHEVROLET D-MAX DE PLACAS NSA-1021 No 78, con la finalidad de que se traslade a la provincia de Manabí, movilizándolo al personal Técnico de la Dirección de Gestión de Fomento Productivo, Riego y Drenaje, a fin de promocionar y difundir el potencial turístico, cultural de la Provincia de Napo en el "EVENTO CONVENCION NACIONAL DE TURISMO DISCOVER EC 2018", del 14 al 19 de Noviembre del presente año.</p>					
	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	SALIDA		LLEGADA
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - MANTA - MANABI - TENA	14-11-2018	10H30	19-11-2018
					20H54
DATOS PARA TRANSFERENCIA					
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:		No. DE CUENTA:	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 Sr. Marco José Orellana P. CHOFER DE VEHICULO LIVIANO			 Ing. Sergio Villalta DIRECTOR DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA		
 Lcda. Kelly Lili Shiguango S. DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA E DELEGADA DEL SEÑOR PREFECTO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.		
Elaborado por : Sra. Seneyda Tapuy			Revisado por : Ing. Sergio Villalta C.		

PREFECTURA NAPO GAD PROVINCIAL DE NAPO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Fecha: 2018-11-13	Hora: 9H50
Secretaria:	



Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

DIRECCIÓN DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA

Memorando Nro. 0788-2018-DAMTM

Tena, 13 de noviembre de 2018

PARA: Lcda. Ketty Lili Shiguango Salazar
Directora de Gestión Administrativa, Enc.

ASUNTO: SOLICITANDO AUTORIZACION PARA EL PAGO DE ANTICIPO DE VIATICOS DEL SR. MARCO ORELLANA - CHOFER DE LA CAMIONETA CHEVROLET DE PLACAS NSA-1021 No78.

En atención al memorando No 2889 - DGPCIC, de fecha 07 de noviembre de 2018, suscrito por el Ing. Ulises Gutiérrez – **DIRECTOR DE GESTION DE FOMENTO PRODUCTIVO, RIEGO Y DRENAJE**, mediante el cual solicita la movilización de la Camioneta de la institución, con la finalidad de que se traslade a la provincia de Manabí, movilizándolo al personal Técnico de la Dirección de Gestión de Fomento Productivo, Riego y Drenaje, a fin de promocionar y difundir el potencial turístico, cultural de la Provincia de Napo en el “EVENTO CONVENCION NACIONAL DE TURISMO DISCOVER EC 2018”, del 14 al 19 de Noviembre del presente año.

Ante lo expuesto, solicito se digne autorizar a quien corresponda la autorización del respectivo anticipo de viáticos a favor del señor MARCO JOSE ORELLANA PROAÑO – Chofer de la **CAMIONETA CHEVROLET DE PLACAS NSA-1021 No78**, los días antes señalados.

Atentamente,

Ing. Sergio Alberto Villalta Carrera

DIRECTOR DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA

st





Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

DIRECCION DE GESTIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO, RIEGO Y DRENAJE

Memorando Nro. 2889-2018-DGFPRD

Tena, 07 de noviembre de 2018

PARA: Ing. Sergio Alberto Villalta Carrera
Director de Apoyo de Mantenimiento, Transporte y Maquinaria

ASUNTO: SOLICITANDO TRANSPORTE DE MOVILIZACION PARA EVENTO
DISCOVER EC

En referencia a la participación en el "EVENTO CONVENCION NACIONAL DE TURISMO 2018", a realizarse en la provincia de Manabí cuyo objetivo es de "Participar en el evento Convención Nacional de Turismo DISCOVER EC, a fin de promocionar y difundir el potencial turístico, cultural de la Provincia de Napo, fortaleciendo los conocimientos del personal técnico y de los actores de la operación turística de Napo razón por la cual esta dirección está organizando la participación con otros actores que son parte de la actividad turística provincial en tan prestigioso evento por tal razón se requiere trasladar al personal Técnico que nos acompañaran en el mencionado evento, en este sentido solicito se me facilite una camioneta doble cabina semi-nueva en buen estado en buen estado y semi-nueva, y a la persona que sea designada realizar las debidas ordenes de movilización.

Fecha de salida: Del 14 al 19 de noviembre del 2018, de la ciudad de Tena
Lugar de destino: Manta provincia de Manabí

Por la atención a la presente anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Ing. Ulises Leonardo Gutierrez Heras

DIRECTOR DE GESTIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO, RIEGO Y DRENAJE

Copia:

Martha Lorena Pérez Guerrero
Servidor Público Administrativo 2

mp

PREFECTURA	
NAPPO GOBIERNO PROVINCIAL	
DE NAPPO	
DIRECCIÓN DE M.T. Y MAQ.	
FECHA: 09-11-2018	HORA: 9:35
SECRETARIA: C. Pilo	

Oficio 0549 D-ec
Manta 4 de junio 2018

Ingeniero
Ulises Gutiérrez H.
Director
FOMENTO PRODUCTIVO GAD NAPO.

Nuestras consideraciones:

Reciban un cordial saludo de quienes conformamos Discover Ec- Convención Nacional de Turismo del Ecuador. La misma que se llevará a cabo del 15 al 18 de Noviembre en la Provincia de Manabí y tendrá como sede principal la ciudad de Manta.

Este evento que será el más importante de la industria turística del Ecuador, invita a todo el país, autoridades, profesionales, empresarios y académicos relacionados, involucrados e impulsores del sector turístico a nivel nacional.

Es por ello, y conocedores de que ustedes como institución impulsan el desarrollo turístico de su región, queremos extender una invitación a **La Provincia de Napo** a formar parte de este magno evento que será la vitrina de promoción de todo el sector turístico y la oportunidad de socializar y adquirir conocimientos y experiencias de las nuevas tendencias del turismo a nivel mundial.

Convención nacional de turismo en coordinación y con el Aval del Ministerio de turismo del Ecuador, el apoyo de AME (Asociación de Municipalidades del Ecuador) Ostela España entre otros.

Cabe recalcar que en base al acuerdo llegado con AME, todos los socios de esta institución contarán con el 15% de descuento bajo confirmación hasta el 14 de Septiembre.
Adjunto la siguiente información.

- Presentación General del Evento
- Agenda de Actividades
- Paquetes de Participación Institucional
- Paquetes de Participación Emprendedores
- Mapa del recinto ferial (Feria Turística y Gastronómica)
- Cartelera de Conferencistas del Congreso Internacional de turismo.

Le invitamos para mayor información visitar nuestra página web <https://www.discover-ec.co.m/>

Será un honor se sumen a este magno evento y contar con su participación. Nos quedamos atentos a sus pronto comentarios.

