



GAD PROVINCIAL DE NAPO

COMPROBANTE DE PAGO N° 107347

Fecha: 17/02/2020

Asiento N° 324

Compromiso N° 57

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210010

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR

USD 112.50

LA SUMA DE: CIENTO DOCE Dolares 50/100 Ctv

TENA, 17 de Febrero del 2020

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR.- Liquidación de 01 Autorización N°. 026-DOP de fecha 27/01/2020, quien supervisó los trabajos de mantenimiento y relastrado de las vias de acceso a la Cabecera Parroquial de Chonta Punta por 3 dias continuos, según Memorando N. 004-DOP de la Directora de Obras Públicas, adjunto Informe de comisión, Facturas de Gastos, certificado legalizado y más documentos de soporte.

Usuario: SUSANN

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/Cl
CTA 32626	GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR	112.50		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	112.50		

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.011	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS TALLERES Y MANTENIMIENTO	112.50	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	112.50	
6.3.1.53.01	INVERSIONES EN BIENES NACIONALES DE USO PUBLICO	112.50	
1.1.1.03.01.001	BCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NAC. CTA 01210010		112.50
1.5.1.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION		112.50
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		112.50
SUMAN o PASAN USD		337.50	337.50

CANCELADO 20 FEB 2020

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
40.01.001.003.730303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS E	112.50	112.50	112.50
TOTAL GASTOS USD	0.00	112.50	112.50

ING. MARCELO IBARRA
Director Finan. Res 053

17/02/2020 12:25

ING. NATALIA VILLALTA
Subdirector Cont. (e)

Página 1/1

ING. TATIANA CRUZ
Subdirector Tesoreria

BANCO CENTRAL ECUADOR
Referencia

20-09-2020
125

total 17 hoy

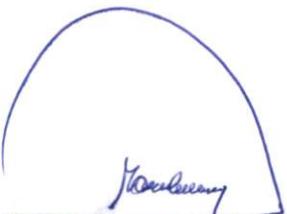


Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo

SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

ORDEN DE PAGO N°

107347

FECHA:	17 de febrero de 2020	VALOR USD:	\$112,50
CIENTO DOCE DÓLARES 50/100			
PÁGUESE A LA ORDEN DEL SEÑOR (ES):			
GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR			
POR CONCEPTO DE:			
Liquidaciòn de 01 Autorizaciòn N0. 026-DOP de fecha 27/01/2020, quién supervisò los trabajos de mantenimiento y relastrado de las vias de acceso a la Cabecera Parroquial de Chonta Punta por 3 dias continuos, segùn Memorando N. 004-DOP de la Directora de Obras Pùblicas, adjunto Informe de comisiòn, Facturas de Gastos, certificado legalizado y más documentos de soporte.			
AUTORIZADO POR:			
 20 FEB 2020			
Ing. Marcelo Ibarra PREFECTO (A) PROVINCIAL O SU DELEGADO			



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO
DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

COMPROMISO Nro.: 57**FECHA: 11/02/2020****BENEFICIARIO: GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR-SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES**

CONCEPTO : Liquidación de 01 Comisión. Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N.026-DOP de fecha 27/01/2020
LUGAR : Chonta Punta-Cantón Tena
NO. DE DÍAS : 05 días continuos
MONTO : \$ 112.50

