



**GAD PROVINCIAL DE NAPO**  
**COMPROBANTE DE PAGO N° 106956**

Asiento N° 5382

Compromiso N° 1271

**FECHA: 04/12/2019**

©

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210010

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **GREFA AGUINDA ROSA NATALIA**

**USD 34.29**

LA SUMA DE: **TREINTA Y CUATRO Dolares 29/100 Cts**

TENA, 04 de Diciembre del 2019

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

GREFA AGUINDA ROSA NATALIA.- liquidacion de la Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales NO. 001-CGTEC del 22/10/2019, para asistir a la capacitación sobre Maanejo de la Herramienta Informática-SFGProv los 13 al 15/11/2019 en Quito por invitación del CONGOPE con Memorando NO. 2019-0094-C y Mermorando de solicitud NO 1037-2019-CGTEC del Coordinador de Gestión Tecnológica

				KELMI
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 270101113534	GREFA AGUINDA ROSA NATALIA	34.29		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	34.29		
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSU		118.29	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		118.29	
1.1.1.03.01.001	BCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NAC. CTA 01210010			34.29
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONAL			84.00
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			118.29
	SUMAN o PASAN USD		236.58	236.58
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
20.01.003.002.530303.000.15.01.000.99.99.99.99.001	VIATICOS EN EL INTERIOR		118.29	118.29
	TOTAL GASTOS USD	0.00	118.29	118.29

**CANCELADO 10 DIC 2019**

ING. TITO MERINO

ECON. ALCIVAR MANOSALVAS

ING. NATALIA VILLALTA

LCDA. NANCY RON

Referencia

Delegado Pref.res.016

Direct. Gestión Financi

Direct. Apoyo Cont.(e)

Direct. Apoyo Tesorera

Banco Central Ecuador

04/12/2019 15:43

*Total 18 hojas*

Página 1/1

*14918826*

*10/12/2019*

*TRB-1250*

PREFECTURA GAD PROVINCIAL DE NAPO  
**NAP** DIRECCION DE GESTION  
ADMINISTRATIVA  
FECHA: 31/12/2019 HORA: 11 h 06  
SECRETARIA: Silvia



**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**ORDEN DE PAGO**

0106956

FECHA: ..... Tena, 04 de Diciembre del 2019 ..... VALOR USD: ..... 34.29 .....

PÁGUESE A LA ORDEN DEL SEÑOR (ES): ..... **GREFA AGUINDA ROSA NATALIA** .....

.....  
.....  
.....

POR CONCEPTO DE: ..... liquidacion de la Autorización para el Cumplimiento de Servicios  
Institucionales N0. 001-CGTEC del 22/10/2019, para asistir a la capacitación sobre Ma  
anejo de la Herramienta Informática-SFGProv los 13 al 15/11/2019 en Quito por invita  
ción del CONGOPE con Memorando N0. 2019-0094-C y Mermorando de solicitud N0  
1037-2019-CGTEC del Coordinador de Gestión Tecnológica .....

AUTORIZADO

CANCELADO 10 DIC 2019

.....  
**PREFECTO PROVINCIAL**  
**O SU DELEGADO**

2



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD

## LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS



COMPROMISO Nro.: 1271

FECHA: 04/12/2019

BENEFICIARIO: GREFA AGUINDA ROSA NATALIA -ANALISTA 2

CONCEPTO : Liquidación de 01 Comisión. Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N.001-CGTEC de fecha 22/10/2019

LUGAR : Quito-Provincia Pichincha

NO. DE DÍAS : 03 días

MONTO : \$ 34.29

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Solicitud de autorización de comisión legalizada por el Jefe inmediato, el comisionado y la máxima autoridad o su delegado.	✓			Solicitud legalizada Nro. 001-CGTEC
2	Formulario de " Informe del cumplimiento de Servicios Institucionales", firmadas por: el funcionario comisionado, Jefe inmediato superior y autorizado por la máxima autoridad o su delegado, detallando las actividades cumplidas.	✓			Informe legalizado Nro. 001-DGTEC
3	Facturas (s) de gastos por: alimentación y hospedaje emitidas a nombre y cédula del servidor (a).	✓			Facturas N. 42, 08, 905, 189093 Y 114916
4	Requerimiento	✓			Oficio Circular NO. CONGOPE-DE-2019-0094-C
5	Otros justificativos	✓			Agenda del Seminario
6	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del supervisor o Jefe inmediato.	✓			Legalizado por el Director Ejecutivo del CONGOPE

NOTA: Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales.

