



GAD PROVINCIAL DE NAPO
COMPROBANTE DE PAGO N° 106352

Asiento N° 3802

Compromiso N° 1064

FECHA: 02/09/2019

©

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210010

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **MAMALLACTA SHIGUANGO DIANA ESPERANZA****USD 92.75**LA SUMA DE: **NOVENTA Y DOS Dolares 75/100 Cts**

TENA, 02 de Septiembre del 2019

DETALLE DEL COMPROBANTE:

MAMALLACTA SHIGUANGO DIANA ESPERANZA. -Pago de la liquidación de 01 Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N°. 06-2019-VP de fecha 25/07/2019 para trasladarse a la Ciudad del Coca-Prov. de Orellana los días 26 al 29 de julio con la finalidad de participar en la promoción de los productos NAPU MARKA en la Expo-Orellana 2019 según Memorando de disposición de Viceprefectura N°. 0103-2019-VP, por 2 días, adjunto Facturas, Informe de comisión.

					SUSANN
No	DOCUMENTOS BANCARIOS	Valor	Firma	Ruc/Cl	
CTA 4501728114	Beneficiario MAMALLACTA SHIGUANGO DIANA ESPE	92.75			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	92.75			
	APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSU		92.75		
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		92.75		
1.1.1.03.01.001	BCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NAC. CTA 01210010			92.75	
2.1.3.53.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			92.75	
	SUMAN o PASAN USD		185.50	185.50	
	APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago	
20.01.003.002.530303.000.15.01.000.99.99.99.001	VIATICOS EN EL INTERIOR		92.75	92.75	
	TOTAL GASTOS USD	0.00	92.75	92.75	

*CANCELADO 16 SEP 2019*ING. TITO MERINO QUEZADA ECON. ALCIVAR MANOSALVAS
Del.prefe.reso.no 016 Director Gest. FinancieING. ALBA MOLINA LCDA. NANCY RON
Dirac. Apoyo Contab. Director Apoyo Tesoreri

02/09/2019 16:31

Página 1/1

14615871
BANCO CENTRAL ECUADOR
Referencia

16/09/2019

TRB-939

Total 16 hrs

osdealzg 18:29
Jessenia



**DIRECCIÓN FINANCIERA
ORDEN DE PAGO**

0106352

FECHA: Tena, 02 de Septiembre del 2019 VALOR USD: **92.75**

PÁGUESE A LA ORDEN DEL SEÑOR (ES): **MAMALLACTA SHIGUANGO**
DIANA ESPERANZA

POR CONCEPTO DE: Pago de la liquidación de 01 Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N°. 06-2019-VP de fecha 25/07/2019 para trasladarse a la Ciudad del Coca-Prov.. de Orellana los días 26 al 29 de julio con la finalidad de participar en la promoción de los productos NAPU MARKA en la Expo-Orellana 2019 según Memorando de disposición de Viceprefectura N°. 0103-2019-VP, por 2 días, adjunto Facturas, Informe de comisión.

AUTORIZADO

BANCALADO 16 SEP 2019

**PREFECTO PROVINCIAL
O SU DELEGADO**



GAD PROVINCIAL DE NAPO

COMPROMISO No: 1064

Transacción No: 8995

Fecha: 30/08/2019

Proveedor: MAMALLACTA SHIGUANGO DIANA ESPERANZA

Identificación: Cédula 1501082034

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
AUTORIZACION	006-2019-VP	25/07/2019	0.00	Coca

DETALLE:

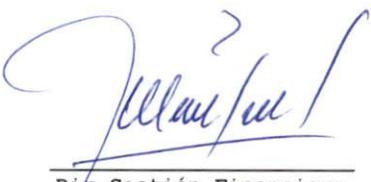
MAMALLACTA SHIGUANGO DIANA ESPERANZA.- Liquidación de 01 Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N°. 06-2019-VP de fecha 25/07/2019 para trasladarse a la Ciudad del Coca-Prov. de Orellana los días 26 al 29 de julio con la finalidad de participar en la promoción de los productos NAPU MARKA en la Expo-Orellana 2019 según Memorando de disposición de Viceprefectura N°. 0103-2019-VP

PAULINA

© 1

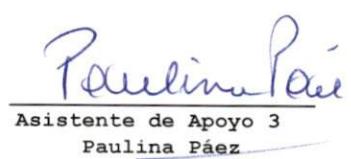
Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
20.01.003.002.530303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS EN EL INTERIOR	92.75	2,051.30
Total =>	92.75	2,051.30