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Solicitud de autorización de comisión legalizada por el Jefe inmediato, el comisionado y la máxima autoridad o su delegado.	✓			Solicitud legalizada Nro. 026-DOP
2	Formulario de "Informe del cumplimiento de Servicios Institucionales", firmadas por: el funcionario comisionado, Jefe inmediato superior y autorizado por la máxima autoridad o su delegado, detallando las actividades cumplidas.	✓			Informe legalizado Nro. 026-DOP
3	Requerimiento	✓			Memorando de solicitud de elaboración de la comisión Nro. 04-DOP legalizado por la Directora de Obras Públicas
4	Facturas (s) de gastos por: alimentación y hospedaje emitidas a nombre y cédula del servidor (a).	✓			Factura N. 481 del 31/01/2020
5	Reporte del registro de asistencia	✓			
6	Informe Técnico	✓			Informe Técnico Nro. 004-DOP-2020
7	Certificación de asistencia	✓			De fecha 04/02/2020 legalizada por Dr. Luis Samaniego-Gestión de Talento Humano Talleres y Ab. Jonatan Rojas-Subd. Talento Humano por 4 días
8	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del supervisor o Jefe inmediato.	✓			- Certificado de trabajo firmado por el Supervisor de Obra y el Fiscalizador
9	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del lugar al cual asistieron.	✓			Certificado de trabajo firmado por el Presidente del GAD Parroquial de Chonta Punta

NOTA: Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales.

Nro. de días trabajados	3	Valor del viático:	\$ 37.50
TOTAL VIÁTICOS			\$ 112.50

A justificar 70%	\$ 78.75
Asume la entidad 30%	\$ 33.75

Presentación de facturas (Alimentación y Hospedaje) por:	\$ 78.75
Sin presentación de facturación conforme normativa:	\$ 33.75
Suma total del viático:	\$ 112.50
Presentación de facturas (Combustible, peaje, pasajes) por:	\$ 0.00
Descuento del anticipo entregado:	Nro. Comprobante
VALOR A PAGAR:	\$ 112.50

ELABORADO POR:

Paulina Pérez A.

ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO - 3

CANCELADO 20 FEB 2020



GAD PROVINCIAL DE NAPO

COMPROMISO No: 57

Transacción No: 746

Fecha: 11/02/2020

Proveedor: GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR

Identificación: Cédula 1500898190

DETALLE:

GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR.- Liquidación de 01 Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N°. 026-DOP de fecha 27/01/2020 para supervisar los trabajos de mantenimiento y reaclarado de las vias de acceso a la Cabecera Parroquial de Chonta Punta por 5 días continuos, según Memorando N. 004-DOP de la Directora de Obras Públicas

PAULINA

Partida Presupuestaria	Valor
40.01.001.003.730303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS Y SUBSISTENC	112.50
Total =>	112.50

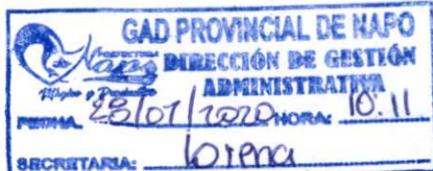
SANCOCHADO 20 FEB 2020

Dir. Gestión Financiera
Ing. Marcelo Ibarra

Paulina Páez
Asistente de Apoyo 3
Paulina Páez

	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN N° 026-DOP				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa)		27/01/2020
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:		
GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR				SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
CABECERA PARROQUIAL DE CHONTA PUNTA, PARROQUIA CHONTA PUNTA PROV. NAPO				DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS		
FECHA SALIDA (dd-mm-aa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
28/01/2020	7:30					
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR – SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES						
Se le dispone, trasladarse a la parroquia Chonta Punta, cantón Tena, a supervisar los trabajos de mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la Cabecera Parroquial de Chonta Punta, parroquia Chonta Punta, cantón Tena. Reportar novedades						
Ing. Pedro Grefa – Supervisor de Trabajos						
Inicio de trabajos: 28 de enero de 2020, por una jornada de 5 días continuos.						
El Ingeniero José Lobato fiscaliza esta obra						
	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA – CABECERA PARROQUIAL DE CHONTA PUNTA)			31/01/2020	16:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:		No. DE CUENTA:		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Pedro Grefa SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES			 Ing. Maritza Licuy DIRECTORA DE OBRAS PÚBLICAS			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstancial • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.</small>			
 Ing. Tito Egidio Merino Quezada DIRECTOR ADMINISTRATIVO DELEGADO DE LA SEÑORITA PREFECTA			<small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstancial • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.</small>			

SOLICITUD 20 FEB 2020



Danny



GOBIERNO PROVINCIAL DE NAPO

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
TENA - NAPO - ECUADOR

MEMORANDO-004- DOP

PARA : DIRECTOR ADMINISTRATIVO
ASUNTO: Solicitando Autorización..