Saludos Cordiales


Lissette Vélez
Directora General
Móvil 0984284563

9

PREFECTURA



Obras que cambian vidas!

2018

GOBIERNO PROVINCIAL DE NAPO
DOCTOR SERGIO CHACÓN
PREFECTO

El presente documento es el resultado de un proceso de consulta pública que se realizó en el mes de agosto del 2018, con el fin de conocer las necesidades y expectativas de la ciudadanía en materia de turismo y comercialización. El documento es el resultado de un proceso de consulta pública que se realizó en el mes de agosto del 2018, con el fin de conocer las necesidades y expectativas de la ciudadanía en materia de turismo y comercialización. El documento es el resultado de un proceso de consulta pública que se realizó en el mes de agosto del 2018, con el fin de conocer las necesidades y expectativas de la ciudadanía en materia de turismo y comercialización.



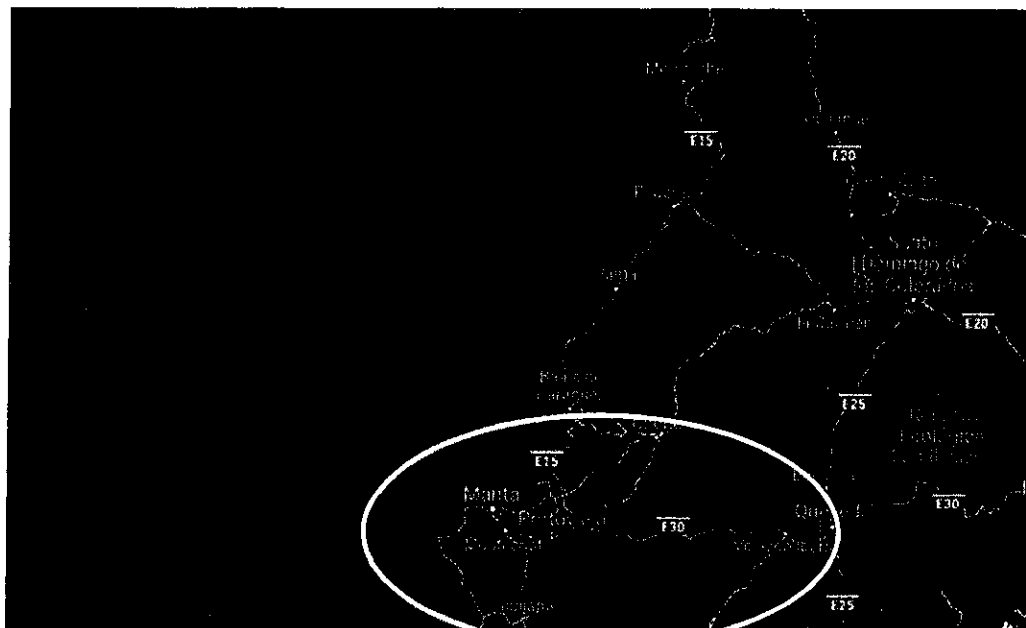
CANCELADO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE
FOMENTO PRODUCTIVO
RIEGO Y DRENAJE

Unidad de Turismo y Comercialización

Unidad de Turismo y Comercialización.

31/08/2018



LUGAR : AUTORIDAD PORTUARIA DE MANTA



CANCELADO 21 DIC 2018

1.4 MONTO:

- No trabajar coordinadamente entre las diferentes instituciones de Gobierno y el sector privado
- No se establecen claramente el trabajo de acuerdo a las competencias de cada institución.
- No se asignan recursos para poder trabajar en temas de promoción turística.
- Los empresarios turísticos y Centros de Turismo no participan de los eventos de promoción Nacional lo que dificulta mejorar las técnicas comerciales.

Por lo tanto el trabajo aislado desde los diferentes ejes que componen la cadena de valor turística no coordinan las acciones y no trabajan en función de los mismos objetivos estratégicos de promoción.

2.2 JUSTIFICACIÓN: IDENTIFICACIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA

El siguiente circuito de conferencias Discover Ecuador denominada CONETUR (Convención Nacional de Turismo del Ecuador -2018) contribuirá a formar un cambio positivo real y palpable en bienestar del desarrollo turístico de nuestro país.

La visión es promocionar y consolidar **RUTAS TURÍSTICAS de nuestra provincia de Napo** como "Los Centros de Turismo comunitario" y además brindar a los visitantes una variedad gastronómica autóctona de nuestra Amazonía,

Además de exponer nuestros emprendedores podrán comercializar sus productos a los visitantes en este espectacular evento de carácter Turístico.

En el ámbito institucional se fortalecerá los enlaces de coordinación y fortalecimiento al sector turísticos entre los GADS municipales y la Prefectura de Napo, con la finalidad de

Beneficios de la Participación

PROMOCION Y DIFUSION	FOMENTO AL EMPRENDIMIENTOS LOCALES	CAPACITACION AL PERSONAL TECNICO
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promover la imagen de Napo Naturalmente Fantástica a través de una Campaña de promoción y mercadeo a nivel Nacional, local e Internacional ✓ Lograr una mayor cuota de mercado del sector turístico. ✓ Dar a conocer a la Provincia de Napo como lugar de destino y promover sus atractivos turísticos, artesanales, culturales y gastronómicos de la provincia de Napo. ✓ Desarrollar una estrategia de comunicación cuyo objetivo es resaltar los elementos esenciales y diferenciadores, como experiencia frente a otros destinos competidores, incidiendo especialmente en: La forma y el estilo de vida de nuestra comunidad por su cultura, personalización, oferta, y riqueza de la diversidad 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El turismo es una de las principales actividades económicas en el mundo, ya que genera una importante vinculación económica, inversión, empleos directos e indirectos, y puede contribuir al crecimiento sostenible y al progreso social de los países, pueblos, comunidades en vías de desarrollo, pues favorece la realización de actividades que atiende la demanda de los turistas como: el hospedaje, la alimentación, el transporte, la diversión, el conocimiento de tradiciones, atractivos naturales y de la cultura, entre otras. Además, atrae inversión nacional y extranjera e impulsa la infraestructura regional y local mediante la construcción de urbanización, hoteles, micro y grandes empresas, y vías de comunicación aérea, terrestre o marítima además como servicios comunitarios de turismo. ✓ Generar desarrollo local para los diferentes grupos organizados que existe en la provincia de Napo. ✓ Promocionar y comercializar los productos artesanales y comerciales de la provincia de Napo. ✓ Intercambio de experiencias. ✓ Visibilizar la oferta gastronómica y sus avances en atención, innovación de la gastronomía. ✓ Intercambio artesanal de las diferentes culturas. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El propósito de las capacitaciones a los técnicos será el de fortalecer las habilidades y conocimientos de los prestadores de servicios en diferentes áreas organizacionales, empresariales y turísticas en los cuales abarcamos diferentes temas como: turismo, emprendimientos, atención y servicio al cliente, buenas prácticas sostenibles, diseños de circuitos turísticos y seguridad alimentaria. Todos estos temas se materializaron a través de un manual de capacitación para prestadores de servicios el cual esperamos que sea de beneficio para futuros emprendimientos en la provincia de Napo. ✓ Certificaciones con el Aval Académico de Ostelea (España) y Uileam (Ecuador). ✓ Acreditación académica de 40 horas a los participantes de la provincia de Napo ✓ Aval INSTITUCIONAL DEL Ministerio de Turismo del Ecuador ✓ Cinco representantes del GAD Provincial de Napo ✓ Un representante del GAD Municipal de Archidona ✓ Un representante del GAD Municipal de Tena ✓ Un representante de la Empresa Privada de la Cámara de Turismo. ✓ Dos representantes de la parte comunitaria o CTC.

