

**GAD PROVINCIAL DE NAPO**  
**COMPROBANTE DE PAGO N° 104354**

**FECHA: 17/12/2018**

© 1

Asiento N° 6408

Compromiso N° 1742

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210010

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **ESCOBAR RAMIREZ RICAR STALIN**

**USD 55.00**

LA SUMA DE: **CINCUENTA Y CINCO Dolares 00/100 Ctps**

TENA, 17 de Diciembre del 2018

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

ESCOBAR RAMIREZ RICAR STALIN.- Liquidación de Comisión N. 039-DGPCIC de fecha 30/11/2018 para participar en la III Expoferia Baños 2018, dentro de lo programado por el recorrido del stand móvil promocionando los productos NAPU MARKA, los días 07 al 10/12/2018 en la Ciudad de Baños de Agua Santa, por 03 días, Adjunto Informe de comisión, Certificados legalizados, Facturas, cd con el reportaje del evento, se amortiza el anticipo entregado con Comp. Nro. 104221 por \$ 125.00.

				ILEDESMA
DOCUMENTOS BANCARIOS				
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 3939928400	ESCOBAR RAMIREZ RICAR STALIN	55.00		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	55.00		
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSU		180.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		180.00	
1.1.1.03.01.001	BCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NAC. CTA 01210010			55.00
1.1.2.15.02.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONA			125.00
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			180.00
	SUMAN o PASAN USD		360.00	360.00
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago	
20.01.003.002.530303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS EN EL INTERIOR		180.00	180.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	180.00	180.00	

ING. PABLO VILLAVICENCIO  
Director Financiero

ING. ALBA MOLINA  
Direct. Contabilidad

LCDA. NANCY RON  
Direct. Tesorería (e)

13756980  
BANCO CENTRAL EC  
Referencia  
18/12/2018  
TRB-1390

**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**ORDEN DE PAGO**

0104354

FECHA: Tena, 17 de Diciembre 2018 VALOR USD: 55.00

PÁGUESE A LA ORDEN DEL SEÑOR (ES): ESCOBAR RAMIREZ RICHAR STALIN

.....  
.....  
.....

POR CONCEPTO DE: .....

Liquidación de Comisión N. 039-DGPCIC de fecha 30/11/2018 por la partici

.....  
pación en la III Expo feria Baños 2018, dentro de lo programado por el recorrido del stand móvil promocio  
nando los productos NAPU-MARKA; los días 07 al 10/12/2018 en la Ciudad de Baños de Agua Santa; por 03

.....  
días, Adjunto Informe de comisión, Certificados legalizados, Facturas, cd con el reportaje del evento, se amortiza

el anticipo entregado con Comp. Nro. 104221 por \$ 125.00

AUTORIZADO

  
.....  
**PREFECTO PROVINCIAL**  
**O SU DELEGADO**

2

## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

## DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD



## DOCUMENTOS NECESARIOS E INDISPENSABLES PARA EL PAGO DE VIÁTICOS



COMPROMISO Nro.: 1742

FECHA: 13/12/2018

BENEFICIARIO : ESCOBAR RAMIREZ RICHARD-SERVIDOR TÉCNICO 2

CONCEPTO : Liquidación de 01 Comisión. Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N.39-DGPCIC de fecha 30/11/2018

LUGAR : Baños-Tungurahua

NO. DE DÍAS : 4 días

MONTO: \$ 55.00

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Solicitud de autorización de comisión legalizada por el Jefe inmediato, el comisionado y la máxima autoridad o su delegado.	✓			Solicitud legalizada Nro. 39-DGPCIC-GADPN
2	Formulario de " Informe del cumplimiento de Servicios Institucionales", firmadas por: el funcionario comisionado, Jefe inmediato superior y autorizado por la máxima autoridad o su delegado, detallando las actividades cumplidas.	✓			Informe legalizada Nro. 39-DGPCIC-GADPN
3	Facturas (s) de gastos por: alimentación y hospedaje emitidas a nombre y cédula del servidor (a).	✓			Facturas N. 2061, 4393, 4384, 78218, 377, 12273, 474, 108 Y 22167
4	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del supervisor o Jefe inmediato.	✓			Certificado de cumplimiento legalizado por la Directora De Cooperación Internacional
5	Dtros gastos: Facturas de combustible- tickets de peaje- pasajes			✓	
6	Memorando de solicitud para trasladarse a Baños especificando funciones	✓			Memorando N. 1038-2018-DGPCIC de la Directora de Coop. Internacional

NOTA: Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales.