Tena, 27 de enero de 2020

Agradeceré se sirva AUTORIZAR el Cumplimiento de Servicios Institucionales a favor de los señores:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MAQUINARIA O VEHICULO
1	GREFA TANGUILA GUSTAVO	OPERADOR	EXCAVADORA HIUNDAY No.09
2	ANDY TAPUY RICARDO JORGE	AYUDANTE DE MAQUINARIA	
3	CHIMBO GREFA CESAR BOLIVAR	OPERADOR	MOTONIVELADORA CASE. No. 10
4	CERDA VARGAS ROBERTO ANIBAL	AYUDANTE DE MAQUINARIA	
5	MONTAÑO MALDONADO ILTER MAURICIO	OPERADOR	RODILLO HIUNDAY No.08
6	GUEVARA ROMO GALO OSWALDO	CHOFER DE VEHICULO PESADO	VOLQUETA HINO NEI-1209 No. 57
7	CANGA QUIÑONEZ EFREN EUGENIO	CHOFER DE VEHICULO PESADO	VOLQUETA CHEVROLET NEI-1038 No. 42
8	ARMIJOS VACASELA GUIME HOLMER	CHOFER DE VEHICULO PESADO	VOLQUETA NISSAN NEI-1054 No.44
9	NIETO GOMEZ BYRON ROLANDO	CHOFER VEHICULO LIVIANO	CAMIONETA CHEVROLET NSA 1002 No. 67
10	GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR	SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES	

Con la finalidad de que se trasladen a la **parroquia Chonta Punta, cantón Tena**, a realizar el mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la **Cabecera Parroquial de Chonta Punta, cantón Tena**.

Inicio de trabajos: 28 de enero del 2020 por una jornada de 5 días continuos, de conformidad al inciso segundo del artículo 3 del Reglamento Interno que Regula el pago de Viáticos, aprobado en Resolución Administrativa 016-1-GADPN-2019.

Ing. Maritza Licuy
DIRECTORA DE OBRAS PÚBLICAS



BANCELADO 20 FEB 2020

Nota: El Ingeniero José Lobato fiscalizará los trabajos.



Ministerio
de Relaciones
Laborales



GOBIERNO PROVINCIAL DE NAPO

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN
26-DOP

FECHA DE INFORME (dd – mmm – aaaa)
03-02-2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DEL SERVIDOR:	PUESTO:
GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR	SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES
CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISION:	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR:
CABECERA PARROQUIAL DE CHONTA PUNTA PARROQUIA CHONTA PUNTA PROV. NAPO	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR- SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Dando cumplimiento a la Solicitud de comisión N°26-DOP suscrita por la señorita Prefecta me traslade en calidad de **SUPERVISOR DE OBRA CIVIL**, a la parroquia **Chonta Punta**, cantón Tena con el objetivo de supervisar al personal y la maquinaria que realizará mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial, pernoctando en el sector.

28/01/2020

- Registrar la hora de entrada y salida del personal.
- Logística e instalación del campamento.
- Coordinar al personal para los trabajos.
- Llenar el libro obras a diario.
- Supervisar y entrega combustible a las maquinarias
- Supervisar al personal y la maquinaria en el mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial Coordinar al personal para los trabajos.

29/01/2020

- Registrar la hora de entrada y salida del personal.
- Coordinar al personal para los trabajos.
- Llenar el libro obras a diario.
- Supervisar y entrega combustible a las maquinarias
- Supervisar al personal y la maquinaria en el mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial Coordinar al personal para los trabajos.

30/01/2020

RECIBIDO 20 FEB 2020

- Registrar la hora de entrada y salida del personal.
- Coordinar al personal para los trabajos.
- Llenar el libro obras a diario.
- Supervisar y entrega combustible a las maquinarias
- Supervisar al personal y la maquinaria en el mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial Coordinar al personal para los trabajos.