.. CANCELADO 16 SEP 2019


Dir. Gestión Financiera
Econ. Acivar Manosalvas

30/08/2019 8:15

Página 1/1


Asistente de Apoyo 3
Paulina Páez

3

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO
DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD



LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

COMPROMISO Nro.: 1064**FECHA: 30/08/2019****BENEFICIARIO:****MAMALLACTA SHIGUANGO DIANA ESPERANZA-SERVIDOR PÚBLICO 2**

CONCEPTO : Liquidación de 01 Comisión. Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N.06-2019-VP de fecha 25/07/2019
LUGAR : Coca-Orellana
NO. DE DÍAS : 03 días
MONTO : \$ 92.75

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Solicitud de autorización de comisión legalizada por el Jefe inmediato, el comisionado y la máxima autoridad o su delegado.	✓			Solicitud legalizada Nro. 06-2019-VP
2	Formulario de "Informe del cumplimiento de Servicios Institucionales", firmadas por: el funcionario comisionado, Jefe inmediato superior y autorizado por la máxima autoridad o su delegado, detallando las actividades cumplidas.	✓			Informe legalizado Nro. 06-2019-VP
3	Facturas (s) de gastos por: alimentación y hospedaje emitidas a nombre y cédula del servidor (a).	✓			Facturas N. 22707, 41078 Y 2825
4	Requerimiento	✓			Oficio N. 002-SI-E-EXPO-GADPO-2019 de invitación para participar en la Feria Expo Orellana 2019
5	Solicitud	✓			Memorando N. 0103-2019-VP disponiendo la elaboración de la comisión
6	Autorización por días de descanso obligatorio legalizada por la Primera Autoridad o su delegado	✓			Memorando S/N-2019-DGA de fecha 25/07/2019 del Ing. Tito Merino-Delegado del Sr. Prefecto autorizando la Comisión N. 06-2019-VP los días 26 al 29/07/2019
7	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del supervisor o Jefe inmediato.	✓			- Certificado de trabajo firmado por la Prefecta de Napo Subrogante

NOTA: Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales.

Nro. de días trabajados	2	Valor del viático:	\$ 60.00
TOTAL VIÁTICOS			\$ 120.00

A justificar 70%	\$ 84.00
Asume la entidad 30%	\$ 36.00

Presentación de facturas (Alimentación y Hospedaje) por:	\$ 56.75
Sin presentación de facturación conforme normativa:	\$ 36.00
Suma total del viático:	\$ 92.75
Presentación de facturas (Combustible, peaje, pasajes) por:	\$ 0.00
Descuento del anticipo entregado:	
VALOR A PAGAR:	\$ 92.75

ELABORADO POR:

Paulina Páez A.

ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3

CANCELADO 16 SEP 2019

u



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD 25/07/2019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN N° 006-2019-VP

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

MAMALLACTA SHIGUANGO DIANA ESPERANZA

SERVIDOR TÉCNICO PÚBLICO 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

ORELLANA - COCA

VICEPREFECTURA

FECHA SALIDA
(dd-mm-aa)

HORA SALIDA
(hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mm-aa)

HORA LLEGADA
(hh:mm)

26/07/2019

07H00

26/07/2019

15:00

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Con la finalidad de dar cumplimiento a la planificación del Proyecto de PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO, A TRAVÉS DEL RECORRIDO DE UN STAND MÓVIL EN PUNTOS ESTRÁTÉGICOS DEL ECUADOR NAPU MARKA, en referencia al Memorando 0102-2019-VP, y Memorando Nro. 0698-2019-DGPCIC, con la respectiva sumilla de AUTORIZACIÓN del señor prefecto en el oficio N. 002-SI-E-EXPO-GADPO-2019, suscrito por la Ing. Magali Orellana Marquinez, PREFECTA PROVINCIAL DE NAPO, mediante el cual hace una cordial invitación a participar en calidad de EXPOSITORES, CON EL STAND MÓVIL NAPU MARKA, en la SECCIÓN INSTITUCIONAL DE EMPRENDIMIENTOS, a ejecutarse en el Recinto Ferial Coca – Lago Agrio, los días 27, 28 y 29 de julio de 2019.

Por la distancia del lugar donde se desarrollara el evento la salida se realizará con un día de anticipación, por lo expuesto solicito autorizar la orden de comisión a favor de Diana Esperanza Mamallacta Shiguango, ASISTENTE TÉCNICO PÚBLICO 2, los días viernes 26, sábado 27, domingo 28 y lunes 29, con la finalidad de dar cumplimiento a dicho objetivo.

