

**GAD PROVINCIAL DE NAPO**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 109177**

Asiento N° 4678

Compromiso N° 1074

Fecha: 22/12/2020

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210010

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER**

**USD 52.45**

LA SUMA DE: **CINCUENTA Y DOS Dolares 45/100 Cts**

TENA, 22 de Diciembre del 2020

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER. - Liquidación de la autorización para el cumplimiento de servicios institucionales No.002-2020-P del 19/10/2020, con la finalidad de movilizar a la señorita Prefecta a la Provincia de Manabi, ciudad de Manta los días 17 y 18 de octubre del 2020, a realizar diferentes actividades para la reactivación turística de la Provincia con el Proyecto Napu Marka, según Memorando de disposición de prefectura N. 0402-2020-P

Usuario: PAULINA

**DOCUMENTOS BANCARIOS**

No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/Cl
CTA 2203650385	URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER	52.45		
	<b>TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD</b>	<b>52.45</b>		

**APLICACION CONTABLE**

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.011	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS TALLERES Y MANTENIMIENTO	52.45	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	52.45	
6.3.1.53.01	INVERSIONES EN BIENES NACIONALES DE USO PUBLICO	52.45	
1.1.1.03.01.001	BCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NAC. CTA 01210010		52.45
1.5.1.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION		52.45
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		52.45
<i>SUMAN o PASAN USD</i>			157.35
<i>22/12/2020</i>			157.35

**APLICACION PRESUPUESTARIA**

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
40.01.001.003.730303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS E	52.45	52.45	
<b>TOTAL GASTOS USD</b>	<b>0.00</b>	<b>52.45</b>	<b>52.45</b>

  
Lcda. Even Brito  
Dir. Financiera  
2020-12-23  
22/12/2020 9:03

  
Ing. Natalia Villalta  
Subd. contabilidad (e)

  
Ing. Melany Seor  
Subd. De Tesoreria

16054030  
IBCo. Central Ecuad.

Referencia

28/12/2020  
TMB-1622

Total: 23 hojas

1

**ORDEN DE PAGO N°**

**109177**

FECHA:	22 de diciembre de 2020		<b>\$52.45</b>
<b>CINCUENTA Y DOS DÓLARES 45/100</b>			
<b>PÁGUESE A LA ORDEN DEL SEÑOR (ES):</b>			
			URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER
URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER.- Liquidación de la autorización para el cumplimiento de servicios institucionales No.002-2020-P del 19/10/2020, con la finalidad de movilizar a la señorita Prefecta a la Provincia de Manabi, ciudad de Manta los días 17 y 18 de octubre del 2020, a realizar diferentes actividades para la reactivación turística de la Provincia con el Proyecto Napu Marka, según Memorando de disposición de prefectura N. 0402-2020-P			
			<b>AUTORIZADO POR:</b>
			<i>[Signature]</i> <b>SANCELADO 28 DIC 2020</b>
LCDA. EVEN BRITO ESPINOZA <b>PREFECTO (A) PROVINCIAL O SU DELEGADO</b>			

## CHOFERES

## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO

## DIRECCIÓN DE APOYO DE CONTABILIDAD



COMPROMISO Nro.: 1074

FECHA: 22/12/2020

BENEFICIARIO: URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER-CHOFER

**CONCEPTO :** Liquidación de 01 Comisión. Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales N.002-2020-DP de fecha 19/10/2020