31/01/2020

- Registrar la hora de entrada y salida del personal.
- Coordinar al personal para los trabajos.
- Llenar el libro obras a diario.
- Supervisar y entrega combustible a las maquinarias
- Supervisar al personal y la maquinaria en el mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial Coordinar al personal para los trabajos.

En particular que comunico para los fines pertinentes.



Ing. Pedro Grefa Cerdá
Supervisor de Obra Civil (JEFE DE GRUPO) **SANCELADO 20 FEB 2020**

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	28-01-2020	31-01-2020	
HORA hh:mm	07:30	16:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA-CABECERA PARROQUIAL DE CHONTA PUNTA	28/01/2020	07H30	31/01/2020	16H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						

OBSERVACIONES	
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES	

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	FIRMA DEL O LA JEFE INMEDIATO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Nombre: Ing. Egidio Merino Quezada DIRECTOR ADMINISTRATIVO DELEGADO DE LA SEÑORITA PREFECTA	Nombre: Ing. Maritza Licuy DIRECTORA DE OBRAS PUBLICAS
	

MANCILADO 20 FEB 2020



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre del trabajador Ing. Pedro Grefa

Día y fecha	Entrada de Trabajo 07h30	Salida almuerzo 12h00	Entrada de almuerzo 13h00	Salida de trabajo 16h30
Martes 28-01-2020				
Miércoles 29-01-2020				
Jueves 30-01-2020				
Viernes 31-01-2020				

Firma del responsable de grupo



Ing. Pedro Grefa

CANCELADO 20 FEB 2020

Supervisor de obras civiles

(D)



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA

N°004-DOP

Fecha: Tena 03 de Febrero de 2020

Para: Ing. Maritza Licuy- **DIRECTORA DE OBRAS PÚBLICAS**

Asunto: Informe Técnico

Solicitante: GADPN

PROYECTO: MANTENIMIENTO Y RE LASTRADO DE LAS VÍAS DE ACCESO A LA CABECERA PARROQUIAL

Cumpliendo con la disposición del Memorando N°004-DOP con fecha 27 de Enero de 2020, en mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial, los mismos que son realizados por administración directa, se procedió a cumplir esta jornada por 04 días desde 28 a 31 de Enero de 2020.

La maquinaria y el personal detallado a continuación:

Personal	Maquinaria
1 Operador de la Excavadora	1 Excavadora Hyundai # 19
1 Operador de Motoniveladora	1 Motoniveladora Case # 10
1 Operador de Rodillo	1 Rodillo Hyundai # 08
3 Chofer de vehículo Pesado	3 Volquetas
1 Chofer de vehículo liviano	1 Camioneta
2 Ayudantes	
1 Supervisor de Obra	

Las actividades que se realizaron durante el proceso de mantenimiento y re lastrado de los accesos de las vías a la cabecera parroquial comprendido el mes de Enero son los siguientes:

- Se realizó 4.1 km de mantenimiento, re lastrado y afirmado de las vías de acceso a la cabecera parroquial.
- Se realizó 4.1 km de cuneteado de la vía.

Particular que informo, para fines pertinentes:

Ing. Pedro Grefa
SUPERVISOR DE OBRA CIVIL

: 20 FEB 2020



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO
DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD

DOCUMENTOS NECESARIOS E INDISPENSABLES PARA EL PAGO DE DIETAS

COMPROMISO NRO. :

86

FECHA:

21/2/2020

BENEFICIARIO:

SALAZAR MORA LUIS ALFREDO

CONCEPTO:

PAGO DE DIETAS CONFORME A LOS PRESCRITOS EN EL INCISO 358 DEL CODIGO ORGANICO TERRITORIAL DE AUTONOMIA Y DESCENTRALIZACION COOTAD EN COORDINACION CON LO DETERMINADO EN LA ORDENANZA PARA EL PAGO DE DIETAS DE LOS SEÑORES PRESIDENTES DE LAS JUNTAS RURALES MIEMBROS DE LA CAMARA PROVINCIAL DE NAPO