13

2013

Ing. Marcelo Carrera Rodríguez	GAD MUNICIPAL DE TENA
Representante de la Empresa Privada de la Cámara de Turismo	TENA
Representante de Turismo Comunitario – RICANCIE	TENA
Representante de la Academia.	TENA



3.1. OBJETIVO GENERAL

CONTRATACIÓN DE TRES ESPACIOS QUE SIRVAN PARA PROMOCIONAR Y DIFUNDIR LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS, GASTRONÓMICAS, ARTESANAL E INDUSTRIAL QUE CUENTA LA PROVINCIA EN EL EVENTO DENOMINADO “CONVENCIÓN NACIONAL DE TURISMO DEL ECUADOR 2018”

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Difundir y promocionar los diferentes atractivos turísticos sus rutas y centros de turismo comunitarios de la provincia de Napo.
- Encaminar a la Provincia de Napo como Potencia Turística Nacional y como un destino turístico mediante la participación activa en diferentes eventos.
- Capacitar al personal técnico del GAD provincial de Napo en temas de destinos turísticos.
- Aportar a la generación de empleo y dinamización de la economía local de grupos de interés social.

3.3 SUSTENTO LEGAL

COOTAD.

Las competencias que rigen para los GADs Provinciales, escritas en el COOTAD que en su Artículo 1351 *“indica que los gobiernos regionales, provinciales y parroquiales rurales les corresponde la definición de estrategias participativas de apoyo a la producción; el*

¹Competencias exclusivas de los GADS, entregados en el COOTAD.

PLAN DE DESARROLLO TODA UNA VIDA

Objetivo 5: Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria.

La generación de trabajo y empleo es una preocupación permanente en los diálogos. En ellos se propone la dinamización del mercado laboral a través de tipologías de contratos para sectores que tienen una demanda y dinámica específica. Asimismo, se proponen incentivos para la producción que van desde el crédito para la generación de nuevos emprendimientos; el posicionamiento de sectores como el gastronómico y el turístico –con un especial énfasis en la certificación de pequeños actores comunitarios–; hasta la promoción de mecanismos de comercialización a escala nacional e internacional

4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO A CONTRATAR

Contratación de los espacio o stand para la participación en el evento.

PAQUETES A CONTRATAR	MONTO
MODALIDAD DE PAQUETE INSTITUCIONAL SPONSOR	\$ 5.800,00
EMPREENDEDORES- GASTRONÓMICAS HUECAS	\$570,00
ARTESANALES	\$ 405,00
SUB- TOTAL	\$6.775,00
Iva 12%	\$ 813,00
TOTAL	\$ 7.588,00

COSTO ES DE SIETE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO INCLUIDO IVA (USD 7.588,00).

4.2 PARTIDA PRESUPUESTARIA

CÓDIGO: 50.02.000.013.730249.000.15.01.000.99.99.99.99.001/ EVENTOS PROMOCIONALES

CÓDIGO: 50.02.000.012.730249.000.15.01.000.99.99.99.99.001/ EVENTOS PROMOCIONALES

CÓDIGO: 50.02.000.003.730249.000.15.01.000.99.99.99.99.001/ EVENTOS PROMOCIONALES

15

- Presencia de marca en:
 - Itinerario de actividades
 - Kit de trabajo de los participantes
 - Cartelera de conferencistas
 - Certificado de participantes
 - Invitaciones Premios Iñay
 - Invitaciones de coctel de inauguración
 - Invitaciones y entradas Feria Turística y Gastronómica Discover Fest
- Gafetes expositores Discover Fest
- Activación de marca en:
 - Gala Nigth Premios Iñay
 - Congreso
 - Noche de Cultura y Tradiciones
 - Tarima Discover FesT
- Video promocional de 45 segundos a mostrarse en:
 - Premios Iñay Gala Night
 - Congreso Internacional.
- Participación de grupo folclórico en Noche de Cultura y Tradiciones, y certificados de participación.
- Promoción e inserción de su folletería o material de promoción en el kit de trabajo de los participantes.
- Networking con conferencistas post-congreso. previo coordinación de agenda
- Presencia de uno o dos de los conferencistas en sus destinos, previa coordinación de agenda.
- Acceso a zona Vip área de coffee breaks y reuniones
- Memoria digital del evento.

5.2. EMPRENDEDORES- HUECAS GASTRONÓMICAS/ PABELLÓN B-ACCESO BENEFICIOS 2 PERSONAS

- Dos (02) pases al Coctel de Inauguración a Feria Turística Discover Fest – Manta.
- 2. Ticketera Turística de Descuento para consumos dentro de la Convención y posteriormente para puntos en el país.
- 25 Entradas de Cortesía DISCOVER FEST
- Certificado de Participación Huecas Gastronómicas
- Ingreso directo para concurso Huecas Gastronómicas 2018 Discover Ec, será evaluado por jueces nacionales e internacionales.

SUB- TOTAL	\$6.775,00
IVA 12%	\$ 813,00
TOTAL	\$ 7.588,00

MONTO TOTAL : SIETE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO INCLUIDO IVA (USD 7.588,00).

4.2 PARTIDA PRESUPUESTARIA

CÓDIGO: 50.02.000.013.730249.000.15.01.000.99.99.99.99.001/ EVENTOS PROMOCIONALES

CÓDIGO: 50.02.000.012.730249.000.15.01.000.99.99.99.99.001/ EVENTOS PROMOCIONALES

CÓDIGO: 50.02.000.003.730249.000.15.01.000.99.99.99.99.001/ EVENTOS PROMOCIONALES

DENOMINACIÓN: Eventos Públicos de Fortalecimiento

5. CRONOGRAMA DEL EVENTO "CIRCUITO DE CONFERENCIAS DE DISCOVER ECUADOR-2018

El evento se realizara a partir del 14 Al 19 De Noviembre del 2018.