**LUGAR :** Manta-Prov. Manabí

**NO. DE DÍAS :** 2 dias

**MONTO :** \$ 52.45

No.	TIPO DE REQUISITO	LISTA DE CHEQUEO			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	Solicitud de autorización de comisión legalizada por el Jefe inmediato, el comisionado y la máxima autoridad o su delegado.	✓			Solicitud legalizada Nro. 002-2020-P
2	Formulario de "Informe del cumplimiento de Servicios Institucionales", firmadas por: el funcionario comisionado, Jefe inmediato superior y autorizado por la máxima autoridad o su delegado, detallando las actividades cumplidas.	✓			Informe legalizado Nro. 002-2020-P
3	Hoja de control de actividades diarias (Maquinaria y vehículos pesados)			✓	No aplica en vehículos livianos
4	Orden de Movilización				NO. 6868 Camioneta FORD 150 4x4 NEI1198
5	Certificado del rastreo satelital del vehículo Institucional y reporte con hoja de ruta del vehículo		✓		Memorando NO. 0178-P-GADPN-2020 en el que la Sra. Prefecta cita el Reglamento para Control de Vehículos del Sector Público Art. 2 inciso final y Art. 12 del reglamento, respecto al rastreo satelital del vehículo
6	Facturas (s) de gastos por: alimentación y hospedaje emitidas a nombre y cédula del servidor (a).	✓			Memorando de disposición de Prefectura NO. 0402-2020-P
7	Requerimiento	✓			Memorando NO. 0178-P-GADPN-2020 en el que la Sra. Prefecta expone que la invitación realizada por el Prefecto de Manabí se realizó vía telefónica
8	Invitación		✓		- Certificado de trabajo firmado por la Sra. Rita Tunay-Prefecta
9	Certificado de cumplimiento o asistencia a la Comisión del supervisor o Jefe inmediato.	✓			

NOTA: Toda la documentación adjunta al proceso y antecedentes debe venir con firmas originales, en el caso de Quipux las firmas serán electrónicas o manuales.

Nro. de días trabajados	1	Valor del viático:		\$ 60.00
		TOTAL VIÁTICOS		\$ 60.00

A justificar 70%	\$ 42.00
Asume la entidad 30%	\$ 18.00

Presentación de facturas (Alimentación y Hospedaje) por:	\$ 34.45
Sin presentación de facturación conforme normativa:	\$ 18.00
Suma total del viático:	\$ 52.45
Presentación de facturas (Combustible, peaje, pasajes) por:	
Descuento del anticipo entregado:	
VALOR A PAGAR:	\$ 52.45

ELABORADO POR:

*Paulina Paez*  
Paulina Paez A.  
ASISTENTE DE APOYO-ADMINISTRATIVO-3

*cancelado 28 DIC 2020*



## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN N° 002-2020-P

FECHA DE SOLICITUD 14/10/2020

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

RONAL EVER URBINA RODRIGUEZ

SPS 2 – CONDUCTOR DE VEHICULO DE LA PREFECTURA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

MANABÍ

PREFECTURA

FECHA SALIDA  
(dd-mm-aa)HORA SALIDA  
(hh:mm)FECHA LLEGADA  
(dd-mm-aa)HORA LLEGADA  
(hh:mm)

17 - 10 - 2020

03:00

19 - 10 - 2020

05:00

## DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Con la finalidad de movilizar a la señorita Prefecta, a la Provincia de Manabí, conforme la agenda de trabajo de la Prefectura, mediante el cual se encuentra planificado la realizar diferentes actividades para la reactivación turística de la Provincia, con el PROYECTO NAPU MARKA, los días 17, 18 de octubre de 2020.

	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA – MANABI MANABI - TENA	17-10-2020	03:00	19-10-2020	05:00

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO PICHINCHA	: <b>AHORROS</b>	28 DIC 2020 2203650385

## FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

## FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ronal Ever Urbina Rodriguez

SPS 2 – CONDUCTOR DE VEHICULO DE LA PREFECTURA

Rita Irene Tunay Shiguango  
PREFECTA DE NAPo

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.

Ing. Josué Adalberto Borja Alvarez  
DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO DE NAPo



2020-10-15  
2020-11-10  
4

**GAD PROVINCIAL DE NAPO**

**COMPROMISO No: 1074**

Certificación No: 1024

Transacción No: 10939

Fecha: 18/12/2020

Proveedor: URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER

Identificación: Cédula 1500882681

**DETALLE:**

Pago de liquidación de la solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales No.002-2020-P del 14 de octubre del 2020, con la finalidad de movilizar a la señorita Prefecta a la Provincia de Manabi, ciudad de Manta los días 17 y 18 de octubre del 2020, a realizar diferentes actividades para la reactivación turística de la Provincia con el Proyecto Napu Marka del señor URBINA RODRIGUEZ RONAL EVER.