Nro. de días trabajados	2	Valor del viático:	\$ 60.00
TOTAL VIÁTICOS		\$ 120.00	

A justificar 70%	\$ 84.00
Asume la entidad 30%	\$ 36.00

Presentación de facturas (Alimentación y Hospedaje) por:	\$ 82.29
Sin presentación de facturación conforme normativa:	\$ 36.00
Suma total del viático:	\$ 118.29
Presentación de facturas (Combustible, peaje, pasajes) por:	\$ 0.00
Descuento del anticipo entregado:	\$ 84.00
VALOR A PAGAR:	\$ 34.29

Pasajes

Nro. Comprobante

106668

ELABORADO POR:

Paulina Páez A.

ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3

CANCELADO 10 DIC 2019

		<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN</b> N° 001-CGTEC			<b>FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa)</b> 22/10/2019		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
<b>DATOS GENERALES</b>					
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>			<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>		
GREFA AGUINDA ROSA NATALIA			ANALISTA 2 DE APLICACIONES INFORMÁTICAS		
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>			<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b>		
PROVINCIA DE PICHINCHA-CIUDAD DE QUITO			COORDINACIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA		
<b>FECHA SALIDA (dd-mm-aa)</b>		<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b>		<b>FECHA LLEGADA (dd-mm-aa)</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b>					
Previa sumilla emitida por el Ing. Tito Merino-DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, en Circular N° CONGOPE-DE-2019-0094-C, de fecha 19 de septiembre de 2019, a fin de que asista a la "JORNADA DE CAPACITACIÓN EN MANEJO DE LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA-SFGProv.", la cual se desarrollará del 13 al 15 de noviembre de 2019, en el Auditorio de CONGOPE, ubicado en la Calle Wilson e8-166 y 6 de diciembre, en la ciudad de Quito; por lo expuesto solicito comedidamente autorizar la orden de comisión a favor de la Ing. ROSA NATALIA GREFA AGUINDA-ANALISTA 2 DE APLICACIONES INFORMÁTICAS, a fin de que asista a dicho evento.					
<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>		<b>RUTA</b>		<b>SALIDA</b>	
				<b>FECHA</b> dd-mm-aa	
				<b>HORA</b> hh:mm	
TERRESTRE		TENA - QUITO QUITO - TENA		13/11/2019 04:00	
				13/11/2019 08:30	
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>					
<b>NOMBRE DEL BANCO:</b>		<b>TIPO DE CUENTA:</b>		<b>No. DE CUENTA:</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>		
 Ing. Rosa Natalia Grefa Aguinda ANALISTA 2 DE APLICACIONES INFORMÁTICAS			 Tlgo. Eddy Castro COORDINADOR DE GESTIÓN TECNOLÓGICA		
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.		
 Ing. Tito Egidio Merino Quezada DIRECTOR ADMINISTRATIVO DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO			• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.		

**CANCELADO 10 DIC 2019**

ant 94 106 668 25/10/19 Comp. H. 1271 8/24°



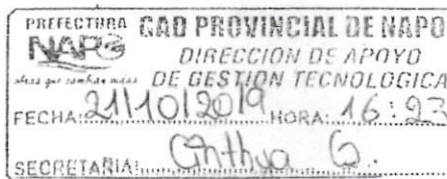
CONGOPE

Consortio de Gobiernos  
Autónomos Provinciales  
del Ecuador

Circular Nro. CONGOPE-DE-2019-0094-C  
Quito, 19 de septiembre de 2019

**Asunto:** Jornada de capacitación Sistema Financiero de Gobiernos Provinciales  
- SFGProv

Doctor  
Edison Chávez  
**Prefecto Provincial de Napo**  
Tena.-



De mi consideración:


Reciba un cordial saludo del Consorcio de Gobiernos Autónomos Descentralizados del Ecuador - CONGOPE, con el objeto de fortalecer conocimientos, capacidades y destrezas para el manejo correcto del sistema financiero SFGProv, invita a usted señor prefecto (a) o su delegado y a funcionarios del GAD Provincial que usted representa de las áreas: Financiero (contabilidad, tesorería, impuestos, presupuesto), Bienes (activos fijos - inventario), Nómina y Sistemas, a formar parte de la "JORNADA DE CAPACITACIÓN EN MANEJO DE LA HERRAMIENTA INFORMATICA - SFGProv", la cual se desarrollará del 13 al 15 de noviembre de 2019, en el Auditorio de CONGOPE, ubicado en la calle Wilson E8-166 y 6 de Diciembre (Quito).