Nrn. de días a cancelar	3	Valor del viático:	\$ 60.00
TOTAL VIÁTICOS		\$ 180.00	

A justificar 70%	\$ 126.00
Asume la entidad 30%	\$ 54.00

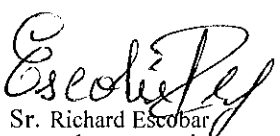


Presentación de facturas (Alimentación y Hospedaje) por:	\$ 126.00
Sin presentación de facturación conforme normativa:	\$ 54.00
Suma total del viático:	\$ 180.00
Presentación de facturas (Combustible, peaje, pasajes) por:	\$ 0.00
Descuento del anticipo entregado:	\$ 125.00
VALOR A PAGAR:	\$ 55.00

Nro. Comprobante 104221

ELABORADO PDR:

*Paulina Pérez A.*  
Paulina Pérez A.

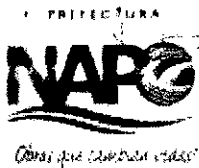
ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3

AF		SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN N° 039-DGPCIC- GADPN			FECHA DE SOLICITUD 30/11/2018		
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
<b>DATOS GENERALES</b>					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA:		
ESCOBAR RAMÍREZ RICHARD STALIN			SERVIDOR PÚBLICO TÉCNICO 2		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
PROVINCIA DE TUNGURAHUA, CANTÓN BAÑOS			DIRECTOR DE GESTION DE PROMOCIÓN COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN		
FECHA SALIDA (dd-mm-aa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
07-12-2018	05H30	10-12-2018	13H15		
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b>					
Con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma establecido del proyecto "PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO, A TRAVÉS DEL RECORRIDO DE UN STAND MÓVIL EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL ECUADOR - NAPU MARKA TOUR".					
El cuarto lugar a visitar es la Ciudad de Baños Provincia de Tungurahua en el Estadio de la Unidad Educativa Óscar Efrén Reyes los días viernes 07, sábado 08, Domingo 09, lunes 10 de diciembre de 2018; en la III EXPO FERIA BAÑOS 2018, por lo expuesto solicito comedidamente autorizar la orden de comisión a favor de la Señor Richard Escobar - SERVIDOR PÚBLICO TÉCNICO 2, a fin de cumplir con dicho objetivo.					
	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - BAÑOS BAÑOS - TENA	07-12-2018	05H30	10-12-2018
					13H15
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>					
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:		No. DE CUENTA:	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 Sr. Richard Escobar SERVIDOR PÚBLICO TÉCNICO 2			 Msc. Sofia Murguety DIRECTORA DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN, COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN		
<b>CANCELADO 13 DIC 2018</b>  Lda. Ketty Shiguango DIRECTORA DE GESTION ADMINISTRATIVA DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO			<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.		
GAD PROVINCIAL DE NAPO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Fecha: 2018-12-04 Hora: 15H00 Secretaria:					

Recibido 14.11.2018

20/11/2018

2018-12-04 15H00



# **Gobierno Autónomo Descentralizado**

## **Provincial de Napo**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN, COOPERACIÓN INTERNACIONAL  
Y COMUNICACIÓN

**Memorando Nro. 1038-2018-DGPCIC**

**Tena, 06 de diciembre de 2018**

**PARA:** Sr. Juan Carlos Urbina Vásquez  
**Asistente de Apoyo Técnico 3**

Sr. Richard Stalin Escobar Ramirez  
**Servidor Público Técnico 2**

Sr. Ramiro Natanael Toapanta Páez  
**Servidor Público de Servicios 1**

Sra. Rocío Fernanda Paredes Llori  
**Asistente de Apoyo Administrativo 1**

**ASUNTO:** Solicitando trasladarse

A fin de cumplir con el cronograma establecido dentro del proyecto "PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO, A TRAVÉS DEL RECORRIDO DE UN STAND MÓVIL EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL ECUADOR-NAPU MARKA TOUR", está programado el cuarto lugar de visita a la ciudad de Baños de Agua Santa provincia de Tungurahua, a participar de la III EXPO-FERIA BAÑOS 2018, ha desarrollarse los días sábado 08 y domingo 09 de diciembre de 2018, que se desarrollará en el Estadio de la Unidad educativa Oscar Efrén Reyes; debido a la complejidad en movilizar el remolque que contiene las piezas del stand móvil, como su montaje y desmontaje se consideró la salida un día antes, que sería de acuerdo al siguiente calendario de salida, feria y retorno:

Viernes 07/12/2018 salida de la ciudad de Tena, partir de las 05H00am,  
Sábado 08 y domingo 09 de diciembre de 2018, desarrollo de la Feria, y  
Lunes 10/12/2018 montaje del stand móvil y retorno a la ciudad de Tena.

