



GAD PROVINCIAL DE NAPO
COMPROBANTE DE PAGO N° 106209

FECHA: 07/08/2019

©

Asiento N° 3468

Compromiso N° 982

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210010

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **SHIGUANGO ALVARADO SARA EULALIA**

USD 180.00

LA SUMA DE: **CIENTO OCHENTA Dolares 00/100 Cts**

TENA, 07 de Agosto del 2019

DETALLE DEL COMPROBANTE:

SHIGUANGO ALVARADO SARA EULALIA.- Pago de la Liquidación de 01 Autorización N0. 028-DGPIC-GADPN de fecha 24/07/2019 al Coca-Prov. de Orellana los dias 26 al 29/07/2019 para participar en la Expo Orellana 2019 como expositores con el stand movil Napu Marka, según Memorando N0. 0692-2019-DGPCIC de la Directora de Comunicación, Adjunto informe de comisión, Facturas gastos, certificados, por 3 dias y más documentos de soporte.

				SUSANN
No	DOCUMENTOS BANCARIOS	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 30671	Beneficiario			
	SHIGUANGO ALVARADO SARA EULALIA	180.00		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	180.00		
Código	APLICACION CONTABLE	Parcial	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	Descripción			
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSU		180.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		180.00	
1.1.1.03.01.001	BCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NAC. CTA 01210010			180.00
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			180.00
	SUMAN o PASAN USD		360.00	360.00
Partida Presupuestaria	APLICACION PRESUPUESTARIA	Compromiso	Devengado	Pago
20.01.003.002.530303.000.15.01.000.99.99.99.99.001	VIATICOS EN EL INTERIOR		180.00	180.00
	TOTAL GASTOS USD	0.00	180.00	180.00

CANCELADO 1 5 AGO 2019

ING. TITO MERINO QUEZADA
Deleg. pref. res. n016

ECON. ALCIVAR MANOSALVAS
Director Gest. Financie

ING. ALBA MODINA
Direc. Apoyo Contab.

LDA. NANCY RON
Director Apoyo Tesoreri

07/08/2019 10:59

Página 1/1

14516463

BANCO CENTRAL ECUADOR

Referencia

15/08/2019

TRB- 842

Total= 22 Hojas

1

UNIVERSITATEA DE MEDICINA
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ
DATA 08/08/2019 ORA 09:52
SECRETAR Yessone



DIRECCIÓN FINANCIERA
ORDEN DE PAGO

0106209

FECHA: Tena, 07 de Agosto del 2019 VALOR USD: **180.00**

PÁGUESE A LA ORDEN DEL SEÑOR (ES): **SHIGUANGO ALVARADO**
..... **SARA EULALIA**

POR CONCEPTO DE: Pago de la Liquidación de 01 Autorización N0. 028-DG
..... PIC-GADPN de fecha 24/07/2019 al Coca-Prov. de Orellana los dias 26 al 29/07/2019
..... ~~para participar en la Expo Orellana 2019 como expositores con el stand movil Napu~~
..... Marka, según Memorando N0. 0692-2019-DGPCIC de la Directora de Comunicación,
..... Adjunto informe de comisión, Facturas gastos, certificados, por 3 días y más docu
..... mentos de soporte.

AUTORIZADO

CANCELADO 1 5 AGO 2019

.....
PREFECTO PROVINCIAL
O SU DELEGADO



GAD PROVINCIAL DE NAPO

COMPROMISO No: 982

Transacción No: 8323

Fecha: 06/08/2019

Proveedor: SHIGUANGO ALVARADO SARA EULALIA

Identificación: Cédula 1500674732

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
ANTICIPO	028-DGPCIC-GADPN	24/07/2019	0.00	Coca

DETALLE:

SHIGUANGO ALVARADO SARA EULALIA.- Liquidación de 01 Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N0. 028-DGPIC-GADPN de fecha 24/07/2019 al Coca-Prov. de Orellana los dias 26 al 29/07/2019 para participar en la Expo Orellana 2019 como expositores con el stand movil Napu Marka, según Memorando N0. 0692-2019-DGPCIC de la Directora de Comunicación

