

**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**  
**RESOLUCIÓN N° PLE-CPCCS-SG-003-E-2019-024**  
**19-12-2019**

**Art. 11.- Para los GADs.-** Los Gobiernos Autónomos Descentralizados de los niveles provincial, cantonal y parroquial; y, personas jurídicas creadas por acto normativo de los mismos, ejecutarán su rendición de acuerdo al siguiente proceso y cronograma.

Fase	Descripción	Tiempo de ejecución
1	<p><b>Planificación del proceso desde la Asamblea local</b></p> <p>Durante esta etapa, la <b>asamblea local ciudadana</b> o quién haga sus veces del nivel que corresponda realizara una consulta a la ciudadanía para levantar los temas sobre los cuales exige que la autoridad rinda cuentas. De forma conjunta con el GAD se conformarán <b>los equipos mixtos</b> para la implementación del proceso de rendición de cuentas.  <b>Fase 1</b> de la Guía metodológica de rendición de cuentas para este sector</p>	<p>Durante el <b>mes de febrero</b> del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas</p>
2	<p><b>Evaluación de la gestión y elaboración del Informe Institucional</b></p> <p>En esta fase se evaluará la gestión de la entidad, se levantará la información para responder a los temas sobre los cuales la ciudadanía demandó rendición de cuentas y elaborará el informe que deberá ser aprobado por la máxima autoridad del GAD o de la entidad. El GAD deberá entregar dicho informe a la asamblea local ciudadana o quién haga sus veces para su revisión previa a la deliberación pública.  <b>Fase 2</b> de la Guía metodológica de rendición de cuentas para este sector.</p>	<p>Durante el <b>mes de marzo</b> del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas</p>
3	<p><b>Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional</b></p> <p>Durante esta fase, previo a la deliberación pública, la <b>asamblea local ciudadana evaluará el informe de rendición de cuentas preliminar que le entregó el GAD.</b>  Los sujetos obligados deben difundir ampliamente el informe de rendición de cuentas preliminar para conocimiento público, hacer una convocatoria garantizar la pública y abierta a la ciudadanía previo a la fase de deliberación y garantizar la implementación de espacios que permitan la participación, el intercambio pública y razonado de argumentos y evaluación de la gestión presentada por la autoridad a la ciudadanía. Como producto de esa fase deberá recoger las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía y levantar una acta que será firmada por la autoridad y los representantes de la asamblea local ciudadana o quién haga sus veces.  <b>Fase 3</b> de la Guía metodológica de rendición de cuentas para este sector.</p>	<p>Durante el <b>mes de abril</b> del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.</p> <p>En el año de elecciones, el tiempo de ejecución de esta fase se realizará el mes de mayo</p>
4	<p><b>Incorporación de la opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento</b></p> <p><b>El GAD deberá elaborar un plan de trabajo que recoja las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía</b> suscritas en el Acta para implementar en la gestión del GAD y sus entidades. Dicho plan deberá ser entregado a la Asamblea local ciudadana o Consejo de Planificación y al CPCCS para su conocimiento y verificación. Sobre este plan el GAD también deberá rendir cuentas en el siguiente periodo fiscal.  El GAD y todas sus entidades creadas por acto normativo que manejen fondos públicos presentarán el informe de Rendición de Cuentas Final al CPCCS, a través del sistema informático de Rendición de Cuentas. Dicho informe debe ser finalizado y contar con los respectivos medios de verificación.  <b>Fase 4</b> de la Guía metodológica de rendición de cuentas para este sector.</p>	<p>Durante el mes de mayo del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.</p> <p>En año de elecciones, el tiempo de ejecución de esta fase se realizará el mes de junio.</p>

**DISPOSICIONES GENERALES**

**SEGUNDA.-** El mecanismo de rendición de cuentas para los GADs en los niveles provincial, cantonal y parroquial; y, las personas jurídicas creadas por acto normativo de los GADs, liderarán este proceso con la ciudadanía en cada territorio, a través de las Asambleas Locales. En caso de no contar con las asambleas locales ciudadanas, se seguirá el siguiente procedimiento en orden de prelación:

- a) Las y los ciudadanos del Sistema de Participación Ciudadana Local, liderarán el proceso con la ciudadanía.
- b) Las y los ciudadanos del Consejo de Planificación, liderarán el proceso con la ciudadanía; y,
- c) El Gobierno Autónomo Descentralizado realizará una convocatoria abierta a la ciudadanía.