Solicito se trasladen a cumplir con las actividades asignadas a cada servidor, mismas que detallo a continuación.

**CANCELADO 11 DIC 2018**

S



**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE NAPO**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nº. DE SOLICITUD LICENCIA CON  
REMUNERACION**

**FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE  
COMISIÓN**

039-DGPCIC-GADPN

11 DE DICIEMBRE DE 2018

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR**

**PUESTO**

Escobar Ramírez Richard Stalin

Servidor Público Técnico 2

**CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION**

**NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR**

Provincia de Tungurahua – Cantón Baños

Dirección De Gestión De Promoción,  
Cooperación Internacional Y Comunicación

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Dando cumplimiento a la Orden de Comisión Nº 039-DGPCIC-GADPN, autorizada por el Delegado del Señor Prefecto y la Directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación, Magíster Sofía Murgueytio, pongo a consideración el siguiente informe donde se realizó la **“PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO, A TRAVÉS DEL RECORRIDO EN UN STAND MOVIL EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL ECUADOR-NAPU MARKA TOUR”** realizado en la ciudad de Baños , provincia de Tungurahua, en la “Tercera Expo-Feria Baños 2018” desarrollada en el estadio de la Unidad Educativa Oscar Efrén Reyes”

**VIERNES 07 DE DICIEMBRE DE 2018.**

05h30: En el vehículo institucional conducido por el sr. Brayan Fray partimos desde Tena hacia Baños Prov. De Tungurahua junto al Sr. Juan Carlos Urbina – Asistente Técnico de Apoyo 3 y Sofía Murgueytio – Directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación y mi persona como camarógrafo.

09h00: Se realizó la cobertura informativa como camarógrafo la reunión mantenida entre la gerencia de “KAKAWA CAFÉ” y la directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación para implementar los productos del proyecto de forma permanente en este local.

10h30: Se realizó la cobertura informativa como camarógrafo la reunión mantenida entre la administradora de “LUNA VOLCÁN” hotel 5 estrellas en Baños y la directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación, donde se busca colocar de forma permanente productos afines a la preparación de postres.

14h30: Cobertura informativa como camarógrafo la reunión de trabajo mantenida entre la gerencia de “HONEY COOFEE TEA CAFÉ” y la Directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación para implementar dentro de su menú los productos Napu Marka en sus locales en Baños y Quito.

18h00 Realice la edición y posproducción de la primera nota informativa (recopilación de

**CANCELADO 18 DIC 2018**

6

reuniones mantenidas durante el día)

### **SÁBADO 08 DE DICIEMBRE DE 2018**

08H00: Cobertura informativa como camarógrafo la apertura del stand móvil Napu Marka para su participación en la "III Expo-Feria Baños 2018"

10h00: Cobertura informativa como camarógrafo la inauguración de la "III Expo-Feria Baños 2018" donde Napo estuvo participando con su stand móvil Napu Marka.

11h00: Cobertura informativa como camarógrafo la reunión de trabajo mantenida entre la gerencia de "Hotel Sangay 5 estrellas" y la la Directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación para implementar los productos Napu Marka en sus espacios de venta al público y su menú gastronómico a los turistas.

13h00: Cobertura informativa como camarógrafo del desarrollo de la "III Expo-Feria Baños 2018", realizando imágenes como camarógrafo a los asistentes, organizadores y compradores.

16h00: Edición y posproducción de la Nota Informativa( recopilación de todo el material audio visual dl día)

18h00: Entrega de la nota audiovisual editado para su envío a AllyTv

### **DOMINGO 09 DE DICIEMBRE DE 2018**

08H00 Cobertura informativa como camarógrafo del inicio de actividades en el stand Napu Marka en su segundo día de participación en la "III Expo-Feria Baños 2018"

09h00: Cobertura como camarógrafo la Promoción de productos Napu Marka a los asistentes a la "III Expo-Feria Baños 2018" y la entrevista al Sr. Marlon Guevara Alcalde de Baños.