PAULINA

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
20.01.003.002.530303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS EN EL INTERIOR	180.00	3,750.04
Total =>	180.00	3,750.04

CANCELADO 15 AGO 2019

Dir. Gestión Financiera
Econ. Acivar Manosalvas

Asistente de Apoyo 3
Paulina Páez

06/08/2019 12:01

Página 1/1

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD



LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

COMPROMISO Nro.: 982

FECHA: 06/08/2019

BENEFICIARIO: SARA EULALIA SHIGUANGO ALVARADO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO 3

CONCEPTO : Liquidación de 01 Comisión. Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N.028-DGPCIC-GADPN de fecha 11/07/2019

LUGAR : Coca-Orellana

NO. DE DÍAS : 04 días

MONTO : \$ 180.00

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Solicitud de autorización de comisión legalizada por el Jefe inmediato, el comisionado y la máxima autoridad o su delegado.	✓			Solicitud legalizada Nro. 028-DGPCIC-GADPN
2	Formulario de "Informe del cumplimiento de Servicios Institucionales", firmados por: el funcionario comisionado, Jefe inmediato superior y autorizado por la máxima autoridad o su delegado, detallando las actividades cumplidas.	✓			Informe legalizado Nro. 028-DGPCIC-GADPN
3	Facturas (s) de gastos por: alimentación y hospedaje emitidas a nombre y cédula del servidor (a).	✓			Facturas N. 22712, 2871, 2164, 41077, 0026 y 41088
4	Requerimiento	✓			Oficio N0. 002-SI-E-EXPO-GADPO-2019 de invitación para participar en la Feria Expo Orellana 2019
5	Solicitud	✓			Memorando N0. 0692-2019-DGPCIC solicitando la elaboración de la comisión
6	Autorización por días de descanso obligatorio legalizada por la Primera Autoridad o su delegado	✓			Memorando S/N-2019-DGA de fecha 25/07/2019 del Ing. Tito Merino-Delegado del Sr. Prefecto autorizando la Comisión N0. 028-DGPCIC-GADPN los días 26 al 29/07/2019
7	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del supervisor o Jefe inmediato.	✓			- Certificado de trabajo firmado por la Directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación del GADPN

NOTA: Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales.

Nro. de días trabajados	3	Valor del viático:	\$ 60.00
TOTAL VIÁTICOS			\$ 180.00

A justificar 70%	\$ 126.00
Asume la entidad 30%	\$ 54.00

CANCELADO 1 5 AGO 2019

Presentación de facturas (Alimentación y Hospedaje) por:	\$ 126.00
Sin presentación de facturación conforme normativa:	\$ 54.00
Suma total del viático:	\$ 180.00
Presentación de facturas (Combustible, peaje, pasajes) por:	\$ 0.00
Descuento del anticipo entregado:	
VALOR A PAGAR:	\$ 180.00

ELABORADO POR:

Paulina Páez A.

ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN N° 028-DGPCIC-GADPN

FECHA DE SOLICITUD 24/07/2019

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

SARA EULALIA SHIGUANGO ALVARADO

ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

EL COCA - ORELLANA

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN

FECHA SALIDA
(dd-mm-aa)

HORA SALIDA
(hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mm-aa)

HORA LLEGADA
(hh:mm)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Previa sumilla de AUTORIZACION del señor Prefecto insertada en el oficio Nro. 002-SI-E-EXPO-GADPO-2019, del 20 de junio de 2019, suscrito por la Ing. Magali Orellana Marquinez-Prefecta de la provincia de Orellana, mediante el cual hace una cordial INVITACION para participar con el Stand Móvil Napu Marka en la SECCION INSTITUCIONAL – EMPRENDIMIENTOS que se llevará a efecto en el Recinto Ferial ubicado en el Km. 1 ½ vía Coca-Lago Agrio, los días 27, 28 y 29 de julio de 2019.