# CP^N^NOGRAMA DE RENDICION DE CUENTAS DEL GADP^ NAPO

## INDICADOR DE GESTION: Una asamblea de rendic... de cuentas- 2020

CONTENIDOS DE FASES		FEBRERO												MARZO												ABRIL												MAYO												ACTIVIDADES	RESPONSABLES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
		1				2				3				4				1				2				3				4				1				2				3				4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
F A S E 1	Actividades preliminares de RR.CC III y IV semana de Enero.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															</



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO PREFECTURA

**Memorando Nro. 0018-2020-P**

**Tena, 09 de enero de 2020**

**PARA:** Ab. Angel Hernán Dávila Núñez  
**Secretario General del GAD Provincial de Napo**

M.Sc. Cesar Manuel Ochoa Bolaños  
**Subdirector de Participación Ciudadana**

Sr. Clide Ricardo Rivadeneyra Baquero  
**Subdirector de Ally Tv, Encargado**

Lcdo. Dario Xavier López Montero  
**Asesor de Prefectura**

Ing. Fabian Danilo Pérez Guerrero  
**Director de Fomento Productivo y Comercialización**

Tlgo. Gandy Jair Grefa Chongo  
**Director de Nacionalidades**

Lcdo. Jairo Nelson Licuy Salazar  
**Subdirector de Tecnología Informática**

Lcdo. Jhon Xavier Chichanda Rogel  
**Subdirector de Presupuesto**

Ab. Jimmy Xavier Reyes Mariño  
**Director de Ambiente y Cuencas Hidrográficas**

Ab. Jonnatan Alfredo Rojas Cabrera  
**Subdirector de Talento Humano**

Dr. Lenin Trosky Cox Sanmiguel  
**Procurador Sindico, Encargado**

Ing. Luis Santiago Zarate Iñiguez  
**Director de Planificación, Encargado**

Lcda. Marisol Patricia Mora Lugo  
**Directora de Comunicación**

Ing. Maritza Gricelda Licuy Tapuy  
**Directora de Obras Públicas**

Ab. Mirian Rosaura López Quispe  
**Subdirector de Compras Públicas**

Ing. Natalia del Rocio Villalta Carrera  
**Subdirectora de Contabilidad, Encargada**

Mgtr. Samuel Antonio Cando Cando  
**Director de Riego y Drenaje**

Mgtr. Stalin Germán Quevedo Rivera  
**Subdirector de Mantenimiento, Transporte y Maquinaria**

Ing. Tatiana Verónica Cruz Pantoja  
**Tesorera**

Ing. Tito Egidio Merino Quezada  
**Director Administrativo**

Ing. Wider Luciano Frías Córdova  
**Director de Fiscalización**

**ASUNTO:** Invitación





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
**PROVINCIAL DE NAPO**  
PREFECTURA

Memorando Nro. 0018-2020-P

Tena, 09 de enero de 2020

En cumplimiento a la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-024, del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, me permito invitar a ustedes, a una reunión de trabajo para dar inicio al proceso de Rendición de Cuentas del año fiscal 2019, en el cual se activará el Comité Institucional, de acuerdo a la guía metodológica emitida por el organismo rector, la misma que se llevará a cabo el viernes 10 de enero de 2020, a las 09h00, en la sala de sesiones de Prefectura.

La coordinación de la reunión estara a cargo del Mgs. Cesar Manuel Ochao Bolaños- Sub Director de Participación Ciudadana.