MONTO:

\$ 500.90 \$ 60.11 **\$ 561.01**

COMPROMISO N:

86

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Memorando de solicitud de pago del área requeriente	✓			Memorando Nro. 0053-2020-SG
2	Certificación Presupuestaria	✓			Nº. 80 de fecha 20/02/2020
3	Convocatoria a Sesión de la Cámara Provincia	✓			Convocatoria N. 009 del 24/01/2020
4	Facturas vigentes, con requisitos del SRI. Sin tachones, enmendaduras, rayados, rotas o deterioradas.	✓			Factura Nro. 001-001-00001810 de fecha 20/02/2020
5	Validación de factura del sistema del SRI	✓			Validación Lcda. Patricia Ortiz

Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales

VALOR DEL GASTO:		\$ 561.01	
MONTO GASTO		\$ 500.90	
BASE IMPONIBLE IVA	\$ 500.90		
RETENCIÓN 100% IVA	\$ 60.11		
RETENCION IMPUESTO RENTA 10%		\$ 50.09	
VALOR A PAGAR			\$ 450.81

Paulina Pàez Armas
ASISTENTE 3 APOYO CONTABILIDAD



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chonta Punta

REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27 DE OCTUBRE DEL 2000



El cambio es ahora juntos lo lograremos...

CERTIFICADO DE TRABAJO

El suscrito Presidente del Gobierno Parroquial de Chonta Punta, Lic. **WILMAR ALCIVIADES GRANJA MARTÍNEZ** con cedula de identidad N° **1500483415**, a petición verbal del interesado, en debida y legal forma:

CERTIFICO:

Que: el señor **GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR**, con cédula de ciudadanía No.150089819-0 Supervisor de Obras Civiles del Gobierno Provincial de Napo, realizo trabajos de mantenimiento y re lastrado de las Vías de acceso a la Cabecera Parroquial de Chonta Punta perteneciente a la Parroquia Chonta Punta, Cantón Tena, Provincia de Napo; correspondiente a la jornada de trabajo desde el 28- 29- 30- 31 de Enero del 2020 por un lapso de 04 días. Pernoctando en la comunidad, demostrando durante el tiempo de su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación por lo que ha ganado la confianza y aprecio de los moradores y autoridades de la parroquia.

Es todo cuanto puedo certificar en honor la verdad, facultando al interesado hacer uso del presente documento ante el GAD Provincial de Napo.

Chonta Punta, 31 de Enero del 2020.

PARRAQUIAL
CHONTA PUNTA
PRESIDENTE

Lic. Wilmar Granja Martínez
PRESIDENTE DE GADPR CHONTA PUNTA

CANCELADO 20 FEB 2020

[Handwritten signature]

13

📍 Chonta Punta Cabecera Parroquial a orilla del Río Napo

📞 06 3 017 919 / 0959867624

✉️ junta.parroquial.chontapunta@yahoo.com



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

CERTIFICACIÓN

Ing. Pedro Grefa- Supervisor de Obra Civil en mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo.

CERTIFICA:

Que el señor: **ING. PEDRO BLADIMIR GREFA CERDA**, trabajador del GADP Napo, de acuerdo al memorando N° 004-DGVID se encontró laborando 4 días en el mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial, Parroquia Chonta Punta, Cantón Tena.

Indicando los imprevistos suscitados en la jornada de trabajo:

1. Cabe mencionar que el reloj biométrico portátil que se encuentra a mi cargo para registros de asistencia al momento esta des configurado la hora y fecha.
2. La asistencia se registro en una hoja individual.

Es todo en cuenta puedo certificar en honor a la verdad, el interesado puede hacer uso del documento.