Por lo expuesto, solicito comedidamente se sirva autorizar la orden de comisión a favor de la Lcda. SARA EULALIA SHIGUANGO ALVARADO - ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3, los días viernes 26, sábado 27, domingo 28 y lunes 29 de julio de 2019, a fin de cumplir con dicho objetivo.

	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA- COCA COCA-TENA				

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

TIPO DE CUENTA:

No. DE CUENTA:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Lcda. Sara Shiguango
ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3

Lcda. Belky Sánchez
DIRECTORA DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN, COOPERACIÓN
INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN

Ing. Tito Merino Quezada
DIRECTOR DE GESTION ADMINISTRATIVA
DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.





Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN,
COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN

Memorando Nro. 0692-2019-DGPCI C

Tena, 25 de julio de 2019

PARA: Ing. Tito Egidio Merino Quezada
Director de Gestión Administrativa

ASUNTO: SOLICITANDO AUTORIZACIÓN DE VIÁTICOS.-

Previa sumilla de AUTORIZACION del señor Prefecto insertada en el oficio Nro. 002-SI-E-EXPO-GADPO-2019, del 20 de junio de 2019, suscrito por la Ing. Magali Orellana Marquez-Prefecta de la provincia de Orellana, mediante el cual hace una cordial INVITACION para participar con el Stand Móvil Napu Marka en la SECCION INSTITUCIONAL – EMPRENDIMIENTOS que se llevará a efecto en el Recinto Ferial ubicado en el Km. 1 ½ vía Coca-Lago Agrio, los días 27, 28 y 29 de julio de 2019.

Por lo expuesto, solicito se sirva Autorizar la SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES (VIÁTICOS) a favor de los siguientes servidores públicos que detallo:

CANCELADO 1 5 AGO 2019

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ACTIVIDADES A REALIZAR
BELKY IBELISA SANCHEZ TROYA	DIRECTORA DE PROMOCIÓN, COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN	COORDINACION GENERAL CON ACTORES ALIADOS.
ROCIO FERNANDA PAREDES LLORI	ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 1	COORDINACIÓN DEL EVENTO, PROMOCIÓN TURISTICA Y ATENCIÓN AL CLIENTE
SARA EULALIA SHIGUANGO ALVARADO	ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3	PROMOCION, LOGISTICA Y ATENCION AL CLIENTE

Salida: Viernes 26 de julio de 2019, a las 06h30, con destino Tena- Coca.

Retorno: Lunes 29 de julio de 2019, a las 22h00 con destino Coca – Tena.

Particular que solicito para fines pertinentes

Atentamente,



Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN,
COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN

Memorando Nro. 0692-2019-DGPCI C

Tena, 25 de julio de 2019

Lcda. Belky Ibelisa Sánchez Troya

DIRECTORA DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN, COOP. INTERNACIONAL Y
COMUNICACIÓN

SS





Francisco de Orellana, 20 de junio 2019
OFICIO N° 002-SI-E-EXPO-GADPO-2019

Doctor
Edison Chávez Vargas
PREFECTO PROVINCIAL DE NAPO
Presente;

De mi consideración:

CANCELADO 15 AGO 2019

El Gobierno Autónomo Provincial de Orellana, al celebrar el **XXI aniversario de Provincialización**, a través de la Coordinación de Fomento Productivo, organiza la **EXPO "ORELLANA 2019"**, con el firme propósito de reafirmar el trabajo conjunto promocionando el gran potencial económico, comercial, turístico, ambiental y social de nuestra majestuosa provincia.

La presente es para **INVITARLE** a usted y su equipo de trabajo que coordina la promoción de los emprendimientos locales a participar en calidad de **EXPOSITORES, CON EL STAND MÓVIL "NAPU MARKA"** en la **SECCIÓN INSTITUCIONAL-EMPREDIMIENTOS**, a ejecutarse en el Recinto Ferial, ubicada en el Km. 1 ½, Vía Coca-Lago Agrio, los días **27, 28 y 29 de julio 2019**.