El perfil de los funcionarios a los cuales está dirigido el taller es personal con nombramiento permanente de las áreas antes señaladas, mismos que tendrán la responsabilidad de transferir conocimientos a sus pares, por lo que solicitamos a usted designar a funcionarios que cumplan con el perfil mencionado, las provincias que participan en este taller son: Esmeraldas, Cañar, Napo, Manabí, Morona Santiago, Sucumbíos, Cotopaxi, El Oro, Carchi, Orellana.

Agradecemos confirmar la participación de las y los delegados de su institución en el siguiente contacto: Ing. Gema Ñaupari, Directora Financiera al correo [gnaupari@congope.gob.ec](mailto:gnaupari@congope.gob.ec), o la Eco. Sandra Moreno al correo [s@congope.gob.ec](mailto:s@congope.gob.ec); al teléfono (02) 3801750 ext. 300/310.

Aprovecho la oportunidad para reiterar mi consideración y estima.

Atentamente,

  
Dr. Edwin Miño Arcos  
Director Ejecutivo

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO  
Teléfono(s): 062886503

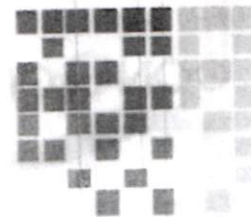
Documento No.: GADPN-DGSG-2019-3156-E  
Fecha: 2019-09-23 15:45:25 GMT -05  
Recibido por: Rosa Maribel Alvarado Shiguango  
Para verificar el estado de su documento ingrese a  
<http://quipux.napo.gob.ec/quipux>  
con el usuario: "1708202666"



Oficinas: Wilson E8-166 y Av. 6 de Diciembre

CANCELADO 10 DIC 2019

5



## AGENDA

### SEMINARIO MANEJO DEL SISTEMA FINANCIERO DE GOBIERNOS PROVINCIALES SFGProv

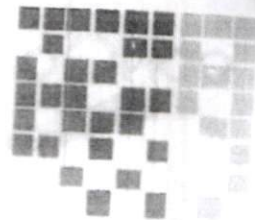
- TEMA:** Manejo de los módulos: presupuesto, contabilidad, tesorería, nómina, garantías, inventarios, activos fijos.  
Administración de base de datos, sentencias SQL y manejo del SFGProv como administrador.
- LUGAR:** Instalaciones del CONGOPE
- DIA:** Del 13 al 15 de noviembre de 2019
- HORA:** 09h00 – 17h00
- DIRIGIDO A:** Personal Financiero, Administrativo, Talento Humano, Bodega de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales.
- OBJETIVO:** Capacitar y fortalecer conocimientos para el uso correcto del sistema financiero SFGProv.
- Mecanismo:** El facilitador o los facilitadores expondrán la forma correcta de utilizar cada módulo y guiarán de cerca los ejercicios. Se otorgará tiempo para cada actividad, sin embargo, se puede ajustar según el grupo y sus necesidades

#### PROGRAMACIÓN:

**CANCELADO 10 DIC 2019**

Miércoles 13 de noviembre de 2019	
09h00	Registro de participantes
09h30	Palabras de bienvenida Director Ejecutivo del CONGOPE – Dr. <b>Edwin Miño Arcos.</b>
09h40	Inducción del SFGProv (funcionalidad, beneficios, conexiones, etc.)
10h15	Receso
10h45	Ejercicios de funcionalidad y articulación del sistema (Asiento de nómina, asiento con bienes, asiento de obra)
12h00	Asignación de aulas para la capacitación específica
13h00	Receso
14h30 a 17h00	Capacitación específica (ejercicios prácticos)





**CONGOPE** | Consorcio de Gobiernos  
Autónomos Provinciales  
del Ecuador

**Jueves 14 de noviembre de 2019**

Capacitación específica (ejercicios  
prácticos)