Inicia: 14 de noviembre: Traslado de logística al provincia de Manabí

Día 14 – Traslado del equipo técnico y de logística con los materiales e insumos para el diseño y montaje del stand de Napo.

Días: 15 y 16 de nov. / 8h00-17h00 / Ciudad Alfaro Montecristi

- ❖ **CIRCUITO DE CONFERENCIAS** - Congreso de Turismo Circuito de conferencias y conservatorios con exponentes nacionales e internacionales en diferentes temas turísticos, compartiendo sus conocimientos y experiencias.

- **Jueves 15 de Nov. / 19h00 Ciudad Alfaro – Montecristi**

- ❖ **PREMIOS IÑAY** - Gala Night Reconocimiento a los grandes actores y gestores del turismo del país, que con su trabajo, entrega y experiencia han contribuido al desarrollo y crecimiento de este sector.

- **Viernes 16 de Nov. / 19h00**

- ❖ **COCTEL DE INAUGURACIÓN** - TPM Manta Evento que convoca e integra a invitados, autoridades, medios de comunicación, personalidades, empresarios y participantes, en el coctel de bienvenida e inauguración al evento turístico más importante del país en 2018.

- ❖ Instalaciones de la TPM (Terminal Portuaria de Manta)

- ❖ **Sábado 17 y Domingo 18 de Nov.**

17

Recurso humano institucional: El equipo Interno de la institución que va a participar en el evento es el siguiente:

NOMBRES	CARGO	RESPONSABILIDAD	DÍAS DE TRABAJO DE LA COMISIÓN.	
g. Ulises Itiérrez	DIRECTOR DE GESTIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO, RIEGO Y DRENAJE	COORDINACIÓN GENERAL- REPRESENTANTE EN RUEDA DE MEDIOS. REPRESENTANTE EN LOS PREMIOS IÑAN. REPRESENTANTE EN LA RUEDA DE MEDIOS. REPRESENTANTE EN LA EXPOSICIÓN DE NAPO TURISTICO. REPRESENTANTE EN EL COCTEL DE BIENVENIDA JUNTO A OTRAS AUTORIDADES. Representante EN LA INAGURACIÓN DE LA RUEDA DE MEDIOS DE LAS HUECAS GASTRONÓMICAS Y ARTESANALES.	Día de salida el día 14 de noviembre a las 08:00 am a la ciudad de Manta. El día 15 y 16 de noviembre se realizará la jornada de conferencias internacionales de turismo. El día 17 y 18 de noviembre de 2018 se ejecutará la feria turística, gastronómica y artesanal. El día 19 de noviembre a partir de las 12 de medio día se retorna a la ciudad de Tena.	

Ing. Carla Carrión Andi	ANALISTA DE FOMENTO TURISTICO 3	Responsable de la planificación, organización y Ejecución del proyecto Napo Tu destino en el Evento Turístico Manabi 2018. Coordinación con los actores de territorios como la Cámara de Turismo, Ricancie y Gads para la participación coordinada en dicho evento. Coordinación de la agenda provincial para exponer en el evento. Promoción y Difusión de Napo. Participación en la jornada de Conferencias de Turismo	Día de salida el día 14 de noviembre a las 08:00 am a la ciudad de Manta. El día 15 y 16 de noviembre se realizará la jornada de conferencias internacionales de turismo. El día 17 y 18 de noviembre de 2018 se ejecutará la feria turística, gastronómica y artesanal. El día 19 de noviembre a partir de las 12 de medio día se retorna a la ciudad de Tena.
Ing. Sergio Cicu	ANALISTA 1 DE FOMENTO TURISTICO	Apoyo logístico en la planificación de la participación de Napo en el evento de Manabi 2018. Apoyo en el armado y desmontaje del stand. Apoyo en la coordinación general con actores de Turismo. Entrega de información turística de Napo. Responsable de las sillas y mesas.	Día de salida el día 14 de noviembre a las 08:00 am a la ciudad de Manta. El día 15 y 16 de noviembre se realizará la jornada de conferencias internacionales de turismo. El día 17 y 18 de noviembre de 2018 se ejecutará la feria turística, gastronómica y artesanal. El día 19 de noviembre a partir de las 12 de medio día se retorna a la ciudad de Tena.
Ing. Whitney Citero.	ANALISTA DE AGROPRODUCCION 3	Apoyo en la exposición de los emprendimientos. Encargada del informe de resultados por la participación. Apoyo en la coordinación y planificación del evento. Participación en el evento de Capacitación con énfasis en agroturismo y producción.	Día de salida el día 14 de noviembre a las 08:00 am a la ciudad de Manta. El día 15 y 16 de noviembre se realizará la jornada de conferencias internacionales de turismo. El día 17 y 18 de noviembre de 2018 se ejecutará la feria turística, gastronómica y artesanal. El día 19 de noviembre a partir de las 12 de medio día se retorna a la ciudad de Tena.

ra. Lorena érez	SERVICIO PUBLICO ADMINISTRATIVO 2	Apoyo logístico en la organización de la participación del stand de Napo. Coordinación de la presentación de los promotores culturales en la inauguración de la Feria y Noche Cultural. Apoyo en el registro de participantes que visitan el stand. Coordinación con el traslado de los promotores culturales hacia la provincia de Manabí y retorno a Tena	Día de salida 16 de noviembre de 2018 a partir de las 07:00 am hacia la ciudad de Manta. El día 17 y 18 estarían en el evento de Turismo. Retorna el día 18 a partir de las 2 pm.
r. Joaquín ramillo	Jornalero	Apoyo en el montaje y desmontaje del stand de Napo. Apoyo en el montaje del stand de Gastronomía y su coordinación. Apoyo en la entrega de material promocional. Apoyo en el stand con la promoción.	Día de salida 16 de noviembre de 2018 a partir de las 07:00 am hacia la ciudad de Manta. El día 17 y 18 estarían en el evento de Turismo. Retorna el día 18 a partir de las 2 pm.
ta. Meryl eña Andy	ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3	Apoyo en la demostración de la costumbre de la nacionalidad Kichwa en calidad de promotora cultural. Entrega de información turística y cultural. Entrega de material publicitario.	Día de salida 16 de noviembre de 2018 a partir de las 07:00 am hacia la ciudad de Manta. El día 17 y 18 estarían en el evento de Turismo. Retorna el día 18 a partir de las 2 pm.
arco Orellana	Conductor de la Institución	Movilización al personal técnico de la Prefectura de Napo hacia la provincia de Manabí y retorno a la provincia de Napo.	Movilización hacia la provincia de Napo el día de salida a partir del 14 al 19 de noviembre del presente año. Coordinación directa con el Ing. Ulises Gutiérrez – Director

20

7.MONTOS Y CONTRAPARTES: O:

Cuadro1. Montos y Aportantes del Proyecto.