Su participación es muy importante en este evento, por lo que hago extensivo el agradecimiento institucional.

Cordialmente,

Ing. Magali Orellana Marquinez
PREFECTA PROVINCIAL DE ORELLANA





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE NAPO
DIRECCION DE GESTION ADMINISTRATIVA

TENA - NAPO - ECUADOR

Memorando N° S/N-2019-DGA
Tena, 25 de julio de 2019

PARA: Econ. Alcivar Luis Manosalvas Mafla

AUNTO: Autorizando el cumplimiento de servicios institucionales por días de descanso obligatorio.-

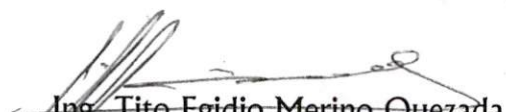
De acuerdo al memorando 0692-2019-DGPCIC y las solicitudes de Autorización Nros. 026, 027 y 028 a favor de las señoras: SANCHEZ TROYA BELKY IBELISA, PAREDES LLORI ROCIO FERNANDA Y SHIGUANGO ALVARADO SARA EULALIA, quienes se trasladarán a la ciudad del Coca a participar con el Stand Movil Napu Marka en la SECCIÓN INSTITUCIONAL-EMPREDIMIENTOS, los días viernes 26, sábado 27, domingo 28 y lunes 29 de julio del 2019.

Autorización que se emite amparado en la Normativa Técnica de Viáticos a Servidores, Obreros del Sector Público, emitido mediante Acuerdo Ministerial 165 y sus reformas con Acuerdo N° MDT-2016-0155, MINFIN-DM-2016-0082 y MDT-2018-0082 de abril de 2016.

CANCELADO 1 5 AGO 2019

Atentamente,




Ing. Tito Egidio Merino Quezada
DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE NAPO**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. DE SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN	FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE COMISIÓN
0028-DGPCIC-GADPN	01 DE AGOSTO DE 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO
SHIGUANGO ALVARADO SARA EULALIA	ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
CIUDAD DEL COCA, PROVINCIA ORELLANA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Dando cumplimiento a la Orden de Comisión N° 0028-DGPCIC-GADPN, autorizada por el Delegado del Señor Prefecto y la Directora de Comunicación, Licenciada. Belky Sánchez, pongo a consideración el siguiente informe donde se realizó la **"PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO, A TRAVÉS DEL RECORRIDO EN UN STAND MOVIL EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL ECUADOR-NAPU MARKA TOUR"** realizado en la Expo Orellana 2019, Feria de Emprendimientos- en el Recinto Ferial, ubicado en el km 1 ½ vía Coca-Lago Agrio.

VIERNES 26 DE JULIO DEL 2019.

CANCELADO 1 5 AGO 2019

– Salida desde la ciudad de Tena hacia la ciudad del Coca, con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma establecido durante el recorrido del stand móvil Napu Marka Tour, para realizar la **"PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO, A TRAVÉS DEL RECORRIDO EN UN STAND MOVIL EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL ECUADOR"**.

- A las 11h00 - Llegada a la Ciudad del Coca inmediatamente procedimos a armar el stand móvil Napu Marka, para que quede todo listo para el siguiente día para el acto de inauguración de la Expoferia Orellana 2019.

SABADO 27 DE JULIO DE 2019.

– Inauguración de la Expo-Orellana 2019 a partir de las 10h00.

– Promoción y venta de productos Napu Marka

- Culmina el primer día de promoción de los emprendimientos Napu Marka.

- Exhibición y entrega de folletos publicitarios.

DOMINGO 28 DE JULIO DE 2019

- Realizamos el segundo día de promoción de los productos Napu Marka
- Atención, promoción, ventas al público de productos de emprendimientos que se llevó a promocionar.
- Culminación del evento de promoción de productos Napu Marka.
- Recoger los productos y protección del Stand para el evento que se realizará el día siguiente.
- Exhibición y entrega de folletos publicitarios.