13h00: Cobertura informativa como camarógrafo a la Gerenta General de "Luna Volcán" con respecto a promoción permanente de los productos Napu Marka en su hotel 5 estrellas y la posibilidad de contar con una exposición en vivo de los productos en cerámica.

16h00: Edición y posproducción de la nota informativa con el material audiovisual recolectado durante el día.

18h00: Desmontaje del stand móvil Napu Marka

### **LUNES 10 DE DICIEMBRE DE 2018**

09h00: Retorno desde Baños Hacia Tena.

11h30: Cobertura informativa como camarógrafo de la implementación de un nuevo local con productos Napu Marka en Puyo – Prov. De Pastaza.

13h15: Llegada a Tena.

Debo informar que durante la feria colabore con imágenes aéreas con un drone de mi propiedad.

RECIBIDO 10 DIC 2018

7


Es todo cuanto puedo informar en honor a la verdad....

Adjunto fotografías y facturas correspondientes.



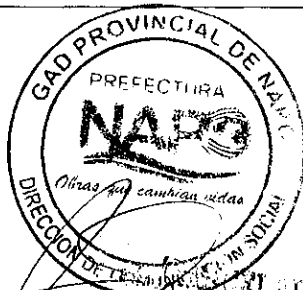
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
Tena-Baños	07-12-2018	10-12-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	05H30	13H15				
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA	LLEGADA			
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA-PUYO – BAÑOS/BAÑOS PUYO-TENA	07/12/2018	05H30	10/12/2018	13H15

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

### OBSERVACIONES

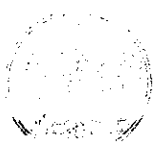
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
Richard Escobar Ramírez Stalin SERVIDOR PÚBLICO TÉCNICO 2	

### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
  Lcda. Ketty Shiguango DIRECTOR ADMINISTRATIVO DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO	  Mgr. Sofía Murgueytio DIRECTORA DE GESTIÓN Y PROMOCIÓN COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN

8





Servicios Goldesel Cia. Ltda.  
R.U.C. 1792270227001

Matriz Cultural y Recreativa S.A. - Empresa de Alimentación  
Dirección: P.O. Box 1541 / Arequipa  
Teléfono: 054 222 1111  
Fax: 054 222 1112  
Correo Electrónico: info@goldesel.com  
Sitio Web: www.goldesel.com  
Acreditación: TERN 1122726305  
Fecha de Emisión: 10 MAY 2019

INVENTER

FACTURA

000-001-000022617

Para: Sr. RICHARD ESCOBAR  
Calle: Vía Colón 100  
Nombre: RICHARD ESCOBAR  
AUGEL/PASS/INFORMACIONES  
Dir:

Cant.	Descripción	Unidad	U. Actual
1	PLATA DE ALITAS DO	\$3.97	\$3.97
1	CDPA COLA	\$1.13	\$1.13
1	CLARO GRANDE	\$1.29	\$1.29
Subtotal:			\$11.19

Base IVA 12%	\$11.12
Base Serv:	\$11.12
Total IVA 12%	\$1.34
Total Serv:	\$1.12

Total: \$13.64

T. Pago	Valor	Cambio
T. Crédito AVEF	\$13.64	\$0.00

Tel: 054 222 1111  
RUC: 1792270227001  
Código de barras: 091220180117914151320012207050000003  
Código de barras: 76534126153312  
No Autoriza: Cui / Cui de Ar. 0001  
091220180117914151320012207050000003  
76534126153312  
LOCAL: 147 TRAFIC: 00000015  
FECHA: 09/12/2018 0:29:00  
NO COMPROBANTE: 207-050-00003/653  
ORDEN #: 18 FAC: K14/FCC0078218  
AMBIENTE: PRODUCCION  
EMISION: EMISION NORMAL  
CLIENTE: RICHARD ESCOBAR  
RUC/CI: 1500427626 TEL: 0988034107  
DIR: TERN  
E-MAIL:  
CAJERO/A: girones

CNT DESCRIPCION	P. UNI	VALOR
1 SUPER COMBO(A-M)	4.6875	4.6875

Subtotal Sin Impuestos: \$ 4.6900  
Base Serv: \$ 0.0000  
Subtotal 12%: \$ 4.6900  
Iva 12%: \$ 0.5600  
VALOR TOTAL: \$ 5.2500