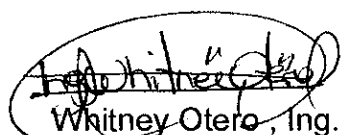
APORTANTES	MONTO	PORCENTAJE
Gobierno Provincial de Napo	7588,00	68,43%
Participantes (GAD MUNICIPAL DE TENA, Gad municipal de Archidona, Gad municipal de Chaco, movilización grupo de danza, y adecuación del stand alimentación y hospedaje	2500,00	22,55%
Representantes de centros de turismos comunitarios RICANCIE, RED TOUR COME, AMUKINA, Y CHONTAKURO WASY) alimentación, hospedaje, inversión para la presentación y venta de platos típicos	1000,00	9,02%
TOTAL	11.088,00	100%

Nota: Los montos de la contraparte pueden variar, SEGÚN las posibilidades de los promotores culturales según acuerdos establecidos.

ANEXOS

1. Invitación de Discover Ecuador Fest & Conferences.
2. Detalle de actividades del personal que va a estar como equipo de trabajo.

Responsables:


Whitney Otero, Ing.
**ANALISTA 3 DE
COMERCIALIZACIÓN**


Carla Carrión, Ing.
**ANALISTA DE FOMENTO
TURÍSTICO 3**

21



**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE NAPO**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**Nº. DE SOLICITUD LICENCIA CON
REMUNERACION**

047 DGPCIC-GADPN

**FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE
COMISIÓN**

21 DE NOVIEMBRE DE 2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

ORELLANA PROAÑO MARCO JOSÉ

PUESTO

SERVIDOR PÚBLICO TÉCNICO 2
CHOFER DE VEHÍCULO LIVIANO

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

CIUDAD DE MANTA, PROVINCIA MANABI

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE APOYO DE
MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y
MAQUINARIA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Prevía autorización de comisión conferida por el ingeniero Sergio Villalta – DIRECTOR DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA DEL GAD PROVINCIAL DE NAPO, según memorando No.- 2889-DGPCIC, me trasladé a la Provincia de Manabí en la CAMIONETA CHEVROLET D-MAX de placas NSA-1021 N° 78, a cumplir con las siguientes actividades:

MIÉRCOLES 14 DE NOVIEMBRE DEL 2018.

El día miércoles salimos de la ciudad de Tena a las 10h30 am, en la CAMIONETA CHEVROLET D-MAX de placas NSA-1021 N° 78, movilizamos al personal de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje hacia la ciudad de Manta, provincia de Manabí, llegando a las 22h39, pernoctando en dicha ciudad.

JUEVES 15 DE NOVIEMBRE DEL 2018.

En horas de la mañana movilice personal de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje, desde el hotel hacia ciudad Alfaro (MONTECRISTI), para continuar con las actividades planificadas durante todo el día, misma que se cumplieron durante la mañana, tarde y noche del día jueves 15 de noviembre del 2018, en horas de la noche movilice al personal a la dirección de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje hacia el hotel, pernoctando en dicha ciudad.

VIERNES 16 DE NOVIEMBRE DE 2018.

En horas de la mañana movilice al personal de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje, desde el hotel hacia ciudad Alfaro (MONTECRISTI), para continuar con las actividades planificadas durante todo el día, misma que se cumplieron durante la mañana, en la tarde movilice al personal a la playa los frailes a un CITY TOUR. A las 17h00 pm trasladé al personal a la feria "NACIONAL DE TURISMO DISCOVER EC 2018" del día viernes 16 de noviembre del 2018, en horas de la noche movilité al

22

personal del a la dirección de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje hacia el hotel, pernoctando en dicha ciudad.

SABADO 17 DE NOVIEMBRE DE 2018.

En horas de las mañana movilice al personal de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje, desde el hotel hacia la feria "NACIONAL DE TURISMO DISCOVER EC 2018" del para continuar con las actividades planificadas durante todo el día, misma que se cumplieron durante la mañana, en la tarde y noche del día sábado 14 de noviembre del 2018, en horas de la noche movilice al personal del a la dirección de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje hacia el hotel, pernoctando en dicha ciudad.

DOMIGO 18 DE NOVIEMBRE DEL 2018

En horas de las mañana movilice al personal de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje, desde el hotel hacia la feria "NACIONAL DE TURISMO DISCOVER EC 2018" del para continuar con las actividades planificadas durante todo el día, misma que se cumplieron durante la mañana, en la tarde y noche del día domingo 14 de noviembre del 2018, en horas de la noche movilité al personal del a la dirección de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje hacia el hotel, pernoctando en dicha ciudad.

LUNES 19 DE NOVIEMBRE DEL 2018

A las 08h00 am realicé el chequeo del vehículo. A las 10h30 am, movilité al personal de la Dirección de Fomento Productivo Riego y Drenaje desde el hotel al desayuno. A 12h30 pm, salimos de la ciudad de Manta, sin ninguna novedad, llegando al cantón de Tena a las 22h54 pm.

Adicionalmente realice los gastos de pago de:

- Peaje \$ 4,00
- Combustible \$ 38,00

Es todo cuanto puedo informar para los fines consiguientes.

Adjunto facturas correspondientes.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
Tena - Manta	14-11-2018	19-11-2018				
HORA	100h30 am	22h54 pm				
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA	LLEGADA			
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - Manta Manta - TENA	14/11/2018	10h30 am	19/11/2018	20h54 pm

adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES	
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Marco José Orellana Proaño SERVIDOR PÚBLICO TÉCNICO 2 CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
  Lcda. Ketty Shiguango DIRECTOR ADMINISTRATIVO DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO	 Ing. Sergio Villalta DIRECTOR DE GESTIÓN DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA

CANCELADO 21 DIC 2018



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 4361

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GAD PROVINCIAL DE NAPO

RUC 1560000190001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad TENA

Fecha de Vigencia Desde 2018-11-14 Hora 00:01 Hasta 2018-11-19 Hora 23:00

Motivo CON EL FIN DE MOVILIZAR A LOS TECNICOS DE LA DIRECCION DE FOMENTO PRODUCTIVO, RIEGO Y DRENAJES A PROMOCIONAR Y DIFUNDIR EL POTENCIAL TURISTICO, CULTURAL DE LA PROVINCIA DE NAPO EN EL EVENTO CONVENCION NACIONAL DE TURISMO A DESARROLLARSE EN LA PROVINCIA DE MANABI.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-11-13