**09h00 a 17h00**

**Viernes 15 de noviembre de 2019**

Capacitación específica (ejercicios  
prácticos)  
Recapitularización del SFGProv y  
clausura

**09h00 a 12h00**

**12h00 a 13h00**

**CANCELADO 10 DIC 2019**





**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE NAPO**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

001-CGTEC

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

20 de Noviembre del 2019

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**GREFA AGUINDA ROSA NATALIA**

PUESTO QUE OCUPA:

**ANALISTA 2 DE APLICACIONES INFORMÁTICAS**

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISION

**QUITO – PROV. PICHINCHA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR

**DIRECCIÓN DE APOYO DE GESTIÓN  
TECNOLÓGICA**

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Rosa Natalia Grefa Aguinda - Analista 2 de Aplicaciones Informáticas  
Natalia del Rocío Villalta Carrera-Coordinadora de Contabilidad Subrogante  
Milton Jeovany Gallo Olivo-Analista 2 de Bodega y Activos Fijos  
Washinton Danilo Guadalupe Borja-Analista 1 de Activos Fijos  
Blanca Mireya Carrera Loja-Analista 1 de Recaudación  
Nancy Patricia Ortiz Ortiz-Analista 1 de Garantías  
Claudia Maribel Mamallacta Tapuy-Coordinadora de Presupuesto  
Irene Matilde Ledesma Llanda-Analista 2 de Contabilidad  
Kelmi Quimena Tanguila Andy-Asistente de Apoyo Administrativo 3  
Behty Alina Grefa Aguinda-Asistente de Apoyo Administrativo 3

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

En atención a la Solicitud de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales No. 001-CGTEC, me trasladé a la ciudad de Quito, para asistir a la capacitación convocada por el CONGOPE del 13 al 15 de noviembre de 2019, detallo las actividades cumplidas:

**13 de noviembre del 2019:**

**CANCELADO 10 DIC 2019**

A partir de las 09h00 acudí al auditorio del CONGOPE en donde se dio a conocer tres instancias para la capacitación:

- 1) Por parte de la Ing. Gema Ñaupari-Directora Financiera del CONGOPE, realizó la presentación general del sistema SFGProv a todos los participantes de la capacitación, mediante la ejemplificación de una adquisición de bienes y en el cual involucra todos los procesos de requerimiento, presupuesto, bodega, contabilidad y tesorería.
- 2) A través del Ing. Lenín Illapa-Técnico del área de TICs del CONGOPE, se procede a realizar la instalación del sistema SFGProv modo prueba, de acuerdo al interés de cada asistente que maneja el módulo del sistema.
- 3) Todos los participantes fuimos divididos en los siguientes grupos y dirigidos por los técnicos que manejan los diferentes módulos en el CONGOPE:
  - a) Presupuesto y Contabilidad
  - b) Inventarios y Activos Fijos
  - c) Garantías y Facturación Electrónica
  - d) Nóminas



e) Tecnología (área de sistemas)

**14 de noviembre del 2019:**

Asistí al grupo de Tecnología y estuvo conformado por los representantes de las provincias de El Oro, Cotopaxi, Morona Santiago y Napo; este grupo fue dirigido por el Ing. Illapa-Técnico del CONGOPE y el responsable del área de Soporte y servicio del sistema SFGProv.

En este grupo se revisó todos los módulos que presenta el sistema y con mayor énfasis en la estructura del sistema, mientras se revisa el sistema SFGProv se realizó la comparación con el sistema Olympo que maneja el GAD Provincial de Napo.

**15 de noviembre del 2019:**

Continuación en el grupo de Tecnología, en la cual se revisó la parametrización y seguridades del sistema, además se revisó otras aplicaciones desarrolladas en el CONGOPE y que están disponibles para los GADs y estas son: Consulta de número de telefonía institucional, consulta de nómina en la web a través de la página del CONGOPE.