Tena, 03 Febrero del 2020

CANCELADO 20 FEB 2020

Ing. Pedro Grefa

SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO
DIRECCION DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA
COORDINACION DE GESTION DE TALENTO HUMANO

CERTIFICACION

Quiénes suscribimos doctor Luis Samaniego Muñoz – **GESTION DE TALENTO HUMANO DE LA COORDINACION DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA** y Ab. Jonnatan Rojas Cabrera-**SUBDIRECTOR DE TALENTO HUMANO** del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo, en legal y debida forma **CERTIFICAMOS:**

Que: el servidor público GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR-**SUPERVISOR DE OBRAS CIVILES** laboró en la parroquia Chonta Punta cabecera parroquial de Chonta Punta, según solicitud de autorización N° 026-DGVID y mediante memorando- 004 DGVID de fecha 27 de enero del 2020 por una jornada de 05 días continuos, en el cual menciona que la fecha de salida es el 28 de enero del presente año, y ha laborado con normalidad los días 28,29,30 y 31 de enero del 2020, cumpliendo de esta manera **04** días de trabajo como se demuestra con los registros de asistencia en las hojas firmadas y las certificaciones emitidas por el presidente de la Junta Parroquial de Chonta Punta.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, el interesado puede hacer uso en lo que estimare conveniente, excepto para trámites judiciales.

Tena, febrero 04 del 2020

Dr. Luis Samaniego M.
TALENTO HUMANO TALLERES



Ab. Jonnatan Rojas C.
SUBDIRECTOR DE TALENTO HUMANO

MANUSCRITO 20 FEB 2020



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO

CERTIFICACIÓN

Ing. Jose Lobato-**ANALISTA 3 DE INFRAESTRUCTURA CIVIL** del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo; en debida y legal forma;

CERTIFICA

Que, el señor **GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR-SUPERVISOR DE OBRA CIVIL** cumplió con la jornada de 4 días continuos desde el 28, 29, 30, 31 de Enero de 2020, realizando supervisión de trabajo en mantenimiento y re lastrado de las vías de acceso a la cabecera parroquial, Cantón Tena, Parroquia Chonta Punta, pernoctando en el sector.

Desempeñando sus funciones con responsabilidad, siendo cumplidos de la actividad a él asignadas.

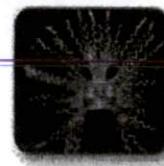
Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, el interesado puede hacer uso el presente documento, excepto en trámites judiciales.

Tena, 03 de Febrero 2020

Ing. José Lobato
ANALISTA 3 DE INFRAESTRUCTURA CIVIL



CANCELADO 20 FEB 2020



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 21-2-2020

Hora: 12:11:21

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: CRUZ PANTOJA TATIANA VERONICA 1210010

Num. Ref. BCE.:15157163

Institución Pública: GAD PROV NAPO - FID							# Cta.: 1210010	
Institución Receptora: COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.							# Cta. Cte: 1700009	
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben.	Monto	# Referencia	# Ced.Ident.	Nom Ben.	T. Cta.	Fec Proc Banco	Estado
COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.	10201240201	112.50	125	1500177140	ANDY TAPUY RICARDO JORGE	2	20-02-2020 16:45:44	ACREDITADA
COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.	30734	112.50	125	1500456528	CERDA VARGAS ROBERTO ANIBAL	2	20-02-2020 16:45:44	ACREDITADA
COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.	30737	112.50	125	1500368707	CHIMBO GREFA CESAR BOLIVAR	2	20-02-2020 16:45:44	ACREDITADA
COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.	32626	112.50	125	1500898190	GREFA CERDA PEDRO BLADIMIR	2	20-02-2020 16:45:44	ACREDITADA
COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.	22734	112.50	125	1500211949	GREFA TANGUILA GUSTAVO	2	20-02-2020 16:45:44	ACREDITADA
COOP. AHORRO Y CREDITO TENA LTDA.	30727	112.50	125	1500494131	MONTAÑO MALDONADO ILTER MAURIC	2	20-02-2020 16:45:44	ACREDITADA
Total:	675.00	Reg.:6						

[Atrás](#)

RANGOS AL 20 FEB 2020

17