

## UNIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

**Memorando Nro. 0111-2022-UEA**

**Tena, 19 de julio de 2022**

**PARA:** Ing. Angel Fabricio Tapuy Grefa  
**Director de Gestión Ambiental, encargado**

**ASUNTO:** INFORME DE LA GIRA DE OBSERVACIÓN DE LA ESCUELA DE KICHWA NIVELES BÁSICO, INTERMEDIO I E INTERMEDIO II.

De mi consideración:

Para su conocimiento se realizó la Gira de observación con los participantes de la Escuela de Kichwa con 45 participantes del nivel básico e intermedio I e Intermedio II el día sábado 16 de julio del 2022 en el Centro Turístico Comunitario Tamia Yura de la comunidad Aguapungu del cantón Tena.

Por lo cual adjunto el informe de la Gira de observación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Prof. Silvia Jacinta Huatatoca Shiguango  
**ANALISTA 1 DE APOYO DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGUE**

Anexos:

- INFORME\_GIRA\_OBSERVACION\_JULIO\_2022-signed.pdf
- CONCENTRACION DE TODOS LOS PARTICIPANTES.jpeg
- CHARLA SOBRE EL EMPRENDIMIENTO.jpeg
- DOND DE LA SIEMBRA EL PAHU.jpeg
- TÉCNICA DE LA SIEMBRA.jpeg
- JUNTO AL ARBOL DE TAMIA YURA.jpeg
- JUNTO A LA PLANTA MADERABLE.jpeg
- INGRESO A LA CAVERNA UKTU IJI CHANGA.jpeg
- DENTRO DE LA CAVERNA.jpeg
- DISFRUTANDO EL ESPIRITU AVENTURERO DENTRO DE LA CAVERNA.jpeg
- SIEMBRA DE LA YUCA Y EL PLÁTANO.jpeg

Copia:

Dra. Dila del Rocio Paz y Miño Bolaños  
**Analista 3 de Educación Ambiental y Cultural**

Sra. Rocio del Oriente Chávez Vaca  
**Asistente de Apoyo Administrativo 3**



Av. Juan Montalvo y Olmedo. Teléfono: (06) 2888 104  
*e-mail: [educacionambiental@napo.gob.ec](mailto:educacionambiental@napo.gob.ec)*

## UNIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

**Memorando Nro. 0112-2022-UEA**

**Tena, 19 de julio de 2022**

**PARA:** Ing. Angel Fabricio Tapuy Grefa  
**Director de Gestión Ambiental, encargado**

**ASUNTO:** PARA REVISION Y APROBACION RESULTADOS DE LA REUNION DE TRABAJO PARA ESTABLECER LA HOJA DE RUTA EN RELACION A LA EJECUCION DEL CONVENIO GADPN-SEIBE FIRMADO EL 10 DE MAYO DEL 2022 CON VIGENCIA DE 2 AÑOS.

De mis consideraciones

En seguimiento al Oficio Nro. GADPN-DGA-2022-0388 con el que el GADPN solicitó *“Para fines consiguientes, solicito una reunión de trabajo el día viernes 3 de junio a las 9 am en la oficina técnica de la EIBT, ubicada en la ciudad de Tena, con el objetivo de construir una hoja de ruta para la ejecución del CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO Y LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE Y ETNOEDUCACIÓN (SEIBE), para la IMPLEMENTACIÓN DE CURSOS DE KICHWA EN LA PRÁCTICA NIVELES BÁSICO, INTERMEDIO I, E INTERMEDIO II, DIRIGIDO A PERSONAS ADULTAS EN MODALIDAD VIRTUAL”*, la reunión se desarrolló el 15 de julio del 2022, debido a la planificación de la Oficina Técnica, mediante documento enviado el 6 de julio del 2022, remitido por el Tlgo. Claudio Shiguango Coordinador ETP-EIB. Los puntos tratados fueron los siguientes:

### LEGALIZACION DEL CONVENIO

1. Se entregó con Oficio Nro. GADPN-DGA-2022-0383, el 20 de mayo del 2022, un ejemplar original y legalizado del convenio firmado el 10 de mayo del presente entre el GADPN y SEIBE, firmado por el Secretario ejecutivo y la Prefecta de Napo. El ejemplar fue entregado en la Oficina técnica en Napo.

### MONITOREO, Y SEGUIMIENTO DEL CONVENIO

1. El responsable del seguimiento, monitoreo y evaluación del convenio que arrancó el 10 de mayo y tiene una vigencia de 2 años hasta mayo del 2024 es el Lic. Kennedy Licuy por parte de la ET- EIB
2. La responsable del seguimiento, monitoreo y evaluación del convenio que arrancó el 10 de mayo y tiene una vigencia de 2 años hasta mayo del 2024 es Dra. Rocío Paz y Miño por parte del GADPN

## UNIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

**Memorando Nro. 0112-2022-UEA**

**Tena, 19 de julio de 2022**

3. El GADPN a su vez tiene en la Dirección de Planificación una Unidad responsable del seguimiento de convenios, misma a la que se reporta mensualmente los avances de cada mes.