**CONCLUSIONES:**

- Una vez revisada detalladamente el sistema del CONGOPE SFGProv, es inferior la funcionalidad en cuanto a todos los controles implementados en el sistema Olympo V7 que administra el GAD Provincial de Napo.
- El Sistema SFGProv, tiene más procedimientos dentro de cada transacción lo cual utiliza más recursos que el sistema Olympo.
- Para la automatización de todos los procesos, transacciones y reportes, debe estar cuadrada la información tanto contable, presupuesto y Activos Fijos-Inventarios, caso contrario el sistema se torna manual, más aún si los usuarios cometen errores por desconocimiento, el sistema se vuelve inestable.
- En el caso de migrar al sistema del CONGOPE, la información presupuestaria y la de Activos Fijos-Inventarios deben estar detallados al nivel 10 para la automatización de los procesos; es decir (programa, subprograma, Proyecto, Actividad, Auxiliar), caso contrario sería un proceso manual y no automático, en conclusión llevaría mucho tiempo en realizar estos ajustes para la migración.
- Con respecto a la estructura del sistema del CONGOPE y la finalidad de servicio es que el sistema sea viable en cumplimiento de las normativas del MEF sin ningún costo a nivel del sistema y la base de datos que utiliza, sin embargo, es un sistema con un lenguaje de programación más antigua frente al sistema Olympo V7 que mantiene su programación más actualizada y fácil de comprender los procesos.

**RECOMENDACIONES:**

- Luego de la comparación entre los sistemas del CONGOPE y el sistema Olympo Versión 7 que actualmente opera en el GAD Provincial de Napo, el sistema SFGProv es inferior al manejo, controles implementados en la institución y el reporte es únicamente exportable al programa PDF.
- El Sistema Olympo es superior por ser un sistema modular e integrado (con interface a contabilidad), reportes exportables a los siguientes programas, con vistas previas: Excel, PDF, Html, Texto y SPR; Sistema enfocado al control interno de cada transacción, y la integración automática de todos los módulos.
- Se recomienda que la migración a un nuevo sistema contable-financiero que asuma el GAD Provincial de Napo, sea un sistema de similares características o superior al sistema Olympo.

Actividad que culminó a las 13 horas del 15 de noviembre del 2019 y el retorno a la ciudad de Tena lo realicé en horas de la noche en vehículo particular.

Adjunto las facturas correspondientes que justifican por el valor de: \$ 82,29 USD.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	13-11-2019	15-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	04:00	23:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	Tena - Quito - Tena	13-11-2019	04h00	15-11-2019	23h30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <b>ING. ROSA NATALIA GREÑA AGUINZA</b> <b>ANALISTA 2 DE APLICACIONES INF.</b>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			FIRMA DE APROBACIÓN			
 <b>Tlgo. Franklin Eddy Castro Torres</b> <b>COORDINADOR DE GESTIÓN TECNOLÓGICA</b>			 <b>Ing. Tito Egidio Merino Quezada</b> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b> <b>DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO</b>			



**CANCELADO 10 DIC 2019**



**RESTAURANTE LAS REDES DE ALEX**  
 156100101 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS  
 EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR.  
 MOREIRA ANDRADE NORMA GLENDA  
 DIR: AV 6 DE DICIEMBRE N23-74 Y WILSON LC1  
 CONTACTO.: 0999567298 / 0990604848 / 0988902938  
 EMAIL.: chefs\_alex@hotmail.com  
 Quito - Ecuador / Original: Cliente / Copia: Emisor

R.U.C.: 1202971832001  
**FACTURA** 002-001-00  
**0000042**  
 AUT.SRI.:1125686002  
 Documento Categorizado: NO

Fecha: 14-11-2019 Telf: \_\_\_\_\_  
 Cliente: Rosa Nathalia Grefa  
 RUC/cc: 4500472046  
 Dirección: Tena

CANT.	DETALLE	V.UNITARIO	V. TOTAL
2	Meniendas	5.00	10.00
1	Desayuno	5.00	5.00

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 28 octubre DEL 2019  
 Imp. del 0001 al 000100 / VALIDO SU EMISIÓN HASTA: 28 octubre 2020

**FORMA DE PAGO**

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO/DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