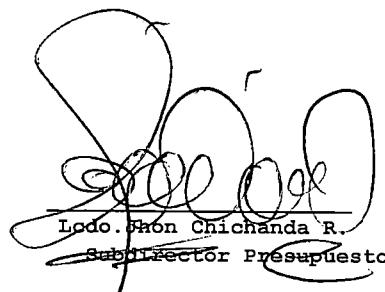
CLAUDIA

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
40.01.001.003.730303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	52.45	82,519.34
Total =>	52.45	82,519.34

EXCRUADO 28 DIC 2020



Claudia Mamallacta T.  
Analista 2 De Presupuesto



Lodo. Rhon Chichanda R.  
Subdirector Presupuesto



Loda. Even Brito Espinosa  
Directora Financiera

## GAD PROVINCIAL DE NAPO

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 1024

Transacción No: 1221

Fecha: 11/12/2020

Responsable: BORJA ALVAREZ JOSUE ADALBERTO

Identificación: Cédula 1715295711

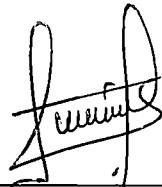
#### DETALLE:

Se requiere cumplir con la solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales No.002-2020-P del 14 de octubre del 2020, con la finalidad de movilizar a la señorita Prefecta a la Provincia de Manabi, ciudad de Manta los días 17 y 18 de octubre del 2020, a realizar diferentes actividades para la reactivación turística de la Provincia con el Proyecto Napu Marka del señor URBINA RODRIGUEZ RONAL EVER.

CLAUDIA

Partida Presupuestaria	Valor
40.01.001.003.730303.000.15.01.000.99.99.99.99.001 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	52.45
Total =>	52.45

RECIBIDO 7 9 DIC 2020



Claudia Mamallacta T.  
Analista 2 De Presupues



Lcda. Jhon Chichanea R.  
Sub. director Presupues



Lcda. Even Brito  
Directora Financiera



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE NAPO

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
002-2020-P	19-10-2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
RONAL EVER URBINA RODRIGUEZ	SPS 2 CONDUCTOR DE VEHICULO DE LA PREFECTURA
CIUDAD – PROVINCIA	DE LA COMISION
MANABI-MANTA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PREFECTURA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

RITA IRENE TUNAY SHIGUANGO - PREFECTA DE NAPO  
RONAL EVER URBINA RODRIGUEZ - SPS 2 CONDUCTOR DE VEHICULO DE LA VICEPREFECTURA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En atención a la Solicitud de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales No. 002-2020-P, me trasladé a la ciudad de Manta. A continuación, detallo las actividades realizadas:

**17/10/2020:** Siendo las 03h00 am, movilice a la Sra. Prefecta, hasta la Provincia de Manabí, ciudad Manta, llegada a las 13h00 pm.

Traslade a la Sra. Prefecta, hasta el malecón de la ciudad, con la finalidad de que participe del acto de promoción y reactivación turística de nuestra provincia con el stand móvil Napu Marka.

**18/10/2020** Trasladé a la señorita Rita Tunay – Prefecta de Napo a la reunión de trabajo con las autoridades provinciales del País, para tratar la reactivación turística de la provincia.

Retorno desde la ciudad de Manta a las 18h00, llegada a la ciudad de Tena sin ninguna novedad a las 05h00 am del 19-10-2020.

Es todo cuanto puedo informar para los fines consiguientes.

RECIBIDO 22 DIC 2020

1 X 60,00 = 60,00

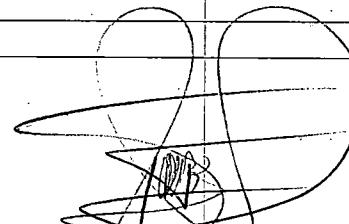
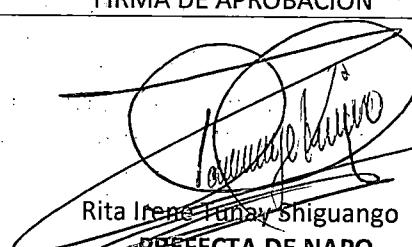
Combust  
25,00  
9,45  
34,45  
+18,00  
52,45 ✓  
7

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

Trasladar a la Srita. Rita Tunay, Prefecta de la Provincia de Napo, desde Tena hasta la ciudad de Manta. Y su retorno sin ninguna novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	17-10-2020	19-10-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	03h00 am	05h00 am.				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Tena - Manta Manta - Tena	17-10- 2020	03h00 am	19-10-2020	05h00 am