No. Comunicación MEMORANDO No. 2889-2018-DGFPRD

Lugar Origen NAPO - TENA

Lugar Destino TENA - NAPO - MANABI

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ORELLANA PROAÑO MARCO JOSE

Cargo CHOFER VEHICULO LIVIANO

Número de Cédula / Pasaporte 1500904147

Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa NSA1021 Marca / Modelo CAMIONETA CHEVROLET D-MAX CRDI AC 3.0 CD 4X4 TM DOBLE CABINA

Color PLATEADO Número Matrícula A3353963

CANCELADO 21 DIC 2018

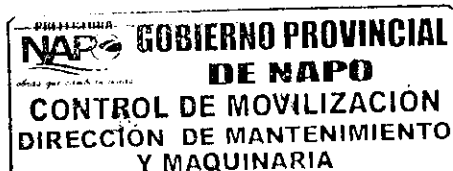
5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. ULISES GUTIERREZ HERAS

Cargo DIRECTOR DE GESTION DE FOMENTO PRODUCTIVO, RIEGO Y DRENAJE

Realizado Por LICUY CALAPUCHA GEOVANY PEDRO

Fecha de Emisión 2018-11-13 16:42



25

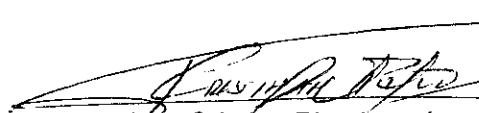
CERTIFICACIÓN

El Ingeniero Cristian Pico Leguizamo .- ANALISTA 3 DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y EQUIPO PESADO del Gobierno Autónomo Provincial de Napo, CERTIFICA QUE:

Una vez revisada la Plataforma del Rastreo Satelital del dispositivo GPS, correspondiente a la Camioneta CHEVROLET D-MAX placas NSA-1021 N.º 78 conducida por el señor Marco Orellana Proaño los días 14, 15, 16, 17, 18, 19 de noviembre del 2018, cumpliendo la movilización de los Técnicos de la dirección de fomento Productivo a promocionar y difundir el Potencial Turístico, cultural de la provincia de Napo en el Evento Convención Nacional de turismo desarrollado en la Provincia de Manabí; donde se detalla de acuerdo al documento de Reporte del sistema de Rastreo del Automotor antes citado y que se adjunta al presente, dentro del sistema "OMNILOGIK – KUNANSOFT S.A."

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad.

Tena, 20 de noviembre del 2018.


Ing. Cristian Pico Leguizamo
**ANALISTA 3 DE MANTENIMIENTO
DE VEHÍCULOS Y EQUIPO PESADO**

**GOBIERNO PROVINCIAL
DE NAPO
CONTROL DE MOVILIZACIÓN
DIRECCION DE MANTENIMIENTO
Y MAQUINARIA**

RECIBIDO 21 DIC 2018




Reporte de Sistema de Rastreo del 14 AL 19 NOVIEMBRE 2018 ("Omnilogik - Kuransoft S.A.") CHEVROLET NSA-1021

FECHA	INICIA EN:	TERMINA EN:	DURACION	KMS	CONSUMO	REFERENCIA
20/11/2018 9:38:08	RUTA DE DISPOSITIVO: CAMIONETA CHEVROLET(005-01-006-0076) - NSA-1021					
14/11/2018 8:20:57		40m de Juan Montalvo Y Olmedo	8 minuto(s)	1.91	0	Termina a 33 mts de EDIFICIO CENTRAL GADPN
14/11/2018 9:10:07	20m de Av. 15 de Noviembre Y Zamora	50m de Calle 29 Y Avenida 30	7 Hora(s) 46 minuto(s)	421.99	0	INICIA en EDIFICIO CENTRAL GADPN
14/11/2018 10:39:04	330m de Mondete Y Lumucha	30m de Avenida Interoceánica Y 13 DE ABRIL	3 Hora(s) 10 minuto(s)	80.18	0	Termina en MANTA - MANABÍ
14/11/2018 22:36:34	50m de Calle 29 Y Avenida 30	20m de Avenida Flavio Reyes Y Avenida 19	11 minuto(s)	3.5	0	Town MANTA - MANABÍ
14/11/2018 23:42:13	20m de Avenida Flavio Reyes Y Avenida 19	40m de Calle 30 Y Flavio Reyes	5 minuto(s)	1.37	0	Town MANTA - MANABÍ
15/11/2018 7:55:35	40m de Calle 30 Y Flavio Reyes	60m de Calle 29 Y Avenida 30	menos de un minuto	0.12	0	Town MANTA - MANABÍ
15/11/2018 8:56:47	60m de Calle 29 Y Avenida 30	390m de Rocafuerte Y Eloy Alfaro	29 minuto(s)	18.05	0	Town MANTA - MANABÍ
15/11/2018 10:33:01	390m de Rocafuerte Y Eloy Alfaro	390m de Rocafuerte Y Eloy Alfaro	6 minuto(s)	0.84	0	Town MANTA - MANABÍ
15/11/2018 16:31:33	390m de Rocafuerte Y Eloy Alfaro	480m de 1 de mayo Y Chimborazo	14 minuto(s)	2.02	0	Town MANTA - MANABÍ
15/11/2018 17:18:46	480m de 1 de mayo Y Chimborazo	70m de Calle 29 Y Avenida 30	1 Hora(s) 7 minuto(s)	20.76	0	Town MANTA - MANABÍ
15/11/2018 19:37:20	70m de Calle 29 Y Avenida 30	30m de Avenida Flavio Reyes Y Avenida 17	7 minuto(s)	1.95	0	Town MANTA - MANABÍ
15/11/2018 20:43:21	30m de Avenida Flavio Reyes Y Avenida 17	120m de Calle 19 Y Avenida 7	4 minuto(s)	1.49	0	Town MANTA - MANABÍ
15/11/2018 21:37:24	120m de Calle 19 Y Avenida 7	30m de Calle 30 Y Avenida 35	6 minuto(s)	1.53	0	Town MANTA - MANABÍ
16/11/2018 8:52:33	30m de Calle 30 Y Avenida 35	10m de Avenida 30 Y Calle 30	menos de un minuto	0.03	0	Town MANTA - MANABÍ
16/11/2018 9:15:56	10m de Avenida 30 Y Calle 30	10m de Calle 29 Y Avenida 30	1 Hora(s) 56 minuto(s)	41.43	0	Town MANTA - MANABÍ