FIRMA AUTORIZADA \_\_\_\_\_  
 RECEBI CONFORME \_\_\_\_\_

SUBTOTAL 15.00  
 I.V.A. 0% \_\_\_\_\_  
 I.V.A. 12% 1.80  
 VALOR TOTAL 16.80

PENTAGONO/CELA ANAGUANO DIEGO XAVIER RUC:1717311433001 / AUT:13791 TEL:098 47 40803

14

CANCELADO 10 DIC 2019

**RESTAURANTE LAS REDES DE ALEX**  
 156100101 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS  
 EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR.  
 MOREIRA ANDRADE NORMA GLENDA  
 DIR: AV 6 DE DICIEMBRE N23-74 Y WILSON LC1  
 CONTACTO.: 0999567298 / 0990604848 / 0988902938  
 EMAIL.: chefs\_alex@hotmail.com  
 Quito - Ecuador / Original: Cliente / Copia: Emisor

R.U.C.: 1202971832001  
**FACTURA** 002-001-00  
**0000008**  
 AUT.SRI.:1125686002  
 Documento Categorizado: NO

Fecha: 13-11-2019 Telf: \_\_\_\_\_  
 Cliente: Natalia Grefa  
 RUC/cc: 1500472046  
 Dirección: El Tena.

CANT.	DETALLE	V.UNITARIO	V. TOTAL
1	Almuerzo.	4.40	4.40

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 28 octubre DEL 2019  
 Imp. del 0001 al 000100 / VALIDO SU EMISIÓN HASTA: 28 octubre 2020

**FORMA DE PAGO**

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO/DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

FIRMA AUTORIZADA \_\_\_\_\_  
 RECEBI CONFORME \_\_\_\_\_

SUBTOTAL 4.40  
 I.V.A. 0% \_\_\_\_\_  
 I.V.A. 12% 0.60  
 VALOR TOTAL 5.00

PENTAGONO/CELA ANAGUANO DIEGO XAVIER RUC:1717311433001 / AUT:13791 TEL:098 47 40803

12

Asunto **OFERTA SWEADEN SEGUROS / RAMOS GENERALES  
PREFECTURA DEL NAPO**

De Jorge Patricio Vargas <jvargas@grupomancheno.com>

Destinatario <samores@napo.gob.ec>, <macerda@napo.gob.ec>

Fecha 2018-12-28 11:23

Prioridad La más alta



- GAD PROVINCIAL DE NAPO RAMOS GENERALES SWEADEN 20 DIC 2018 COT.pdf (~642 KB)

Estimadas Ingenieras buenos días,  
Un gusto poder saludarlas, envió oferta de Sweaden Seguros para el proceso de renovación de las pólizas de Seguros de la Prefectura, esperando poder agendar una reunión para explicar más a fondo todo el tema, estaremos muy agradecidos por la oportunidad brindada.

Un excelente 2019 lleno de muchas bendiciones y éxitos. Una linda tarde.

*Sin más por el momento, me despido.*

Atentamente.

Jorge Patricio Vargas Flores  
Jefatura Nacional de Cobranzas  
**GRUPO MANCHENO VILLACRESES CIA. LDTA.**  
Agencia Asesora Productora de Seguros  
Dirección Quito: Luis García 260 y Humberto Marín Sector Baker II.  
Teléfonos: 02-2400860 Ext. 107 - 0999877522  
[jvargas@grupomancheno.com](mailto:jvargas@grupomancheno.com)



[www.grupomancheno.com](http://www.grupomancheno.com)



P No imprima este mail a menos que sea absolutamente necesario P

CHEMLIN SA

RUC: 1792049504001

CONTRIBUYENTE ESPECIAL

RESOL. Nº: 155

MATRIZ: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COR

126 Y AV. AMAZONAS

OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

FACTURA

Nº Autorización / Clave de Acceso:

14112019011792049504001200605100011

49164126153315

LOCAL: 012 TRANS: 000227528

FECHA: 14/11/2019 7:44PM

Nº COMPROBANTE: 006-051-000114916

ORDEN #: 28 FAC: M012F000227528

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: EMISION NORMAL

CLIENTE: NATALIA GREFA

RUC/CI: 1500472046 TEL: 62886928

DIR. TENA

E-MAIL:

CAJERO/A: eacero

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	VALOR
1	COLADA MORADA 12 O	2.232	2.232
1	SAB CASA MOROS CHU	2.901	2.901
1	SAB CASA POLLO LEN	2.901	2.901
1	CHULETA GRANDE LEN	4.910	4.910

Subtotal Sin Impuestos: \$ 12.950

Subtotal 12%: \$ 12.950

Iva 12%: \$ 1.550

VALOR TOTAL: \$ 14.500

Forma de pago:

ELECTIVO SIN S.F. \$ 14.50

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura, únicamente se aceptarán cambios el mismo día de emisión.