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
 Ronald Ever Urbina Rodriguez <b>SPS 2 – CONDUCTOR DE VEHICULO DE LA VICEPREFECTURA</b>	17-10-2020 20 DIC 2020
 Ing. Josué Adalberto Borja Alvarez <b>DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DELEGADO DEL SEÑOR PREFECTO DE NAPO</b>	 Rita Irene Tunay Shiguango <b>PREFECTA DE NAPO</b>





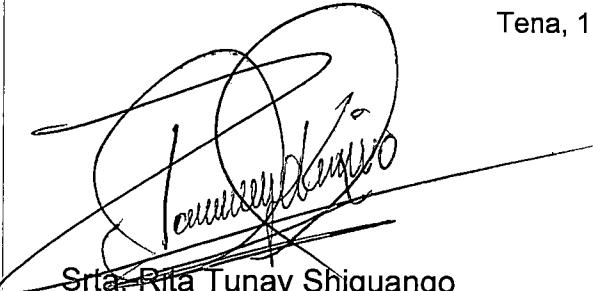
## CERTIFICACIÓN

En calidad de Prefecta Provincial de Napo

### CERTIFICO:

Que, el **Sr. Ronal Ever Urbina Rodríguez**, con número de cédula N° **1500882681**, SPS 2 Conductor de vehículo de la Prefectura, se movilizó hacia la Provincia de Manabí los días 17 y 18 de Octubre 2020 para cumplir con la Agenda Institucional.

Tena, 19 de Octubre de 2020

  
Sra. Rita Tunay Shiguango  
**PREFECTA DE NAPO**



FECHA: SABADO, 17 DE OCTUBRE DE 2020

HORA	REMITENTE	ACTIVIDAD	CIUDAD	LUGAR	PARTICIPA	MATERIALES / PEDIDOS / observaciones
13H00	COORDINA ESTEFANIA SANCHEZ TEL.: 0995887039	REUNIÓN CON EL PREFECTO DE MANABI, PARA ESTRATEGIA DE REACTIVACIÓN TURISTICA	GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ	GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ	PREFECTA	
14H00	COORDINA ESTEFANIA SANCHEZ TEL.: 0995887039	INAUGURACIÓN DEL STAND	MANTA	MALECON	PREFECTA	
19H00	COORDINA ESTEFANIA SANCHEZ TEL.: 0995887039	ELECCIÓN A MISS ECUADOR	MANTA	COLISEO DE LA CIUDAD	PREFECTA	

**FECHA: DOMINGO, 18 DE OCTUBRE DE 2020**

HORA	REMITENTE	ACTIVIDAD	CIUDAD	LUGAR	PARTICIPA	MATERIALES / PEDIDOS / observaciones
11H00	COORDINA ESTEFANIA SANCHEZ TEL.: 0995887039	RECORRIDO POR LOS STAND	MANTA	MALECON	PREFECTA	
13H00	COORDINA ESTEFANIA SANCHEZ TEL.: 0995887039	CONVERDATORIO Y ALMUERZO AUTORIDADES	MANTA	RESTAURANTE DE LAS VELAS GRILL	PREFECTA	



**Memorando Nro. 0402-2020-P**

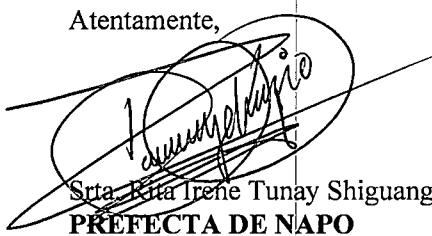
**Tena, 14 de octubre de 2020**

**PARA:** Ing. Josué Adalberto Borja Alvarez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Disposición.

Sírvase coordinar la SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 002-2020-P, a favor de RONAL EVER URBINA RODRIGUEZ, SPS 2 – CONDUCTOR DE VEHICULO DE LA PREFECTURA, con la finalidad de trasladar a la Provincia de Manabí, ciudad Manta, para cumplir con la agenda de trabajo de Prefectura, en realizar la promoción y reactivación turística de nuestra Provincia con el Proyecto NAPU MARKA, en la Provincia de Manabí, el 17 y 18 de octubre de 2020, anexo documento.

