



## GAD PROVINCIAL DE NAPO

### COMPROBANTE DE PAGO N° 107629

Fecha: 15/05/2020

Asiento N° 1070

Compromiso N° 215

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210010

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **LLORI GUTIERREZ TITO NIXON** **USD 787.50**

LA SUMA DE: **SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE Dolares 50/100 Ctv's**

TENA, 15 de Mayo del 2020

#### DETALLE DEL COMPROBANTE:

LLORI GUTIERREZ TITO NIXON.- Pago en Referencia al memorandum No 192.2020-DF por la liquidación N0. 015-DGVID de fecha 27/01/2020, quien operó la gabarra institucional ubicada en Agua Santa realizando el cruce diario de vehículos margen derecho-izquierdo y viceversa del Río Napo, según Memorando N0. 005-DGVID de la Directora de Obras Públicas, por 21 días de viáticos, Adjunto Informe de comisión, facturas de gastos y certificados legalizados por el Presidente del GADS

Usuario: SUSANN

#### DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 110079	LLORI GUTIERREZ TITO NIXON	787.50		
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		787.50		

#### APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.011	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS TALLERES Y MANTENIMIENTO	787.50	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	787.50	
6.3.1.53.01	INVERSIONES EN BIENES NACIONALES DE USO PUBLICO	787.50	
1.1.1.03.01.001	BCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NAC. CTA 01210010		787.50
1.5.1.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION		787.50
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		787.50
SUMAN o PASAN USD		2,362.50	2,362.50

#### APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
40.01.001.003.730303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS E		787.50	787.50
TOTAL GASTOS USD	0.00	787.50	787.50

ING. MARCELO IBARRA  
Director Financiero

ING. NATALIA VILLALTA  
Subdirector Cont. (e)

ING. MELANY LOOR  
Subdirector Tesoreria

15383524  
BANCO CENTRAL ECUADOR  
Referencia

15/05/2020 11:03

Página 1/1

20/05/2020  
Trib - 367

Total 15 hojas




**Gobierno Autónomo Descentralizado  
Provincial de Napo**

SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

**ORDEN DE PAGO N°**

**107629**

<b>FECHA:</b>	15 de mayo de 2020	<b>VALOR USD:</b>	<b>\$787,50</b>
SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE DÓLARES 50/100			
<b>PÁGUESE A LA ORDEN DEL SEÑOR (ES):</b>			
LLORI GUTIERREZ TITO NIXON			
<b>POR CONCEPTO DE:</b>			
Pago en Referencia al memorandum No 192.2020-DF por la liquidación N0. 015-DGVID de fecha 27/01/2020, quien operó la gabarra institucional ubicada en Agua Santa realizando el cruce diario de vehículos margen derecho-izquierdo y viceversa del Río Napo, según Memorando N0. 005-DGVID de la Directora de Obras Públicas, por 21 días de viáticos, Adjunto Informe de comisión, facturas de gastos y certificados legalizados por el Presidente del GADS			
<b>AUTORIZADO POR:</b>			
			
Ing. Marcelo Ibarra <b>PREFECTO (A) PROVINCIAL O SU DELEGADO</b>			

CANCELADO 20 MAY 2020





## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD

## LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

COMPROMISO Nro.: 215

FECHA: 07/05/2020

BENEFICIARIO: LLORI GUTIERREZ TITO NIXON-MAESTRO MOTORISTA

CONCEPTO : Liquidación de 01 Comisión. Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N.015-DGVID de fecha 27/01/2020

LUGAR : Agua Santa-Parroquia Chonta Punta-Cantón Tena

NO. DE DÍAS : 22 días continos

MONTO : \$ 787.50

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Solicitud de autorización de comisión legalizada por el Jefe inmediato, el comisionado y la máxima autoridad o su delegado.	✓			Solicitud legalizada Nro. 015-DGVID
2	Formulario de "Informe del cumplimiento de Servicios Institucionales", firmados por: el funcionario comisionado, Jefe inmediato superior y autorizado por la máxima autoridad o su delegado, detallando las actividades cumplidas.	✓			Informe legalizado Nro. 015-DGVID
3	Requerimiento	✓			Memorando de solicitud de elaboración de la comisión N. 05-DGVID legalizado por la Directora de Obras Públicas
4	Facturas (s) de gastos por: alimentación y hospedaje emitidas a nombre y cédula del servidor (a).	✓			Facturas N. 482 u 483 del 19/02/2020
6	Certificación de asistencia	✓			De fecha 21/02/2020 legalizada por Dr. Luis Samaniego-Gestión de Talento Humano Talleres y Ab. Jonatan Rojas-Subdirector de Talento Humano por 22 días continuos
7	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del lugar al cual asistieron.	✓			Certificado de trabajo firmado por el Presidente del GAD Parroquial de Chonta Punta por 22 días continuos

NOTA: Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales.