Para obtener su factura electrónica ingrese a: <https://facturasrestaurantes.corlasos.com>

(Usuario: CI/RUC, Clave: CI/RUC) o a la página web del SRI con la Clave de Acceso:

14112019011792049504001200605100011

49164126153315

13

INT FOOD SERVICES CORP

RUC: 1791415132001

CONTRIBUYENTE ESPECIAL

RESOL. Nº: 155

MATRIZ: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA

126 Y AV. AMAZONAS

OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

FACTURA

Nº Autorización / Clave de Acceso:

14112019011791415132001205205000018

80934126153317

LOCAL: 044 TRANS: 000424686

FECHA: 14/11/2019 1:58PM

Nº COMPROBANTE: 052-050-000188093

ORDEN #: 88 FAC: K044F090424686

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: EMISION NORMAL

CLIENTE: NATALIA GREFA

RUC/CI: 1500472046 TEL: 62886928

DIR. TENA

E-MAIL:

CAJERO/A: therrera

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	VALOR
1	BIG BOX 5 ESTRELLA	5.3482	5.3482

Subtotal Sin Impuestos: \$ 5.3500

Subtotal 12%: \$ 5.3500

Iva 12%: \$ 0.6400

VALOR TOTAL: \$ 5.9900

Forma de pago:

ELECTIVO - SIN S.F. \$ 5.99

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura, únicamente se aceptarán cambios el mismo día de emisión.

Para obtener su factura electrónica ingrese a: <https://facturasrestaurantes.corlasos.com> (Usuario: CI/RUC, Clave: CI/RUC) o a la página web del SRI con la Clave de Acceso:

14112019011791415132001205205000018

80934126153317

Cuéntanos tu experiencia en este local, escanea el código QR y realiza la encuesta



14

el código QR y realiza la encuesta



15





# OTAVALO HUASI 2

MATANGO CUMBA LUIS RUBEN

Dir: Wilson E10-14 y José Tamayo  
Telf: 02 2502 435  
E-mail: otavaloHuasi\_hostal@hotmail.com  
Quito - Ecuador

R.U.C: 1720370756001  
AUT. SRI 1125727879  
FACTURA S001-001-00

N°0000905

FECHA: DÍA MES AÑO  
15 11 2019

G. REMISIÓN: \_\_\_\_\_

CLIENTE: NATALIA GRETA

PASS./R.U.C / CI: 1500472046

DIRECCIÓN: TENA

TELÉFONO: \_\_\_\_\_

FECHA	N°. PAX	N°. NOC	DETALLE DE CONSUMO	V. UNIT.	V. TOTAL
	1	2	Alojamiento de 2 noches de las Noches 13 y 14 Noviembre 2019		35,71

CANCELADO 10 DIO 2019

Observaciones: \_\_\_\_\_

FORMA DE PAGO T. CRÉDITO / DÉBITO ☐ CHEQUE ☐  
EFECTIVO ☒ D. ELECTRÓNICO ☐ OTROS ☐

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

ENTIENDO QUE MI RESPONSABILIDAD POR ESTA CUENTA SIGUE VIGENTE Y ME HAGO PERSONALMENTE RESPONSABLE EN CASO QUE LA PERSONA, INSTITUCIÓN, COMPAÑÍA O ASOCIACIÓN INDICADA DEJASE DE PAGAR TOTAL O PARCIALMENTE LA SUMA DE LOS CARGOS AQUÍ ESPECIFICADOS.

SUBTOTAL	35,71
DESCUENTO	
I.V.A. 0%	
I.V.A. 12%	4,29
SERVICIOS %	
TOTAL \$	40,00



CAZAR FERNANDEZ IVON ALEXANDRA RUC: 1712211240001 - AUT. SRI: 13456  
DEL 000901 AL 001000 - Teléfonos: 25 48 848 / 0996 522 874

Fecha de Aut.: 07/Noviembre/2019  
Fecha de Cad.: 07/Noviembre/2020

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR \* DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO



#### DATOS BASICOS

ASURADOR: GAD PROVINCIAL DE NAPO  
RUC: 1768022350001  
DIRECCION: TENA / JUAN MONTALVO S/N Y OLMEDO  
TELÉFONO:  
FECHA DE VIGENCIA: 18/12/2018  
HASTA: 18/12/2019  
RAMO: INCENDIO Y ALIADAS

**COBERTURA:**  
Incendio y/o Raro  
Explosión  
Resaca de la Naturaleza  
Uso de Alborotos populares, huelgas y Disturbios Laborales, Actos Maliciosos y Vandalismo  
Oleas e inundación incluyendo granizada  
Terremotos, Temblores, Erupción volcánica  
Daños por Agua o cualquier otro flovido  
Colapso de Escaleras  
Colapso

**TASA PRINCIPAL:** 0.17%

**INDICES:** 0.17%

**CLAUSULA ELECTRICA:** 0.17%

**DEBILIDADES:**  
Terremotos, temblores, erupción volcánica, maremoto o tsunami: 1.0% del valor asegurado.  
Oleas e inundación: 0.2% del valor del siniestro, máximo US\$ 500,000 por situación.  
Incendio: 0.1% del valor del siniestro, máximo US\$ 150,000 por situación.  
Colapso (estructura): 0.2% del valor del siniestro, máximo US\$ 150,000 por situación.  
Saqueo (Furtividades, Remoción de Escamotes, Documentos y Mobiliario y Efectivos): 0.5% del valor del siniestro, máximo US\$ 500,000 por situación.

**COBERTURAS ESPECIALES:**  
Gastos extraordinarios hasta 50,000  
Autogestión hasta 500,000  
Cobertura para emprendimiento por muerte o invalidez 500,000,000

**CLAUSULAS ESPECIALES:**  
Condiciones y Prácticas: Se aceptará como respaldo todo el sistema de contabilidad, inventario, actas, recibos, que elabore el asegurado, siempre y cuando los computadores o la facturación que demuestren la generación de los datos en el caso de ser en línea no se encuentre reportado por la institución.

**SANANTAS:**  
Recomendaciones de emergencias

**CLAUSULAS ADICIONALES:**  
Asignación de siniestros: 15 días  
Asesoría 24/7  
Asesoría en liquidación y Prácticas de reclamos  
Atención y Reparación de siniestros por incendio  
Atención y Reparación de siniestros por inundación  
Atención y Reparación de siniestros por terremoto  
Atención y Reparación de siniestros por explosión  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de estructura  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de mobiliario  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de escaleras  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de techo  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de piso  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de pared  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de viga  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de losa  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de acero  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de aluminio  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de PVC  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de madera  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de hierro  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto armado  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto reforzado  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto preesforzado  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto prestresado  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto con fibra de carbono  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto con fibra de vidrio  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto con fibra de carbono y fibra de vidrio  
Atención y Reparación de siniestros por colapso de columna de concreto con fibra de carbono y fibra de vidrio y fibra de carbono



El Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales  
del Ecuador-CONGOPE, confiere el presente certificado a:

*Natalia Greña*

Por su asistencia al taller **"Manejo del Sistema Financiero de Gobiernos Provinciales SFGProv"**, realizado el 13, 14 y 15 de noviembre de 2019 en la ciudad de Quito.

El presente certificado acredita el manejo de la herramienta informática SFGProv.

Para su constancia se firma a los 19 días del mes de noviembre de 2019

**Dr. Edwin Miño Arcos**  
DIRECTOR EJECUTIVO  
CONGOPE

CANCELADO 10 DIC 2019





BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 11-12-2019

Hora: 10:35:35

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP

Usuario: RON LLORI NANCY EDDA 1210010

Num. Ref. BCE.:14918826

Institución Pública: GAD PROV NAPO - FID							# Cta.: 1210010	
Institución Receptora: COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.							# Cta. Cte: 1700009	
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben.	Monto	# Referencia	# Ced.Ident.	Nom Ben.	T. Cta.	Fec Proc Banco	Estado
COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.	270101113534	34.29	1250	1500472046	GREFA AGUINDA ROSA NATALIA	2	10-12-2019 16:45:04	ACREDITADA
COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.	4943	27.98	1250	1500340391	TANGUILA ANDY KELMI QUIMENA	2	10-12-2019 16:45:04	ACREDITADA
Total:	62.27	Reg.:2						

[Atrás](#)