Atentamente,

  
Sra. Rita Irene Tunay Shiguango  
**PREFECTA DE NAPO**

Anexos:

- solicitud viaticos ronal.docx

dm





**BELGAR GARCIA BELGAR CIA. LTDA  
ESTACION DE SERVICIO BELGAR  
1391738455001  
AV. SUCRE S/N Y AV. DON BOSCO  
DOCUMENTO SIN VALIDEZ TRIBUTARIA**

No. Documento: 001-006-000705070  
Cod. Cliente: 148493  
CI/RUC/Placa: 1500982681  
Cliente: RONALD EVER URBINA RODRIGUEZ  
Placa: MCK0108  
Fecha: 18/10/2020 18:01:26

Producto	Cant.	P.Unit.	P.Total
EXTRA CON.	11.429	\$ 1.5625	\$ 17.86

No. Trans : 2258857  
Pto. Carga: 5.01  
Subtotal: \$ 17.86  
IVA 12%: \$ 2.14  
Total: \$ 20.00  
\$ 0.00 Monto equivalente al subsidio

Forma de Pago: EFECTIVO

CLAVE DE ACCESO SRI  
181020200113917384550012001006000705070  
0000000016

Despachador: ROCIO DELGADO

Revise su factura electronica en el sitio web:<http://www.efacturaecuador.com>

Sus retenciones, favor emitir al correo  
delgar.efactura@gmail.com  
Dudas al 05

2644191.  
Resolucion 244400 28 DIC 2020

16

# **HOSTAL MALECON BLUE**

**FLORES FRANCO CARMEN MARITZA**

**FLORES FRANCO CARMEN MARITZA**

**Dirección Matriz:** Calle 108 S/N y Avenida 101 - Cel.: 0998 533905 / 0997 681388 - Tarqui

R.U.C.: 1306112101001 - Manta - Manabí - Ecuador  
DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI Aut. S.R.L - 1125916773

**NOTA DE VENTA 001-001-000010722**

Sr. (es): Ronald Urbung

DIA MES AÑO

R.U.C./C.I.: 150088268 | CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

Imprenta Offset Central / Cevallos Cevallos Aura Angelina - Cel.: 0989 718875  
R.U.C.: 1303600702001 / N° de Autorización: 13639  
Autorizada el 11 de DICIEMBRE del 2019 - Caduca 11 de DICIEMBRE del 2020  
12 Lx2 (10401 al 11600)

**Nota:** Salida la mercadería no aceptamos cambio ni devoluciones  
EN ESTOS VALORES VA INCLUIDO EL IVA.

15

---

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE NAPO  
PREFECTURA

Memorando Nro. 0178-P-GADPN-2020  
Tena, 15 de diciembre de 2020

**PARA:** Lic. Even Brito  
**DIRECTORA FINANCIERA**

**ASUNTO:** En el texto. -

Por medio del presente pongo en conocimiento que la invitación realizada por la máxima autoridad del Gobierno Provincial de Manabí de fecha 17 y 18 de octubre del presente año se lo realizó vía telefónica, por lo que certifico que el señor Ronal Urbina, chofer de vehículo liviano de la camioneta FORD, MODELO F150 XL T SC AC 33CD4X4 TA DOBLE CABINA, COLOR ROJO DE PLACAS NEI 1198 con número de cedula 1500882681, me trasladó a la provincia de Manabí para cumplir con la agenda prevista con las autoridades de la provincia antes indicada.

Además, para fines pertinentes señalo el artículo 2 inciso final y el art. 12 del reglamento para el control de vehículos del sector público, emitida por la contraloría General de Estado en que determina que: *"se exceptúa la contratación del servicio de rastreo satelital a aquellos vehículos asignados a las autoridades señaladas en el inciso final del artículo 2 de este reglamento, o aquellos que por motivos de seguridad debidamente justificadas, se consideren exentos"*

Atentamente,

  
Firmado electrónicamente por:  
**RITA IRENE  
TUNAY  
SHIGUANGO**

Sra. Rita Irene Tunay Shiguango  
**PREFECTA DE LA PROVINCIA DE NAPO**

*SANCELADO 29 DIC 2020*

<b>GAD PROV. DE NAPO CONTROL - VIATICOS</b>	
Fecha: <u>2020-12-15</u>	
Hora: <u>15:20</u>	
Recibido por: <u>RITA</u>	