LUNES 29 DE JULIO DE 2019.

- Arreglo de productos de emprendimientos.
- Exhibición y entrega de folletos publicitarios.
- Atención, promoción, ventas al público de productos de emprendimientos que se llevó a promocionar.
- Culminación de la Expoferia -Orellana 2019
- Desmontaje del Stand Móvil y colocación en el camión.

Retorno a la ciudad de Tena.

La comisión se ha cumplido sin ninguna novedad.

CANCELADO 1 5 AGO 2019

ANEXO FOTOGRAFIAS DEL EVENTO.





CANCELLADO 1 5 AGO 2019

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO

Lcda. Sara Shiguango
ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
Tena-Coca- Coca- Tena	26-07-2019	29-07-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA	08:00	19:00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA	LLEGADA			
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA – COCA COCA - TENA	26/07/2019	08:00	29/07/2019	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Ing. Tito Merino Quezada DIRECTOR DE GESTION ADMINISTRATIVA DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO</p>	<p>CANCELADO 15 AGO 2019</p>  <p>Lcda. Belky Sánchez DIRECTORA DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN</p>



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE NAPO**

Dirección de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación
TENA - NAPO - ECUADOR

CERTIFICACIÓN

La suscrita Directora de Gestión de Promoción, Cooperación Internacional y Comunicación del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

CERTIFICA QUE:

CANCELADO 15 AGO 2019

La Lcda. **SARA EULALIA SHIGUANGO ALVARADO, ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3**, ha cumplido a satisfacción con la solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales N° 0028-DGPCIC-GADPN los días 26, 27, 28 y 29 de julio de 2019 a la ciudad de Coca – Provincia de Orellana, para participar en la EXPO ORELLANA 2019, con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma establecido del Proyecto **“PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO A TRAVÉS DE UN STAND MÓVIL EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL ECUADOR NAPU MARKA TOUR”**

Tena, 01 de agosto de 2019

Lcda. Belky Sánchez

**DIRECTORA DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN,
COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN**





QUINONEZ ROSALES CLEMENTE CRISTÓBAL
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN CEVICHERIA
PARA SU CONSUMO INMEDIATO
Direc.: Barrio Central : Guayaquil s/n entre Napo y
Amazonas Cel.: 098 764 3851 - Telf.: 062 880 246
Email: q.quin@hotmail.com
Coca - Orellana - Ecuador

RUC: 0900127564001

FACTURA

Aut. Sri.: 1124396700

CALIF. ARTESANAL # 057176
S. 001 - 001

Nº 0041088

Fecha: 28/07/2019

Cliente: Sara Shiguango

Ruc: 1500674732 Telf.: 0996819412

Dirección: Tena

Cant.	DETALLE	V. Unit.	V. Total
	ALIMENTACIÓN		24.75
CANCELADO 15 AGO 2019			
FORMA DE PAGO		Sub - Total	
Efectivo	Dinero Electrónico	Tarjeta de Crédito o Débito	Otros
		Tarifa 0%	
		IVA 12 %	
F. Autorizada		Recibí Conforme	TOTAL USD 24.75

Ibarra Vera Justo Alberto - Imp. San Francisco - Aut. 1667 RUC 0901930867001
24 B 100x2 del 39801 al 42200 - Emi. 05 - 03 - 2019 Válido hasta 05 - MARZO /2020



QUINONEZ ROSALES CLEMENTE CRISTÓBAL
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN CEVICHERIA
PARA SU CONSUMO INMEDIATO
Direc.: Barrio Central : Guayaquil s/n entre Napo y
Amazonas Cel.: 098 764 3851 - Telf.: 062 880 246
Email: q.quin@hotmail.com
Coca - Orellana - Ecuador