4

27

12:14:25	0m de Calle 29 Y Avenida 30	0m de Ruta del Spondylus	1 Hora(s) 52 minuto(s)	78.63	0	Town MANTA - MANABÍ
16/11/2018 15:21:45	0m de Ruta del Spondylus	140m de Calle 19 Y Avenida 7	3 Hora(s) 46 minuto(s)	68.9	0	Town MANTA - MANABÍ
16/11/2018 19:58:52	140m de Calle 19 Y Avenida 7	20m de Avenida Circunvalación Y Avenida 30	3 minuto(s)	1.31	0	Town MANTA - MANABÍ
16/11/2018 22:08:43	20m de Avenida Circunvalación Y Avenida 30	0m de Avenida Flavio Reyes Y Calle 21	7 minuto(s)	1.52	0	Town MANTA - MANABÍ
16/11/2018 23:20:49	0m de Avenida Flavio Reyes Y Calle 21	0m de Calle 26 Y Avenida 30	4 minuto(s)	1.21	0	Town MANTA - MANABÍ
17/11/2018 9:49:41	0m de Calle 26 Y Avenida 30	120m de Calle 19 Y Avenida 7	4 minuto(s)	1.61	0	Town MANTA - MANABÍ
17/11/2018 11:25:21	120m de Calle 19 Y Avenida 7	0m de Ruta del Spondylus	3 Hora(s) 20 minuto(s)	42.94	0	Town MANTA - MANABÍ
17/11/2018 15:22:21	0m de Ruta del Spondylus	0m de Ruta del Spondylus	4 minuto(s)	0.71	0	Town MANTA - MANABÍ
17/11/2018 17:20:20	0m de Ruta del Spondylus	0m de E30	43 minuto(s)	29.76	0	Town MANTA - MANABÍ
17/11/2018 18:38:07	0m de E30	100m de Calle 19 Y Avenida 7	21 minuto(s)	11.97	0	Town MANTA - MANABÍ
17/11/2018 21:47:51	100m de Calle 19 Y Avenida 7	50m de Calle 30 Y Flavio Reyes	14 minuto(s)	2.09	0	Town MANTA - MANABÍ
18/11/2018 8:52:43	50m de Calle 30 Y Flavio Reyes	100m de Calle 19 Y Avenida 7	19 minuto(s)	2.45	0	Town MANTA - MANABÍ
18/11/2018 9:36:48	100m de Calle 19 Y Avenida 7	110m de Calle 19 Y Avenida 7	15 minuto(s)	4.03	0	Town MANTA - MANABÍ
18/11/2018 11:43:56	110m de Calle 19 Y Avenida 7	30m de Calle 29 Y Avenida 30	3 minuto(s)	1.18	0	Town MANTA - MANABÍ
18/11/2018 17:18:18	30m de Calle 29 Y Avenida 30	60m de Calle 20 Y Avenida 7	3 Hora(s) 44 minuto(s)	10.88	0	Town MANTA - MANABÍ
18/11/2018 22:08:27	60m de Calle 20 Y Avenida 7	50m de Calle 29 Y Avenida 30	2 minuto(s)	1.12	0	Town MANTA - MANABÍ
19/11/2018 22:54:06	ESTACIONADO	96m de Umbuni y Av. 15 de Noviembre	13 Hora(s) 9 minuto(s)	492.8	0	Termina a 96 mts de TALLERES GADPN

ELABORADO POR:

 ING. CRISTIAN PICO L.

36



PREPARACIÓN Y VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN BARES, RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR
Calle 20 SIN y Av. Flavio Reyes (frente al restaurante El Rincón Criollo) • Telf.: 056 951 855
Cel.: 099 943 3998 • E-mail: valentina_zambrano93@hotmail.es • Maná - Ecuador

R.U.C. 1314742188001 Aut. SRI N° 1123592899 CALIFICACIÓN ARTESANAL N° 083661

Ciente.

R.U.C.C.I

Dirección:

Fecha de Emisión: 10/07/2017

Telf: 01452 333333

CURAFÁCIL "GUEVARA" Jorge Antonio Guavara Mantilla - R.U.C. 178471763300 / AUTORIZACIÓN N.º 1163. Obligado a llevar contacto en BD
FONO 3622763 - TELEFAX 2520236 - Fecha: 08 OCTUBRE 2019 - Valida para su emisión: hasta 18 OCTUBRE 2019

Original CLIENTE • Copia: C.M.S.C.R. = 40LX del 07/04/01 al 22/04/01 D. Garçon (C69) V.P.O.: AG - Calleque n.º 11 - 11000 Lugo

CANCELADO 21 DIC 2018



BAR RESTAURANTE RINCON CRIOLLO

BRIONES JUAN BENITO

Especialidades en Comidas Criollas, Almuerzos y Platos a la Carta
Atendemos todo tipo de recepciones, con capacidad para 130 personas
Dirección Matriz: Barrio Urdía - Av. Flavio Reyes s/n y Calle 20 - Telf.: 2 023183

R.U.C.: 1303164063001 - Manta - Manabí - Ecuador
AUTORIZADA: 18-07-2018 Aut. S.R.L.: 1123146278

FACTURA 001-001-000051289

Sr. (es): OT. 001-000051289
Fecha de Emisión:

DIA	MES	AÑO
18	07	2018

R.U.C. 1303164063001 Telf: _____

Dirección: _____
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
Por lo siguiente Guía de Remisión: _____

Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. TOTAL
	<u>2.000.000.000</u>		<u>11.70</u>

ORIGINAL ADQUIRENTE - COPIA EMISOR

FORMA DE PAGO		SUB-TOTAL 12% \$.	
ELECTIVO	<u>1</u>	SUB-TOTAL 0% \$.	
OTROS		DESCUENTO \$.	
		SUB-TOTAL \$.	<u>9.82</u>
		I.V.A. 12% \$.	<u>1.18</u>
		VALOR TOTAL \$.	<u>11.00</u>

Firma Autorizada

Recibi Conforme

GRAN 11/12/2018 2018



HOSTAL MAR & TIERRA

R.U.C. 1314688142001

Dir.: Calle 29 y Ave.