	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA – COCA COCA - TENA	26/07/2019	07:00	26/07/2019	15:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

TIPO DE CUENTA:

No. DE CUENTA:

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE

AHORROS

4501728114

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Diana Esperanza Mamallacta Shiguango
SERVIDOR TÉCNICO PÚBLICO 2

• **ANCELADO**

16 SEP 2019

Rita Irene Tunay Shiguango
VICEPREFECTA DE NAPO



NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.

Ing. Tito Egídio Merino Quezada
DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO DE NAPO

PROV. DE NAPO CONTROL - VIATICOS	
Fecha: 2019-08-29	
Hora: 16:00	
Recibido por: PIA	

7110, 75
5

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

VICEPREFECTURA

Memorando Nro. 0103-2019-VP

Tena, 25 de julio de 2019

PARA: Ing. Tito Egidio Merino Quezada
Director de Gestión Administrativa

ASUNTO: Disposición

Sírvase coordinar con la SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, a la Provincia de Orellana, con la finalidad de cumplir con la participación en el proyecto PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PRODUCTIVA DE LA PROVINCIA DE NAPO, A TRAVÉS DEL RECORRIDO DE UN STAN MÓVIL EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL ECUADOR NAPU MARKA TOUR 2019, en la ciudad de Coca, desde el 26 hasta el 29 de julio de 2019, a favor de Diana Esperanza Mamallacta Shiguango, Servidor Técnico Público 2 y señor Clever José Huatatoca Tapuy, Asistente de Apoyo Administrativo 3, de acuerdo a los documentos de respaldo que se anexan, y cumplirán con la siguiente actividad:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ACTIVIDADES A REALIZAR
Srta. Diana Esperanza Mamallacta Shiguango	Servidor Técnico Público 2	Coordinación general de la logística, promoción turística, y comercialización de productos NAPUMARKA .
Sr. Clever José Huatatoca Tapuy	Asistente Administrativo 3	Coordinación general de la logística, promoción turística, y comercialización de productos NAPUMARKA .

Atentamente,

Rita Irene Tunay Shiguango
VICEPREFECTA DE NAPO

dm



CANCELADO 16 SEP 2019

6

A Napo petroleo, atendase primero!



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE NAPO
DIRECCION DE GESTION ADMINISTRATIVA

TENA - NAPO - ECUADOR

Memorando N° S/N-2019-DGA
Tena, 25 de julio de 2019

PARA: Econ. Alcivar Luis Manosalvas Mafla

AUNTO: Autorizando el cumplimiento de servicios institucionales por días de descanso obligatorio.-

De acuerdo al memorando 0103-2019-VP y la solicitud de Autorización Nro. 006-VP a favor del señorita: DIANA ESPERANZA MAMALLACTA SHIGUANGOI, quien se trasladará a la ciudad del Coca a participar con el Stand Movil Napu Marka en la SECCIÓN INSTITUCIONAL-EMPRENDIMIENTOS, los días viernes 26, sábado 27, domingo 28 y lunes 29 de julio del 2019.

Autorización que se emite amparado en la Normativa Técnica de Viáticos a Servidores, Obreros del Sector Público, emitido mediante Acuerdo Ministerial 165 y sus reformas con Acuerdo N° MDT-2016-0155, MINFIN-DM-2016-0082 y MDT-2018-0082 de abril de 2016.

Atentamente,


Ing. Tito Egidio Merino Quezada
DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA



MANCELADO 16 SEP 2018



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROvincial DE NAPO

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 006-2019-VP	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 31-07-2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIANA ESPERANZA MAMALLACTA SHIGUANGO	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR TÉCNICO PÚBLICO 2
CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISION ORELLANA- COCA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DIANA ESPERANZA MAMALLACTA SHIGUANGO, SERVIDOR TÉCNICO PÚBLICO 2	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	

INFORME DE ACTIVIDADES

En atención a la Solicitud de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales No. 006-2019-VP, me trasladé a la ciudad de Coca. Para cumplir las siguientes actividades programadas, que a continuación detallo:

VIERNES 26/07/2019:

HORA: 07h00 a 11h45: Nos trasladamos a la ciudad de Coca, con el objetivo de participar en calidad de EXPOSITORES, CON EL STAD MOVIL NAPUMARKA, en la SECCIÓN INSTITUCIONAL DE EMPRENDIMIENTOS DE LA EXPO ORELLANA 2019, al conmemorarse los XXI aniversario de Provincialización de Orellana.

SÁBADO 27/07/2019 ~~CANCELADO 16 SEP 2019~~

HORA: 08h00 a 18h00: Nos trasladamos al recinto ferial, de la ciudad de Coca con la finalidad de ser partícipes de la inauguración de la EXPO ORELLANA 2019, e iniciar con la promoción de emprendimientos y atractivos turísticos de nuestra Provincia, atreves de nuestro STAN MÓVIL NAPU MARKA.