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 6868**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GAD PROVINCIAL DE NAPO  
**RUC** 1560000190001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** TENA  
**Fecha de Vigencia** Desde 2020-10-17 Hora 05:00 Hasta 2020-10-18 Hora 23:59  
**Motivo** CON LA FINALIDAD DE TRASLADAR A LA SEÑORITA RITA TUNAY - PREFECTA PROVINCIAL DE NAPO, QUIEN CUMPLIRÁ LA AGENDA INSTITUCIONAL DE COMPROMISOS, REUNIONES DE TRABAJO, RECORRIDOS E INSPECCIÓN DE OBRAS, EN LAS PROVINCIAS DE NAPO, PASTAZA, PICHINCHA Y MANABÍ  
**No. Ocupantes** 5  
**AUTORIZACIÓN**  
**Fecha** 2020-10-16 **No. Comunicación** MEMORANDO No 0395-P  
**Lugar Origen** NAPO - TENA  
**Lugar Destino** TENA - ARCHIDONA - AROSEMANA TOLA - EL CHACO - QUIJOS - PASTAZA - PICHINCHA Y MANABI  
**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER **Cargo** CHOFER

**Número de Cédula / Pasaporte** 1500882681 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** NEI1198 **Marca / Modelo** F 150 XLT SC AC 3.3 CD 4X4 TA  
**Color** ROJO **Número Matrícula** 0011234 *SANULADO 23 DIC 2021*

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** AB. DIANA ESPERANZA MAMALLACTA **Cargo** SECRETARIA DE DESPACHO DE PREFECTURA

**Realizado Por** TAPUY MAMALLACTA SENEYDA SUSY

**Fecha de Emisión** 2020-10-16 09:09

sobre la base de las necesidades institucionales, sugerencias sobre su aplicación y sobre el registro y acceso al aplicativo informático; y,

En ejercicio de las facultades que le confieren el artículo 212 número 3 de la Constitución de la República; y los artículos 7 número 5, 31 número 22 y, 95 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado.

Acuerda:

Expedir el Reglamento Sustitutivo para el Control de los Vehículos del Sector Público y de las Entidades de Derecho Privado que disponen de Recursos Públicos.

## CAPITULO I NORMAS GENERALES

**Art. 1.- Ambito de aplicación.**- Se sujetan a las disposiciones del presente reglamento, los dignatarios, autoridades, funcionarios, administradores, servidores y trabajadores de las instituciones del Estado, señaladas en el artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador, así como de las entidades de derecho privado que administran recursos públicos.

**Art. 2.- Asignación de los vehículos.**- Los vehículos pertenecientes al sector público y a las entidades de derecho privado que administran recursos públicos, se destinarán al cumplimiento de labores estrictamente oficiales y para la atención de emergencias nacionales o locales.

Las dos máximas autoridades unipersonales o corporativas de las instituciones referidas en el artículo 1 de este reglamento, pueden contar con un vehículo de asignación personal exclusiva, para fines institucionales.

La máxima autoridad puede asignar un vehículo para otras autoridades del nivel jerárquico superior de la entidad, aunque sin asignación exclusiva ni personal y solo para uso en días y horas laborables.

El Presidente y el Vicepresidente de la República, los presidentes de las funciones del Estado, así como los funcionarios con rango de ministros, podrán utilizar los vehículos asignados, sin limitación alguna, para el desempeño de sus labores oficiales.

**Art. 3.- Servidores y/o trabajadores responsables.**- Son responsables del cumplimiento de las normas contenidas en este acuerdo, los servidores públicos y privados descritos en el artículo 1 del presente reglamento, a cuyo cargo se encuentren los vehículos institucionales y quienes los conduzcan.

Para efectos de la aplicación de esta normativa se entenderá por:

ENCARGADO 28 DIC 2009

**Titular de la gestión administrativa.**- El servidor que dirige la gestión administrativa de la entidad.

**Titular de una unidad administrativa.**- Servidor que dirige cualquier unidad administrativa de la entidad.

**Encargado o responsable de la unidad de transportes.** - El servidor encargado de la organización y control del parque automotor institucional.

**Conductor.**- El servidor y/o trabajador facultado para conducir un vehículo automotor oficial, así como, quien guía, dirige o maniobra un vehículo remolcado.