Forma de pago:  
EFFECTIVO - SIN S.F. : \$ 5.25

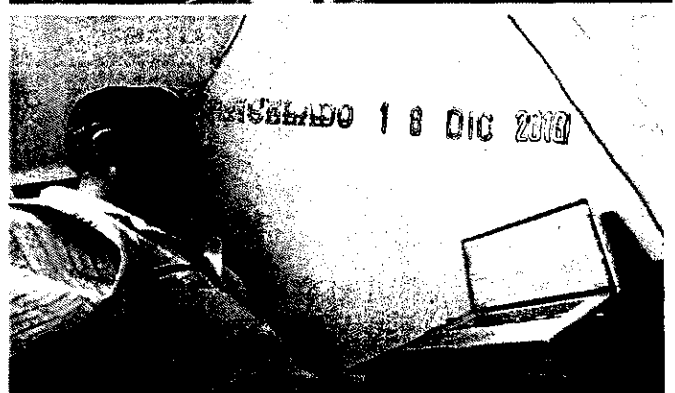
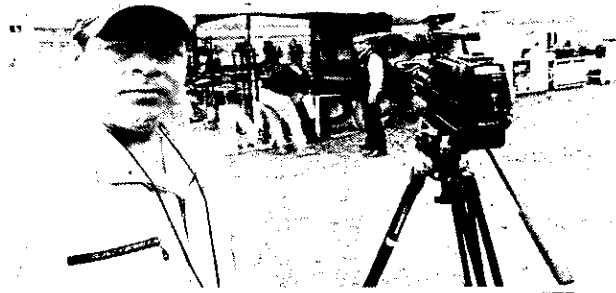
Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura, únicamente se aceptan cambios el mismo día de emisión. Para obtener su factura electrónica ingrese a: <https://facturasrestaurantes.corlasos.com> (Usuario: CI/RUC, Clave: CI/RUC) o a la página web del SRI con la Clave de Acceso: 091220180117914151320012207050000003/76534126153312

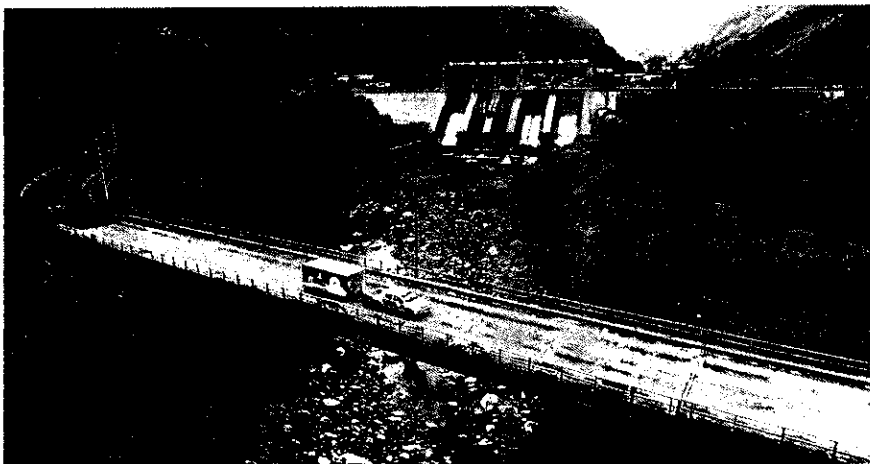
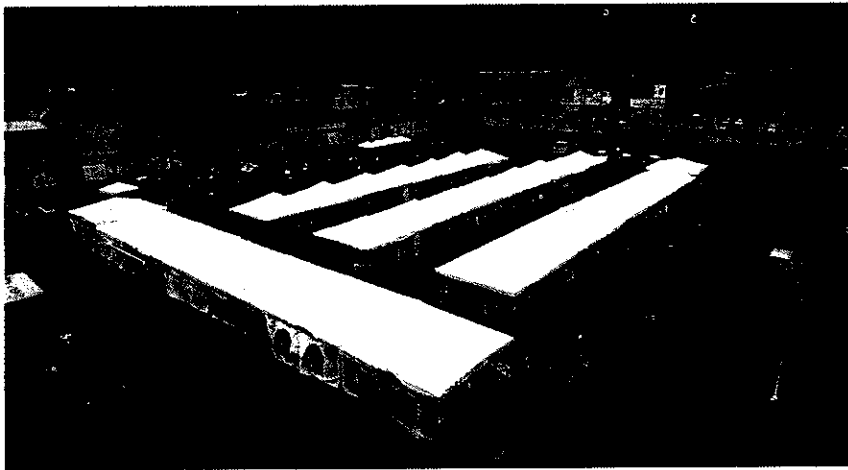
091220180117914151320012207050000003