DOMINGO 28/07/2019:

HORA: 08h00 a 18h00: Nos trasladamos al recinto ferial, de la ciudad de Coca con la finalidad de continuar con la promoción de emprendimientos y atractivos turísticos de nuestra Provincia, atreves del STAN MÓVIL NAPU MARKA, en la EXPO ORELLANA 2019.

HORA: 19H00 A 22H00: Retorno a la ciudad de Tena.

Es todo cuanto puedo informar para los fines consiguientes.

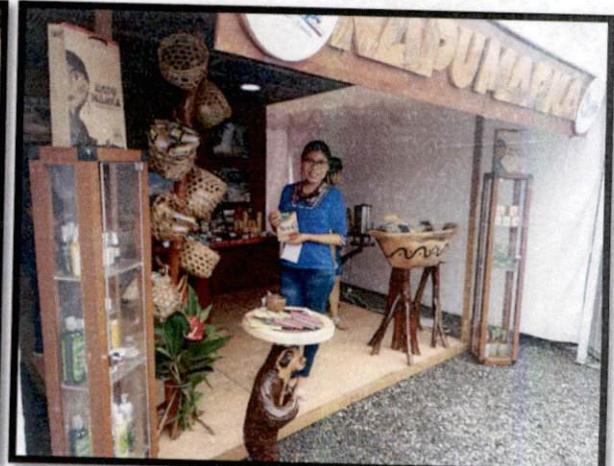
PRODUCTOS ALCANZADOS:

- ❖ Se obtuvo gran acogida a los productos elaborados por nuestros artesanos.
- ❖ Se aprovechó de mejor manera la oportunidad para mostrar al resto del país las bondades escénicas, gastronómicas y turísticas que tenemos.
- ❖ Se obtuvo un resultado positivo con un alto porcentaje de ventas de todos los productos.

FOTOS

SABADO, 27 DE JULIO DE 2019

-ANCELADO 16 SEP 2019



DOMINGO, 28 DE JULIO DE 2019



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26-07-2019	28-07-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00 am	22:00 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Tena - Coca	26-07-2019	07:00 am	26-07-2019	11:45 am.
TERRESTRE	Institucional	Coca - Tena	28-07-2019	19:00 pm	28-07-2019	22:00 pm.

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA DE APROBACIÓN

 Ing. Tito Egidio Merino Quezada DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO	CANCELADO 16 SEP 2019	 RITA IRENE TUNAY SHIGUANGO PREFECTA DE NAPO, SUBROGANTE
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	----------------------------------------------------------------





Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN,
COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y COMUNICACIÓN

Memorando Nro. 0698-2019-DGPCIC

Tena, 25 de julio de 2019

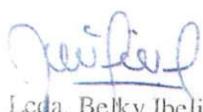
PARA: Rita Irene Tunay Shiguango
Viceprefecta de Napo

ASUNTO: INVITACIÓN.-

Mediante oficio Nro. 105-P-GADPN, de fecha 24 de julio de 2019, suscrito por el Doctor Edison Chávez Vargas –Prefecto de la provincia de Napo, a través del cual delega las funciones para el despacho de documentos administrativos de la Entidad Provincial, en tal virtud hago una cordial INVITACION a su Autoridad, para que sea partícipe de la feria EXPO- ORELLANA 2019, los días 27,28 y 29 de julio de 2019, en el recinto ferial km. 1 ½ vía Coca- Lago Agrio, donde participaremos con nuestro Stand Móvil Napu Marka, en la promoción turística y productiva de nuestra provincia.

Adjunto copia de la invitación.

Atentamente,


Leda. Belky Ibelisa Sánchez Troya

DIRECTORA DE GESTIÓN DE PROMOCIÓN, COOP. INTERNACIONAL Y
COMUNICACIÓN

ss



CANCELADO 16 SEP 2019



Francisco de Orellana, 20 de junio 2019
OFICIO N° 002-SI-E-EXPO-GADPO-2019

Doctor:

Edison Chávez Vargas
PREFECTO PROVINCIAL DE NAPO
Presente:

De mi consideración:

El Gobierno Autónomo Provincial de Orellana, al celebrar el **XXI aniversario de Provincialización**, a través de la Coordinación de Fomento Productivo, organiza la **EXPO "ORELLANA 2019"**, con el firme propósito de reafirmar el trabajo conjunto promocionando el gran potencial económico, comercial, turístico, ambiental y social de nuestra majestuosa provincia.