Atentamente,

**POR UN NAPO MÁGICO Y PRODUCTIVO**

  
Srta. Rita Irene Tunay Shiguango  
**PREFECTA DE NAPO**

ae





## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

### Subdirección de Participación Ciudadana

#### ACTA CONSTITUTIVA

#### DE CONFORMACION EQUIPO TECNICO INSTITUCIONAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

En la ciudad de Tena, a los 10 días del mes de enero del año dos mil veinte, siendo las 10:h15, previa convocatoria formulada por la señorita Rita Tunay Shiguango, Prefecta de Napo; se instala reunión en Trabajo que la Preside el Lic. Wilmer Cortez Viceprefecto de Napo. Se cuenta con la asistencia con la asistencia de Directores(as): Ing. Marcelo Ibarra Hurtado, Ing. Santiago Zárate Iñiguez, Ing. Maritza Licuy Tapuy, Ab. Ángel Dávila Núñez, Ing. Tito Merino Quezada, Ing. Fabián Pérez, Ab. Jimmy Reyes, Lic. Marisol Mora Lugo, Ing. Wider Frías, Lic. César Ochoa, señor Darío López, Ing. Aracely Tapia, Lic. Rocío Paz y Miño, Dr. Luis Samaniego, señor Jairo Licuy, Sr. Germán Quevedo, Lic. Mirian López Quispe, Ing. Señor Jhon Chichanda Rugel, señor Gandy Grefa Chongo y la señorita Rita Tunay Prefecta que se incorpora posteriormente; actuando como secretario AD-HOC Luis Miranda Napo, con el objeto de tratar el siguiente;

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Palabras de Bienvenida a cargo de la Srta. Rita Tunay Shiguango Prefecta de Napo.
2. Exposición del proceso de rendición de cuentas a cargo de la subdirección de Participación ciudadana.
3. Conformación de equipo técnico institucional de Rendición de cuentas.
4. Clausura.

**PRIMERO.-** El Lic. Wilmer Cortez Viceprefecto, por encargo de la señorita Prefecta, agradece la presencia de los Directores y Subdirectores, e instala la reunión de trabajo, con el objetivo de dar inicio al proceso de "Rendición de Cuentas" correspondiente al año fiscal 1019.

**SEGUNDO.-** Exposición del proceso de Rendición de Cuentas.- El Lic. César Ochoa Bolaños, realiza la presentación técnica del proceso de Rendición de Cuentas, hace referencia a las disposiciones legales: Resolución N° CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-024, expone sobre las fases y cronograma de Rendición de Cuentas, dando énfasis en la conformación del Equipo Técnico Institucional de Rendición de Cuentas; y, que lo preside la señorita Rita Tunay Prefecta de Napo.

**TERCERO.- Conformación del Equipo técnico de rendición de cuentas.-** La señorita Rita Tunay, Prefecta de Napo, mociona que se conforme el comité institucional de rendición de cuentas, siguiendo los pasos que dictamina la "Guía Especializada de Rendición de Cuentas", para lo cual solicita el compromiso para que este proceso se cumpla como determina la Ley

#### Resolución N° 01.

Por decisión unánime de los presentes se conforma "Equipo Técnico Institucional de Rendición de Cuentas para el año 2020, constituido de la siguiente manera:

Señorita Rita Tunay Shiguango	: Prefecta De Napo; y, "Presidenta del SPPC-Napo"
Director de Planificación	: Ing. Santiago Zárate y Técnicos de Planificación Institucional
Director Financiero	: Ing. Pablo Villavicencio
Directora de Infraestructura-Vialidad	: Ing. Maritza Licuy Tapuy
Director de Fomento Productivo	: Ing. Fabián Pérez
Directora de Comunicación	: Lic. Marisol Mora Lugo
SubDir. de Tecnología Informática	: Jairo Licuy Salazar
SubDir. De Participación C.	: Lic. Cesar Ochoa Bolaños



## GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

### Subdirección de Participación Ciudadana

El Subdirector de Participación Ciudadana y técnicos apoyarán al Equipo Técnico Institucional de Rendición de Cuentas en todas las actividades en todo el proceso, de igual manera los directores y subdirectores que conforman este equipo apoyaran el proceso con los insumos necesarios y con su presencia cuando sean convocados.