**Mecánico.**- El servidor bajo cuya responsabilidad se encuentra a cargo el chequeo, mantenimiento y reparación de los vehículos.

Es obligación del conductor, revisar diariamente el vehículo asignado, observando los niveles de fluidos, presión y estado de neumáticos, así como los accesorios y el aseo interior y exterior del vehículo. Para atender el cambio de fluidos, aceites o lubricantes, o de repuestos, se utilizarán formularios específicos elaborados por la misma entidad.

Los mecánicos de la institución, en caso de haberlos, realizarán trabajos ordinarios de reparación de partes mecánicas, eléctricas y electrónicas que se encuentren en mal estado y las sustituciones necesarias para evitar la paralización del vehículo.

Los vehículos pueden repararse con profesionales mecánicos particulares, bajo las previsiones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, únicamente en los siguientes casos:

1. Por falta de personal especializado en la entidad.
2. Insuficiencia de equipos herramientas y/o accesorios.
3. Convenios de garantía de uso con la firma o casa en la que se adquirió el automotor.

**Art. 10.- Abastecimiento de combustible y lubricantes.** - El servidor responsable de la unidad de transportes, debe establecer el control de consumo del combustible, con referencia hecha al rendimiento medio de kilómetros por litro, de acuerdo a cada tipo de vehículo, modelo, entre otros.

Para el abastecimiento de combustible, se utilizarán formularios con formato específico para asegurar el debido control.

### CAPITULO III DE LOS AUTOMOTORES

**Art. 11.- Distribución de los vehículos.** - El encargado o responsable de la unidad de transportes, debe asignar las unidades automotrices con criterio técnico y atendiendo las necesidades institucionales.

**Art. 12.- Seguros de los vehículos.** - Todos los vehículos a motor, sin restricción de ninguna naturaleza, deberán cancelar anualmente la tasa por el servicio que se preste a través del Sistema Público para Pago de Accidentes de Tránsito, estar asegurados contra accidentes, incendios, robos, riesgos contra terceros y contar con el servicio de rastreo satelital. Las pólizas pueden contratarse con compañías nacionales debidamente autorizadas por el organismo competente, en las condiciones más favorables para la institución y de conformidad con lo que dispone la normativa vigente, acogiendo las directrices o regulaciones administrativas.

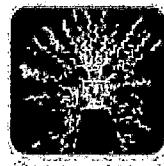
Se exceptúa la contratación del servicio de rastreo satelital a aquellos vehículos asignados a las autoridades señaladas en el inciso final del artículo 2 de este reglamento, o aquellos que por motivos de seguridad debidamente justificada, se consideren exentos.

CANCELADO 28 DIC 2020

**Art. 13.- Notificación de percances y patrocinio.** - El conductor que sufra un percance con el vehículo oficial, informará inmediatamente al responsable de la unidad de transportes en el formulario proporcionado por la compañía de seguros, determinando clara y expresamente las circunstancias del hecho, adjuntando el parte policial extendido por autoridad competente, cuando así corresponda.

El responsable de la unidad de transportes proporcionará la información y documentación disponible para que la unidad jurídica, de acuerdo a la decisión de la máxima autoridad de cada institución, patrocine las causas judiciales en coordinación con la empresa aseguradora, en caso de ser necesario.

Comprobada la responsabilidad de quien provocó el siniestro y si ésta recae en el conductor de la entidad, debe ser notificado a través del titular de la gestión financiera, para que cancele el valor deducible establecido en la póliza de seguros que ampara el vehículo.



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 29-12-2020

Hora: 10:39:13

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: LOOR INTRIAGO MELANY ALEJANDRA 1210010

Num. Ref. BCE.:16054030

Institución Pública: GAD PROV NAPO - FID							# Cta.: 1210010	
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben.	Monto	# Referencia	# Ced.Ident.	Nom Ben.	T. Cta.	Fec Proc Banco	Estado
BANCO PICHINCHA C.A.	2203650385	52.45	1622	1500882681	URBINA RODRIGUEZ RONALD EVER	2	28-12-2020 18:26:17	ACREDITADA
Total:	52.45	Reg.:1						

[Atrás](#)

23

RECORRIDO 2 3 DIC 2020