Nro. de días trabajados	21	Valor del viático:	\$ 37.50
TOTAL VIÁTICOS		\$ 787.50	

A justificar 70%	\$ 551.25
Asume la entidad 30%	\$ 236.25

Presentación de facturas (Alimentación y Hospedaje) por:	\$ 551.25
Sin presentación de facturación conforme normativa:	\$ 236.25
Suma total del viático:	\$ 787.50
Presentación de facturas (Combustible, peaje, pasajes) por:	\$ 0.00
Descuento del anticipo entregado:	
VALOR A PAGAR:	\$ 787.50

ELABORADO POR:

Paulina Páez A.

ASISTENTE DE APOYO ADMINISTRATIVO 3

CANCELAO 20 MAY 2020



## GAD PROVINCIAL DE NAPO

### COMPROMISO No: 215

Transacción No: 2532

Fecha: 07/05/2020

Proveedor: LLORI GUTIERREZ TITO NIXON


Identificación: Cédula 1500203920

#### DETALLE:

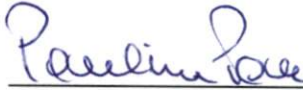
LLORI GUTIERREZ TITO NIXON.- Liquidación de la Autorización de Cumplimiento de Servicios Institucionales N0. 015-DGVID de fecha 27/01/2020 para operar la gabarra institucional ubicada en Agua Santa realizando el cruce diario de vehículos margen derecho-izquierdo y viceversa del Río Napo, según Memorando N0. 005-DGVID de la Directora de Obras Públicas

PAULINA

Partida Presupuestaria	Valor
40.01.001.003.730303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS Y SUBSISTENC	787.50
Total =>	787.50

  
Dir. Gestión Financiera  
Ing. Marcelo Ibarra

RECEBIDO 20 MAY 2020

  
Asistente de Apoyo 3  
Paulina Páez

07/05/2020 10:20

Página 1/1

4



## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN N° 015-DGVID

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa) 27/01/2020

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

LLORI GUTIERREZ TITO NIXON

MAESTRO MOTORISTA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

AGUA SANTA - PARROQUIA CHONTA PUNTA - NAPO  
PROV. NAPO

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

FECHA SALIDA  
(dd-mm-aa)

HORA SALIDA  
(hh:mm)

FECHA LLEGADA  
(dd-mm-aa)

HORA LLEGADA  
(hh:mm)

28/01/2020

7:30

18/02/2020

16:30

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

LLORI GUTIERREZ TITO NIXON - MAESTRO MOTORISTA  
CERDA GREFA LAYDER KLEVER - OPERADOR DE GABARRA

Se le dispone se traslade a la parroquia Chonta Punta, cantón Tena, a operar la gabarra de la institución, ubicada en la comunidad Agua Santa, realizando el cruce diario de vehículos, margen derecho - izquierdo y viceversa del río Napo.

Salida día 28 de enero del 2020, por una jornada de 22 días continuos.

	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE		TENA - PARROQUIA CHONTA PUNTA	28/01/2020	7:30	18/02/2020	16:30

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

TIPO DE CUENTA:

No. DE CUENTA:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Nixon Llori  
MAESTRO MOTORISTA

Ing. Maritza Licuy  
DIRECTORA DE OBRAS PUBLICAS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Tito Egidio Merino Quezada  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
DELEGADO DE LA SEÑORITA PREFECTA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.

CANCELADO 28 MAY 2020

9737,50





## GOBIERNO PROVINCIAL DE NAPO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO  
TENA - NAPO - ECUADOR

### MEMORANDO-005- DGVID

**PARA** : DIRECTOR ADMINISTRATIVO

**ASUNTO:** Solicitando Autorización.-

Tena, 27 de enero de 2020

Agradeceré se sirva AUTORIZAR el Cumplimiento de Servicios Institucionales a favor de los señores:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MAQUINARIA O VEHICULO
1	LLORI GUTIERREZ TITO NIXON	MAESTRO MOTORISTA	
2	CERDA GREFA LAYDER KLEVER	OPERADOR DE GABARRA	

Con la finalidad de que se trasladen a la **parroquia Chonta Punta, cantón Tena**, a operar la gabarra de la institución, ubicada en la comunidad **Agua Santa**, realizando el cruce diario de vehículos, margen derecho – izquierdo y viceversa del río Napo.

Salida día 28 de enero de 2020 por una jornada de 22 días continuos.