FIRMA AUTORIZADA RECIBI CONFORME  
VALIDO PARA SU EMISION 10 MAYO 2019

Jhonathan Rodolfo Garcia Herrera - Gráficos García - Tel: 054 222 1111 R.U.C. 1715763990001 - A-1 Sit-034

12





19 DEC 2016

## **CERTIFICACIÓN**

La suscrita Directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

### **CERTIFICA QUE:**

El Señor Richard Stalin Escobar Ramírez , Servidor Público Técnico 2, ha cumplido a satisfacción con la solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales N° 039-DGPCIC-GADPN los días viernes 07, sábado 08, domingo 09 y lunes 10 de diciembre de 2018 a la ciudad de Baños – Provincia de Tungurahua con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma establecido del Proyecto **“PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO A TRAVÉS DE UN STAND MÓVIL EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL ECUADOR NAPU MARKA TOUR”**

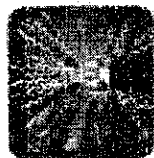
Tena, 11 de Diciembre de 2018



Mgstr. Sofia Murgueytio

**DIRECTORA DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN, COOPERACIÓN  
INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN DEL GAD PROVINCIAL DE NAPO**

*[Faint, illegible text]*



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 27-12-2018

Hora: 15:41:4

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: RON LLORI NANCY EDDA 1210010

Num. Ref. BCE.:13756980

Institución Publica: GAD PROV NAPO - FID							# Cta.: 1210010	
Institución Receptora: BANCO PICHINCHA C.A.							# Cta. Cte: 1600022	
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben.	Monto	# Referencia	# Ced.Ident.	Nom Ben.	T. Cta.	Fec Proc Banco	Estado
BANCO PICHINCHA C.A.	3939923400	55.00	1390	1500427628	ESCOBAR RAMIREZ / RICHAR STALIN	2	18-12-2018 18:02:37	ACREDITADA
BANCO PICHINCHA C.A.	2200577463	55.00	1390	1500743156	URBINA VASCONCZ JUAN CARLOS	2	18-12-2018 18:02:37	ACREDITADA
Total:	110.00	Reg.:2						

Atisa

18 DEC 2018

7



Original Cliente / Copia Emisor



**CHERUSKER**

**Servicios Goldesel Cia. Ltda.**

**R.U.C. 1792270227001**

Matriz Quito.: Joaquín Pinto E7-85 y Diego de Almagro

Dirección.: Eloy Alfaro 540 y Ambato

Teléfono: 03270 43 092

Baños - Ecuador

www.cherusker.com

Autorización SRI.: 1122738305

Fecha Aut. 10 MAYO 2018

**FACTURA**

003-001-

FECHA: 07/12/2018 11:36:40 **000022617**

Trans#: 26586 Cajero: PATRICIA

Mesa: #10 Clientes: 1

Nombre: RICHARD ESCOBAR

RUC/CI/PASS: 1500427628

Dir:

Cant.	Descripción	V.Unit.	V.Total
1	PLATO DE ALITAS BB	\$6.47	\$6.47
1	COCA COLA	\$1.43	\$1.43
1	CLUB GRANDE	\$3.28	\$3.28
	Subtotal:		\$11.18
	Base IVA 12%		\$11.18
	Base Serv:		\$11.18
	Total IVA 12%		\$1.34
	Total Serv:		\$1.12
	Total:		\$13.64

T.Pago	Valor	Cambio
T.Credito AMEX	\$13.64	\$0.00

Documento Categorizado NO  
Del 15.001 al 40.000  
Jhonnathan Rodolfo García Herrera · Gráficas García · Tel.: 2525020 R.U.C. 1716763998001 · Aut. SRI 6734

ORIGINAL: DOCUMENTO 1ra COPIA EMISOR

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

☐ Efectivo

☐ Tarj. de Crédito

☐ Dinero Electrónico

☐ Otros

VALIDO PARA SU EMISIÓN 10 MAYO 2019