**CUARTO.- CLAUSURA.-** Concluido los puntos de la convocatoria, la señorita Rita Tunay Shiguango, Prefecta de Napo, clausura la sesión siendo las 10h30, del día viernes diez de enero del 2020.

Para constancia de lo actuado firman:

  
Srta. Rita Tunay Shiguango.  
**PREFECTA DE NAPO**  
**PRESIDENTA DEL SPPC-NAPO**



  
Luis Miranda Napo  
**SECRETARIO AD-HOC**



Tena, 17 de febrero de 2020.  
Oficio No. 098-P-GADPNA

Señor  
Guido Grefa  
**MIEMBRO DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN PROVINCIAL**  
Presente.-

El Gobierno Provincial de Napo, en cumplimiento a lo que determina la Constitución de la República del Ecuador en su Art. 100, literal 4 y 204, en la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social en su artículo 11, y en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana en sus artículos 88 y 90, se llevará a efecto el Acto de Rendición de Cuentas correspondiente al año fiscal 2019.

Con este antecedente, siendo usted Miembro del Consejo de Planificación Provincial, me permito hacerle llegar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Provincia, el Plan Operativo Anual del GAD Provincial y el Plan de Trabajo presentados al CNE de las administraciones del Dr. Sergio Chacón y Dr. Edison Chávez Vargas, cuyo objetivo es de que revise, analice y exponga sus observaciones, las que serán registradas y tomadas en cuenta para mejorar la gestión pública.

Además me permito invitar a participar de la reunión del Comité Mixto, a desarrollarse el jueves 20 de febrero de 2020, en la sala de sesiones de Prefectura, a las 10h00.

Atentamente,



Srta. Rita Tunay  
**PREFECTA DE LA PROVINCIA DE NAPO**



R=18-02-2020 12:430.  
*[Handwritten signature]*  
0968908759.

*A Napo petrolero, atiéndase primero!*



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO PREFECTURA

Memorando Nro. 0078-2020-P

Tena, 17 de febrero de 2020

**PARA:** Ing. Luis Santiago Zarate Iñiguez  
**Director de Planificación, Encargado**

Ing. Maritza Gricelda Licuy Tapuy  
**Directora de Obras Públicas**

Ing. Fabian Danilo Pérez Guerrero  
**Director de Fomento Productivo y Comercialización**

Lcda. Marisol Patricia Mora Lugo  
**Directora de Comunicación**

Lcdo. Jairo Nelson Licuy Salazar  
**Subdirector de Tecnología Informática**

M.Sc. Cesar Manuel Ochoa Bolaños  
**Subdirector de Participación Ciudadana**

**ASUNTO:** Invitación.

El Gobierno Provincial de Napo, en cumplimiento a lo que determina la Constitución de la República del Ecuador en su Art. 100, literal 4 y 204, en la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social en su artículo 11, y en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana en sus artículos 88 y 90, se llevará a efecto el Acto de Rendición de Cuentas correspondiente al año fiscal 2019.

Con este antecedente, como miembro del Comité de Institucional de Rendición de Cuentas, me permito hacerle llegar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Provincia, el Plan Operativo Anual del GAD Provincial y el Plan de Trabajo presentados al CNE de las administraciones del Dr. Sergio Chacón y Dr. Edison Chávez Vargas.

Además, me permito invitar a participar de la reunión del Comité Mixto, a desarrollarse el jueves 20 de febrero de 2020, en la sala de sesiones de Prefectura, a las 10h00.

Atentamente,

Srta. Rita Irene Tunay Shiguango