RUC: 0900127564001

FACTURA

Aut. Sri.: 1124396700

CALIF. ARTESANAL # 057176
S. 001 - 001

Nº 0041095

Fecha: 29/07/2019

Cliente: Sara Shiguango

Ruc: 1500674732 Telf.: 0996819412

Dirección: Tena

Cant.	DETALLE	V. Unit.	V. Total
	ALIMENTACIÓN		15.00
CANCELADO 15 AGO 2019			
FORMA DE PAGO		Sub - Total	
Efectivo	Dinero Electrónico	Tarjeta de Crédito o Débito	Otros
		Tarifa 0%	
		IVA 12 %	
F. Autorizada		Recibí Conforme	TOTAL USD 15.00

Ibarra Vera Justo Alberto - Imp. San Francisco - Aut. 1667 RUC 0901930867001
24 B 100x2 del 39801 al 42200 - Emi. 05 - 03 - 2019 Válido hasta 05 - MARZO /2020



SERVICIO DE HOSPEDAJE EN HOTELES

RUC: 1708068885001
Morales Fabara Edison Guillermo
ALQUILER DE BIENES INMUEBLES PARA LOCALES COMERCIALES
Dir.: Av. 9 de Octubre s/n y Enrique Castillo)
Telf. (06 2808305/ 062 808877 / 0968208034/ 0990 567 299)
COCA ORELLANA - ECUADOR
DOCUMENTO CATEGORIZADO NO

FACTURA

001-001-00 000022712

AUT. S.R.I.: 1125016065
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

NOMBRE: SARA SHIGUANGO

CEDULA 1500674732

DIRECCION: TENA

lunes, 29 de julio de 2019

0996819412

HOSPEDAJE DE HABITACION

DESDE 27/07/2019

HASTA 28/07/2019

26,79

SUBTOTAL

26,79

IVA 12%

3,21

TOTAL

30,00

CANCELADO 15 AGO 2019

FIRMA CONFORME

FIRMA Y SELLO

FORMA DE PAGO: Efectivo ☐ Cheque ☐ Dinero Elect ☐ Transferencia ☐ Otros ☐

Flores Ibarra Alfonso Miguel "Imp. Papelería Flores" COCA RUC. 1500744204001 Aut S.R.I. 5634
Imp. 24/JUNIO/2019 del 22651 al 23150 - VALIDO HASTA 24/JUNIO/2020 * E-mail graficasflores@hotmail.com Telf.: 062 860032

ORIGINAL: ADQUIRENTE
COPIA: EMISOR

Adjunto el detalle de las facturas:

Detalle	Fecha /Nro. Factura	Valor incluido IVA
Hospedaje	27 y 28 de julio de 2019, Fact. Nro. 22712	\$ 30,00 /
	Total Hospedaje	\$ 30,00
Alimentación	26 de julio de 2019, fact. Nro. 2871	\$ 20.00 /
	26 de julio de 2019, Fact. Nro. 2164 ✓	\$ 20.00 /
	27 de julio de 2019, fact. Nro. 41077	\$ 18,00 /
	28 de julio de 2019, fact. Nro. 0026	\$ 35,00 /
	28 de julio de 2019, fact. Nro. 41088 /	\$ 24.75 /
	29 de julio de 2019, fact. Nro. 257538 X	\$ 15,00 X
	Total alimentación	\$ 132.75
TOTAL GASTOS		\$ 162.75

CANCELADO 1 5 AGO 2019



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 22-8-2019

Hora: 12:25:4

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: CHAVEZ VARGAS EDISON GUSTAVO 1210010

Num. Ref. BCE.:14516463

Institución Pública: GAD PROV NAPO - FID								# Cta.: 1210010
Institución Receptora: COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA								# Cta. Cte: 1700419
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben.	Monto	# Referencia	# Ced.Ident.	Nom Ben.	T. Cta.	Fec Proc Banco	Estado
COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	38522	180.00	842	1500674732	SHIGUANGO ALVARADO SARA EULALI	2	15-08-2019 17:11:12	ACREDITADA
Total:	180.00	Reg.:1						

Atrás

CANCELADO 1 5 AGO 2019