La presente es para **INVITARLE** a usted y su equipo de trabajo que coordina la promoción de los emprendimientos locales a participar en calidad de **EXPOSITORES, CON EL STAND MÓVIL "NAPU MARKA"** en la **SECCIÓN INSTITUCIONAL-EMPRENDIMIENTOS**, a ejecutarse en el Recinto Ferial, ubicada en el Km. 1 ½, Vía Coca-Lago Agrio, los días **27, 28 y 29 de julio 2019**.

Su participación es muy importante en este evento, por lo que hago extensivo el agradecimiento institucional.

Cordialmente,

Liliana
Ing. Magali Orellana Marquinez
PREFECTA PROVINCIAL DE ORELLANA



Bethy S.
• CANCELADO 16 SEP 2019

• 042731768 / 043731761
• Av. 9 de Octubre s/n

12



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

VICEPREFECTURA

DETALLE DE FACTURAS O NOTAS DE VENTAS QUE JUSTIFICAN LOS GASTOS REALIZADOS PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Mediante Acuerdo del Ministerio del Trabajo No. MRL-2014-0165, publicado en el Registro Oficial Suplemento 326 de 04 de septiembre de 2014; modificado el 19 de julio de 2016, se explica la "NORMA TÉCNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO"

En el Art. 14.- Del informe de servicios Institucionales, literal; "4. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales que justifican los gastos realizados".

NOMBRES DEL SERVIDOR: DIANA ESPERANZA MAMALLACTA SHIGUANGO				
DENOMINACIÓN: VICEPREFECTA DE NAPO				
LUGAR DE LA COMISIÓN: ORELLANA-COCA				
FECHA DE COMISIÓN DESDE: DEL 26 AL 28 DE AGOSTO DEL2019				
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	DESCRIPCIÓN HOSPEDAJE / ALIMENTACIÓN	Nº FACTURA	FECHA FACTURA	VALOR TOTAL FACTURA
JEKANNYTY	hospedaje	001-001-0000022707	28-07-2019	\$50
SANCHEZ ESPINOZA	alimentación	001-001-0002825	27-07-2019	\$3,75
DON QUIÑO	alimentación	001-001-0041078	27-07-2019	\$3
TOTAL				\$56,75

En el caso de los señores conductores detallar también la facturas de combustible y peaje.

Firma del Servidor
C.C.: 1501082034

CANCELADO 16 SEP 2019

13

A Napo petroleo, atiendase primero!

Datos de los señores Vocales del GAD Parroquial **Puerto Misahualli**
Sr. Joffre Lara - Presidente

Lic. Katherine Quezada - Vicepresidente

Sra. Amada Mestanza - Vocal

Ing. María José Acosta - Vocal

Sra. Lorena Alvarado - Vocal

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Srta. Rita Tunay Shiguango, **PREFECTA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO, SUBROGANTE**, certifica:

Que: la señorita DIANA ESPERANZA MAMALLACTA SHIGUANGO, portador de la cedula de Identidad No. 150108203-4, SERVIDOR TÉCNICO PÚBLICO 2, ha cumplido a cabalidad con la actividad encomendada de acuerdo a la agenda de trabajo y “Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales N° 006-2019-VP”, de fecha 26 al 28 de julio de 2019, en la Provincia de Orellana, desempeñando las siguientes actividades:

- ❖ Logística.
- ❖ Montar el stand Móvil NapuMarka
- ❖ Promoción de los Atractivos Turísticos de nuestra Provincia, en idioma Kichwa y castellano.
- ❖ Comercialización de Productos NAPUMARKA

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad.

Tena, 01 de agosto de 2019

Rita Tunay Shiguango
PREFECTA DE NAPO, SUBROGANTE





BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 19-9-2019

Hora: 14:40:12

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: RON LLORI NANCY EDDA 1210010

Num. Ref. BCE.:14615871

Institución Pública: GAD PROV NAPO - FID								# Cta.: 1210010
Institución Receptora: COOP. AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE								# Cta. Cte: 1700427
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben.	Monto	# Referencia	# Ced.Ident.	Nom Ben.	T. Cta.	Fec Proc Banco	Estado
COOP. AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE	4501728114	92.75	V	939 1501082034	MAMALLACTA SHIGUANGO DIANA ESP	2	16-09-2019 12:00:00	ACREDITADA
COOP. AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE	4502192251	186.00		939 1500569965	SIMBA SUBIA LUIS EDUARDO	2	16-09-2019 12:00:00	ACREDITADA
Total:	278.75	Reg.:2						

[Atrás](#)

CANCELADO 16 SEP 2019