### **EJECUCION DEL CONVENIO**

1. La SEIBE elaborara un cronograma para las reuniones que deben desarrollarse para el monitoreo cada dos meses, para lo cual se emitirá la correspondiente acta, en la misma constará los avances en el proceso y las soluciones si se presentase algún imprevisto.

### **EQUIPO EVALUADOR ET-EIB**

Para la evaluación de los procesos se conforma un equipo técnico conformado por:

- Lic. Kenny Licuy
- Lic. Inés Coquinche, en la evaluación de los grupos en proceso de capacitación uno con certificación IKIAM y otro con certificación, SEIBE esta primera etapa la sustituirá la Lic. Luzmila Grefa
- Lic. Nancy Grefa
- Tlgo. Claudio Shiguango

### **IMPLEMENTACION Y CIERRE DE PROCESOS DE CAPACITACION**

1. El acuerdo establecido originalmente el 16 de julio entre las técnicas del GADPN-UEA y los técnicos de la ET-EIB, fue realizar la graduación de los 105 participantes el 31 de agosto, abrir inscripciones el 5 y 6 de septiembre e iniciar el 15.
2. Al analizar los tiempos, se detectó un inconveniente y este era que al iniciar los grupos del nivel básico a mediados del mes de septiembre, se concluiría al tercera semana de noviembre y se iniciaría a principios de diciembre, esto provocaría dos problemas,: a) El nivel quedaría a medias, y esto presentaba un grave limitante relacionado con las altas tasa de faltas por compromisos relacionados a las fiestas navideñas, términos de contrato y otros limitantes, b) en enero la tasa de deserción seria alta como se ha comprobado por experiencia.
3. Por lo que se tomó la decisión que las nuevas inscripciones para 4 nuevos grupos para el nivel básico de kichwa, se realicen el 26 y 27 de agosto.
4. Se decidió unificar la entrega de certificados a los 105 participantes con certificación IKIAM y al mismo tiempo la apertura de los 4 niveles del nivel básico de kichwa, el

## UNIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

**Memorando Nro. 0112-2022-UEA**

**Tena, 19 de julio de 2022**

miércoles 31 de agosto a las 15.00H en el auditorio del GADPN, con asistencia presencial y virtual mediante enlace ZOOM y Facebook live.

5. El GADPN emitirá el cronograma de ejecución de los cursos para que la ET-EIB pueda desarrollar la planificación de las acciones en el territorio considerando las fechas previstas arpa evaluación, apertura de nuevos procesos y cierre mediante certificación de los mismos
6. La ET-EIB remitirá al GAPN, los resultados de la evaluación de los participantes de los niveles básico, intermedio I e intermedio II, mediante quipux dirigido al o la prefecta.
7. El GADPN a través de su máxima autoridad remitirá a la SEIBE los certificados impresos para la legalización respectiva, los mismos serán remitidos al GADPN para la entrega en acto público.

### AJUSTE DE MATERIALES

1. El ajuste de los materiales de los niveles básico, Intermedio I e Intermedio II se desarrollará el 28 y 29 de julio del presente, en base al calendario vivencial educativo comunitario. El ajuste se refiere a revisión y contenidos de los módulos
2. Cabe resaltar que hasta imprimir los nuevos módulos se utilizarán los que el GADPN tiene en existencia, pero los cambios se entregarán a los participantes en digital, posteriormente se incluirán en los módulos cuando se haga una nueva impresión de los mismos

Particular que comunico para fines pertinentes.-

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Dra. Dila del Rocio Paz y Miño Bolaños

**ANALISTA 3 DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y CULTURAL**

Referencias:

- GADPN-DGA-2022-0388

Anexos:

- REGISTRO PARTICIPANTES REUNION GADPN SEIBE ETP-N.pdf
- FOTOGRAFIAS REUNION 16.pdf

## UNIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

**Memorando Nro. 0112-2022-UEA**

**Tena, 19 de julio de 2022**

Copia:

Prof. Silvia Jacinta Huatatoca Shiguango  
**Analista 1 de Apoyo de Educación Intercultural Bilingüe**



Firmado electrónicamente por:  
**DILA DEL ROCIO  
PAZ Y MINO  
BOLANOS**

Av. Juan Montalvo y Olmedo. Teléfono: (06) 2888 104  
*e-mail: [educacionambiental@napo.gob.ec](mailto:educacionambiental@napo.gob.ec)*

## UNIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

**Memorando Nro. 0115-2022-UEA**

**Tena, 22 de julio de 2022**

**PARA:** Ing. Angel Fabricio Tapuy Grefa  
**Director de Gestión Ambiental, encargado**

**ASUNTO:** INFORME DE LA ESCUELA DE KICHWA DEL MES DE JULIO DEL 2022.

De mi consideración:

Por medio de la presente, remito el informe de la Escuela de kichwa en la práctica detallando las actividades realizadas de este mes de julio.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Prof. Silvia Jacinta Huatatoca Shiguango  
**ANALISTA 1 DE APOYO DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGUE**

Anexos:

- INFORME\_KICHWA\_JULIO-signed.pdf
- PLAN\_GIRA\_OBSERVACION JULIO\_2022-signed.pdf
- INFORME\_GIRA\_OBSERVACION\_JULIO\_2022-signed.pdf
- NOMINA NIVEL BÁSICO.pdf
- NOMINA DE LOS PARTICIPANTES INTERMEDIO 1.pdf
- NOMINA\_INTERMEDIO\_1.1.pdf
- NIVEL\_INTERMEDIO\_1.2.pdf
- NIVEL\_INTERMEDIO\_1.3.pdf

Copia:

Sra. Rocio del Oriente Chávez Vaca  
**Asistente de Apoyo Administrativo 3**

Dra. Dila del Rocio Paz y Miño Bolaños  
**Analista 3 de Educación Ambiental y Cultural**



Av. Juan Montalvo y Olmedo. Teléfono: (06) 2888 104  
*e-mail: [educacionambiental@napo.gob.ec](mailto:educacionambiental@napo.gob.ec)*

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

**Memorando Nro. 1413-2022-DGA**

**Tena, 20 de julio de 2022**

**PARA:** Lcda. Vanesa Estefanía Cortez Aucay  
**Directora de Comunicación**

**ASUNTO:** BREVE RESUMEN DEL EVENTO FORTALECIMIENTO Y  
ENRIQUESIMIENTO DE LOS SABERES ANCESTRALES DE LA  
CULTURA KICHWA

De mi consideración:

Mediante el Memorando Nro. 1357-2022-DGA de la fecha 11 de julio de 2022 donde se solicitó cobertura del evento “Fortalecimiento y enriquecimiento de saberes ancestrales de la cultura kichwa” que se desarrolló el día 16 de julio del 2022 con los participantes de los niveles Básico e Intermedio I e Intermedio II de la Escuela de Kichwa que se viene desarrollando a través de la Dirección de Gestión Ambiental.

La actividad se llevó a cabo en el Centro Turístico Comunitario "Tamia Yura" de la Comunidad de Aguapungu, de lo cual se adjunta un breve resumen de la actividad desarrollada, para la publicación de la misma.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Ing. Angel Fabricio Tapuy Grefa  
**DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL, ENCARGADO**

Anexos:

- resumen\_del\_evento\_realizado\_por\_la\_escuela\_de\_kichwa\_julio\_2022-signed.pdf
- CHARLA SOBRE EL EMPRENDIMIENTO.jpeg
- CONCENTRACION DE TODOS LOS PARTICIPANTES.jpeg
- DENTRO DE LA CAVERNA.jpeg
- DISFRUTANDO EL ESPIRITU AVENTURERO DENTRO DE LA CAVERNA.jpeg
- DOND DE LA SIEMBRA EL PAHU.jpeg
- INGRESO A LA CAVERNA UKTU IJI CHANGA.jpeg
- JUNTO A LA PLANTA MADERABLE.jpeg
- JUNTO AL ARBOL DE TAMIA YURA.jpeg
- SIEMBRA DE LA YUCA Y EL PLÁTANO.jpeg
- TÉCNICA DE LA SIEMBRA.jpeg

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

**Memorando Nro. 1413-2022-DGA**

**Tena, 20 de julio de 2022**

Copia:

Sra. Rocio del Oriente Chávez Vaca  
**Asistente de Apoyo Administrativo 3**

Dra. Dila del Rocio Paz y Miño Bolaños  
**Analista 3 de Educación Ambiental y Cultural**

sh

 Firmado electrónicamente por:  
**ANGEL  
FABRICIO  
TAPUY GREFA**

Av. Juan Montalvo y Olmedo. Teléfono: (06) 3700080 ext.: 1039  
*e-mail: ambiente@napo.gob.ec*

## PREFECTURA

Oficio Nro. GADPN-P-2022-0716

Tena, 20 de julio de 2022

**Asunto:** RESULTADOS DE LA REUNION DE TRABAJO PARA ESTABLECER LA HOJA DE RUTA, EN RELACION A LA EJECUCION DEL CONVENIO GADPN-SEIBE FIRMADO EL 10 DE MAYO DEL 2022 CON VIGENCIA DE 2 AÑOS.