Flavio Reyes, Barrio Umiña

Telf.: 0987-534727

HostalMar_Tierra2018@hotmail.com

FACTURA
002-001-

0000000000

Aut. S.R.I.: 1123660856

AUTORIZADA: 18-10-2018

Documento Categorizado: NO

Sr.(es):

Maria Orellana

Empresa:

Fecha:

14-11-18

Habitación N°:

02

Personas N°

1

C.I./R.U.C.:

1500904149

Teléfono:

0997738930

Dirección:

DETALLE	N° DE DÍAS	VALOR UNITARIO	TOTAL
HABITACIÓN	<u>5</u>		<u>133,93</u>
MINI BAR			
RESTAURANT			
GARAJE			
ALQUILER			

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

IMPRESA Y GRÁFICAS DIGITAL - ANCHUNDIA SOLÓRZANO MARÍA VERÓNICA
R.U.C. 1311429630001 AUT. GRAF. 11225 TELEFAX: 2 383518 LOS ESTEROS
Válida hasta 10 OCTUBRE 2019 • (1 LIB. x2 000000001 - 000000100)

FORMA DE PAGO

Electivo	<input checked="" type="checkbox"/>
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>
Tarjeta De Crédito / Débito	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

Sub-Total \$

133,93

Servicio 10% \$

I.V.A. 12% \$

16,07

TOTAL \$

150,00

Maria Orellana
FIRMA AUTORIZADA

RECIBÍ CONFORME



LAVACANTIMA
Sociedad por Acciones Simples
Calle 10 No. 10-10, Zona Centro, San José, Costa Rica
Teléfono: (2) 222-1111, Fax: (2) 222-1112
Correo electrónico: lavacantima@lavacantima.com

R.U.C. 1500904147 N.º de Factura: 001-001
Calle 10 No. 10-10, Zona Centro, San José, Costa Rica
Teléfono: (2) 222-1111, Fax: (2) 222-1112
Correo electrónico: lavacantima@lavacantima.com
FACTURA N.º 001-001

Orden: CITO 18-007 CYS 2007
MESA: 1 DANIELA 00403770
PAZ: 1 CARRA: 1 PA: 100
Cód. 1500904147
Nombre: MARCO URE L. S.
Dir: TENA

CANT DETALLE	MONEDA
1 Filas de Paz	6.095.97
2 Gaseosa Fanny	1.000.00

IGL	0.00
IGT	0.00
IGV	0.00
TOTAL	7.095.97

PAGO EFECTIVO: 7.095.97
TOTAL RECIBIDO: 7.095.97
CAMBIO: 0.00

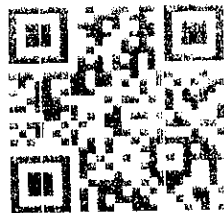
RECIBIDO EN CANTIDAD

RECIBIDO EN CANTIDAD
RECIBIDO EN CANTIDAD
RECIBIDO EN CANTIDAD
RECIBIDO EN CANTIDAD

SUBJECT: A / 101 DE LA PROTECTORA DE ALCOBA

VIAJE.....	:	4
Presupuesto Honorarios.....	:	1.000,00
Presupuesto Materiales.....	:	4.000,00
Presupuesto Honorarios.....	:	0.000,00
RUC/UT.....	:	0.000,00
Remedio (OBRERA/PAJERO)	:	0.000,00
Remedio (OBRERA/PAJERO)	:	0.000,00
Calificación.....	:	4
Valor.....	:	\$ 1.000
IVA 10%.....	:	\$ 100,00
VALOR TOTAL.....	:	\$ 1.100

<http://dx.doi.org/10.1016/j.amphar.2012.07.008>



1011261801 : 1606235000129004000 : 0075/5143
0530/11

4.3. *Staphylococcus aureus* (ATCC 12228) 100 µl

GAD PROVINCIAL SANTO DOMINGO DE LOS
TSACHILAS

Telefonos de emergencia:
0960732573-023628420
Sucursal: Km 12 Via Quito
Matriz: Mons. Emilio Lorenzo Sthele y
Av. Esmeraldas

CONTRIBUYENTE ESPECIAL 162
RUC: 1768139620001
Factura No.: 004-025-001351343

Cliente: MARCO ORELLANA
RUC CLIENTE: 1500904147
DIR.: TENA
Correo: 0
COD. CLIENTE : 52138

052
19/11/2018 15:51:04
Forma de Pago: EFECTIVO
Categoria: LIVIANO

TARIFA : \$ 1.00
IVA 0.00% : \$ 0.00
VALOR TOTAL : \$ 1.00

CLAVE DE ACCESO:
191120180117681396200012
0040250013513430135134319

CANCELADO 21 DIC 2018

50

GAD PROVINCIAL SANTO DOMINGO DE LOS
TSACHILAS

Telefonos de emergencia:
0960732573-023628420
Av. Esmeraldas

CONTRIBUYENTE ESPECIAL 162
RUC: 1768139620001
Factura No.: 004-022-001384966

Cliente: MARCO ORELLANA
RUC CLIENTE: 1500904147
DIR.: TENA
Correo:
COD. CLIENTE :

021
14/11/2018 18:13:25
Forma de Pago: EFECTIVO
Categoria: LIVIANO

TARIFA	:	\$ 1.00
IVA 0.00%	:	\$ 0.00
VALOR TOTAL	:	\$ 1.00

CLAVE DE ACCESO:
141120180117681396200012
0040220013849660138496615

CONTADO ? 1 13 2018

52

CERTIFICACIÓN

El suscrito Director de Gestión de fomento Productivo Riego y Drenaje del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

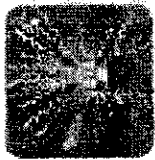
CERTIFICA QUE:

El Sr. **MARCO JOSÉ ORELLANA PROAÑO**, SERVIDOR PÚBLICO TÉCNICO 2-CHOFER DE VEHÍCULO LIVIANO, ha cumplido a satisfacción con la solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales N° 047-DGPCIC-GADPN los días miércoles 14, jueves 15, viernes 16, sábado 17, domingo 18 y lunes 19 de noviembre de 2018 a la ciudad de Manta – Provincia de Manabí con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma establecido del “**EVENTO CONVENCION NACIONAL DE TURISMO 2018**”

Tena, 21 de Noviembre de 2018



Ing. Ulises Gutiérrez Heras
**DIRECTOR DE GESTIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO,
RIEGO Y DRENAJE.**



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 26-12-2018

Hora: 16:49:25

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPL-SP Usuario: RON LLORI NANCY EDDA 1210010

Num. Ref. BCE.:13775922

Institución Pública: GAD PROV NAPO - FID										# Cta.: 1210010
Institución Receptora: COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA										# Cta. Cte: 1700419
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben.	Monto	# Referencia	# Ced.Ident.	Nom Ben.	T. Cta.	Fec Proc Banco	Estado		
COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	98287	48.00	1422	1591701718001	ASOCIACION DE EMPLEADOS DEL H.	2	21-12-2018 17-17-32	ACREDITADA		
COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170301037349	128.49	1422	1500904147	ORELLANA PROAÑO MARCO JOSE	2	21-12-2018 17-17-32	ACREDITADA		
Total:	176.49	Reg.:2								

Carácter

13775922

56