**Viáticos.**

Ing. Maritza Licuy  
**DIRECTORA DE OBRAS PUBLICAS**



**CANCELADO 20 MAY 2020**



GOBIERNO AUTONOMO  
DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE  
NAPO

### INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON  
REMUNERACIÓN  
015-DGVID

FECHA DE INFORME (dd.-mmm-aaaa)  
21-02-2020

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR:

LLORI GUTIERREZ TITO NIXON

PUESTO:

MAESTRO MOTORISTA

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION:

COMUNIDAD AGUA SANTA (PARROQUIA CHONTA  
PUNTA) CANTON TENA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR:  
UNIDAD DE TALLERES

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: LLORI GUTIERREZ TITO NIXON – MAESTRO MOTORISTA

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Dando cumplimiento a la Solicitud de comisión N°015-DGVID suscrita por la señorita Prefecta me traslade en calidad de Maestro Motorista a Operar la gabarra de la institución, ubicada en la comunidad de Agua Santa realizando el cruce diario de vehículos, margen derecho- izquierdo y viceversa del río.

28-01-2020.- seguimos cruzando la maquinaria del GAD. Parroquial, mantenimiento del 30 de agosto y agua Santa

29-01-2020.- seguimos trabajando haciendo mantenimiento de tecles y engrasada

30-01-2020.- mantenimiento de la gabarra, limpieza y camarotes, seguimos cruzando vehículos exonerados del GAD. Parroquial.

31-01-2020.- se realizó el mantenimiento de los motores número 1,2 y la limpieza de bujías, se cruzó vehículos exonerados del GAD. Parroquial

01-02-2020.- limpieza de mantenimiento de los tanques de combustibles

02-02-2020.- se realizó cambio de aceite de los motores de transmisión motor 1, 2.

03-02-2020.- seguimos cruzando vehículos exonerados del GAD. Parroquial

04-02-2020.- mantenimientos de los rin hidráulico de motor numero 1

05-02-2020.- se cruzó vehículos exonerados y mantenimientos de filtros de combustibles de los motores 1 y 2

06-02-2020.- se realizó limpieza de carburación de los motores 1 y 2

RECIBIDO 20 MAY 2020

**07-02-2020.-** seguimos cruzando vehículos exonerados placa NEI -1116

**08-02-2020.-** limpieza de gabarra y del casco y mamparo

**09-02-2020.-**se realizó la limpieza del tanque de agua dulce y cruce de vehículos exonerados del GAD. Parroquial

**10-02-2020.-**se realizó mantenimiento de baterías de 12 voltios y cambio de batería

**11-02-2020.-** seguimos cruzando vehículos exonerados placa NEI -1116 y limpieza de la gabarra

**12-02-2020.-** seguimos cruzando vehículos exonerados placa NEI -1116 y mantenimiento de tecles y engrazamientos

**13-02-2020.-**se realizó mantenimiento del rin hidráulico del motor 1 y cambio de aceite hidráulico

**14-02-2020.-** se cruzó maquinaria pesada del GAD. Provincial de Napo, tractor Numero 8 y rodillo para mantenimiento del puerto para los carnavales.

**15-02-2020** seguimos cruzando vehículos exonerados placa NEI -1116y limpieza del filtro de combustible de los motores 1y 2


**16-02-2020.-** seguimos trabajando cruzando maquinarias del GAD Provincial de Napo y Excavadoras marca HIUNDAY, trabajo para los feriados de carnaval

**17-02-2020.-** se realizó el mantenimiento del tanque de combustible y cruce de vehículos exonerados

**18-02-2020.-** seguimos cruzando vehículos exonerados placa NEI -1116 del GAD Provincial de Napo y limpieza de camarotes.

Es todo cuanto puedo informar en honor a la verdad.

**RECEBIDO 20 MAY 2020**

  
Sr. NIXON LLORA  
MAESTRO MOTORISTA



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	28-01-2020	18-02-2020	
HORA hh:mm	07:30	16:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AGUA SANTA – PARROQUIA CHONTA PUNTA-NAPO	28-01-2020	07:30	18-02-2020	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES	
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:  NOMBRE: <u>LLORI GUTIERREZ TITO NIXON</u> <b>MAESTRO MOTORISTA</b>	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

CANCELADO 7 0 MAY 2020

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Nombre: <u>Ing. TITO EGIDIO MERINO QUEZADA</u> <b>DIRECTOR DE GESTION ADMINISTRATIVA DELEGADO DE LA SEÑORITA PREFECTA</b>	FIRMA DEL O LA JEFE INMEDIATO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD  Nombre <b>ING: MARITZA LICUY</b> <b>DIRECTORA DE OBRAS PUBLICAS</b>





# VEICULOS EXONERADOS

Diá

Mes

Año

ESTILO

FECHAS

PLACAS

Firmas

30-01-2020 → NEI-1116 → ✓

Daniel

30-01-2020 → NEI-1116 → ✓

Daniel

31-01-2020 → NEI-1116 → ✓

Daniel

31-01-2020 → NEI-1116 → ✓

Daniel

01-02-2020 → NEI-1116 → ✓

Daniel

01-02-2020 → NEI-1116 → ✓

Daniel

05-02-2020 → NHA-0186 → ✓

Daniel

05-02-2020 → NHA-0186 → ✓

Daniel

11-02-2020 NHA-0186 → ✓

Daniel

11-02-2020 NEI-1116 → ✓

Daniel

12-02-2020 NEI-1116 → ✓

Daniel

12-02-2020 NHA-0186 → ✓

Daniel

13-02-2020 NEI-1116 → ✓

Daniel

13-02-2020 NEI-1116 → ✓

Daniel

14-02-2020 08 TRACTOR → ✓

Daniel

14-02-2020 RODILLO CAT CS-SIE → ✓

Daniel

15-02-2020 Volquete 700 NEI-1208 #54 → ✓

Daniel

15-02-2020 NSA-1011 → ✓

Daniel

15-02-2020 HUMOAY #19 → ✓

Daniel

16-02-2020 HUMOAY #19 → ✓

Daniel

16-02-2020 NSA-1025 → ✓

Daniel

16-02-2020 NSA-1011 → ✓

Daniel

17-02-2020 NEI-1208 → ✓

Daniel

Notas

CANCELADO 20 MAY 2020



Fechas

17-02-2020

Exonerados  
PLACAS

F. Simoes

NSA-1011-

HEI-1208-

NSA-1072-

NSA-1041-

HEI 1116

HEI 1116

NSA 7017-

HEI 1116

HEI 1116

NSA-1020

NSR-1090

NSA-1017-

PHA-0186-

PHA-0186-

NEI 1169

NEI 1169

NEA 0170

NSA-1077

HEI-1208

HEI-1208

17-02-2020

17-02-2020

17-02-2020

18-02-2020

18-02-2020

18-02-2020

18-02-2020

19-02-2020

19-02-2020

19-02-2020

19-02-2020

20-02-2020

20-02-2020

20-02-2020

21-02-2020

21-02-2020

21-02-2020

21-02-2020

21-02-2020

21-02-2020

*[Handwritten signatures and notes on the left margin, including names like 'H. Simoes' and 'H. Simoes' and dates like '20 MAY 2020']*



✉ iuntanarroquialchontanunta@yahoo.com





GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO  
DIRECCION DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA  
COORDINACION DE GESTION DE TALENTO HUMANO

## CERTIFICACION

Quiénes suscribimos doctor Luis Samaniego Muñoz – **GESTION DE TALENTO HUMANO DE LA COORDINACION DE APOYO DE MANTENIMIENTO, TRANSPORTE Y MAQUINARIA** y Ab. Jonnatan Rojas Cabrera- **SUBDIRECTOR DE TALENTO HUMANO** del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo, en legal y debida forma **CERTIFICAMOS:**

Que: el servidor público **LLORI GUTIERREZ TITO NIXON** - Maestro Motorista de Gabarra laboro prestando su servicios de transporte cruzando vehículos en la Comunidad de Agua Santa perteneciente a la Parroquia Chonta Punta, según solicitud de autorización N° 015-DGVID y mediante memorando- 005-DGVID de fecha 03 de enero del 2020 por una jornada de 22 días continuos, en el cual menciona que la fecha de salida es el 28 de enero del presente año, y ha laborado con normalidad desde el 28 de enero al 18 de febrero del 2020, cumpliendo de esta manera 22 días de trabajo continuos como se demuestra con los registros de asistencia en las tarjetas y la certificaciones emitida por el presidente del GADPRCHP.

Al no tener el reloj biométrico portátil, se está registrando la asistencia en las tarjetas, mientras se les provea un reloj biométrico portátil.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, el interesado puede hacer uso en lo que estimare conveniente, excepto para trámites judiciales.

Tena, febrero 21 de 2020

Dr. Luis Samaniego M.  
**TALENTO HUMANO TALLERES**

Ab. Jonnatan Rojas C.  
**SUBDIRECTOR DE TALENTO HUMANO**



70 MAY 2020





BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 22-5-2020

Hora: 15:41:10

**Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP** Usuario: LOOR INTRIAGO MELANY ALEJANDRA 1210010

Num. Ref. BCE.:15393524

Institución Pública: GAD PROV NAPO - FID							# Cta.: 1210010	
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben.	Monto	# Referencia	# Ced.Ident.	Nom Ben.	T. Cta.	Fec Proc Banco	Estado
COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	110079	787.50	367	1500203920	LLORI GUTIERREZ TITO NIXON	2	20-05-2020 18:17:22	ACREDITADA
<b>Total:</b>	<b>787.50</b>	<b>Reg.:1</b>						

[Atrás](#)

20 MAY 2020

15