Licenciado

Nelson Bolívar Chimbo Yumbo

**Director Zonal 2 Eib**

**DIRECCION DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE ZONA 2**

Licenciado

Kenedi Alberto Licuy Tapuy

**Coordinador**

**SECRETARIA DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGUE**

En su Despacho

De mi consideración:

En seguimiento al Oficio Nro. GADPN-DGA-2022-0388 que manifiesta: “*Para fines consiguientes, solicito una reunión de trabajo el día viernes 3 de junio a las 9 am en la oficina técnica de la EIBT, ubicada en la ciudad de Tena, con el objetivo de construir una hoja de ruta para la ejecución del CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO Y LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE Y ETNOEDUCACIÓN (SEIBE), para la IMPLEMENTACIÓN DE CURSOS DE KICHWA EN LA PRÁCTICA NIVELES BÁSICO, INTERMEDIO I, E INTERMEDIO II, DIRIGIDO A PERSONAS ADULTAS EN MODALIDAD VIRTUAL*”, la reunión se desarrolló el 15 de julio del 2022, debido a la planificación de la Oficina Técnica, mediante documento enviado el 6 de julio del 2022, remitido por el Tlgo. Claudio Shiguango Coordinador ETP-EIB. Los puntos tratados fueron los siguientes:

### LEGALIZACION DEL CONVENIO

1. Se entregó con Oficio Nro. GADPN-DGA-2022-0383, el 20 de mayo del 2022, un ejemplar original y legalizado del convenio firmado el 10 de mayo del presente entre el GADPN y SEIBE, firmado por el Secretario ejecutivo y la Prefecta de Napo. El ejemplar fue entregado en la Oficina técnica en Napo.

### MONITOREO, Y SEGUIMIENTO DEL CONVENIO

1. El responsable del seguimiento, monitoreo y evaluación del convenio que arrancó el 10 de mayo y tiene una vigencia de 2 años hasta mayo del 2024 es el Lic. Kennedy Licuy por parte de la ET- EIB
2. La responsable del seguimiento, monitoreo y evaluación del convenio que arrancó el 10 de

Av. Juan Montalvo y Olmedo. Teléfono: (06) 2886503 (06) 3700080

[www.napo.gob.ec](http://www.napo.gob.ec)

[e-mail: prefectura@napo.gob.ec](mailto:prefectura@napo.gob.ec)

## PREFECTURA

**Oficio Nro. GADPN-P-2022-0716**

**Tena, 20 de julio de 2022**

mayo y tiene una vigencia de 2 años hasta mayo del 2024 es Dra. Rocío Paz y Miño por parte del GADPN

3. El GADPN a su vez tiene en la Dirección de Planificación una Unidad responsable del seguimiento de convenios, misma a la que se reporta mensualmente los avances de cada mes.

### EJECUCION DEL CONVENIO

1. La SEIBE elaborará un cronograma para las reuniones que deben desarrollarse para el monitoreo cada dos meses, para lo cual se emitirá la correspondiente acta, en la misma constará los avances en el proceso y las soluciones si se presentase algún imprevisto.

### EQUIPO EVALUADOR ET-EIB

Para la evaluación de los procesos se conforma un equipo técnico para la evaluación de los grupos en proceso de capacitación, el actual con certificación IKIAM y otro con certificación, SEIBE, el equipo estará conformado por:

- Lic. Kenedi Licuy
- Lic. Inés Coquinche (esta primera etapa la sustituirá la Lic. Luzmila)
- Lic. Nancy Grefa
- Tlgo. Claudio Shiguango

### IMPLEMENTACION Y CIERRE DE PROCESOS DE CAPACITACION

1. El acuerdo establecido originalmente el 16 de julio 2022 entre las técnicas del GADPN-UEA y los técnicos de la ET-EIB, fue realizar la graduación de los 105 participantes el 31 de agosto, abrir inscripciones el 5 y 6 de septiembre e iniciar el 15.
2. Al analizar los tiempos, se detectó un inconveniente y este era que al iniciar los grupos del nivel básico a mediados del mes de septiembre, se concluiría al tercera semana de noviembre y se iniciaría a principios de diciembre, esto provocaría dos problemas; a) El nivel quedaría a medias, y esto presentaba un grave limitante relacionado con las alta tasa de faltas por compromisos relacionados a las fiestas navideñas, términos de contrato y otros limitantes, b) en enero la tasa de deserción seria alta como se ha comprobado por experiencia.
3. Por lo que se tomó la decisión que las nuevas inscripciones para 4 nuevos grupos para el nivel básico de kichwa, se realicen el 26 y 27 de agosto.
4. Se decidió unificar la entrega de certificados a los 105 participantes con certificación IKIAM y al mismo tiempo la apertura de los 4 niveles del nivel básico de kichwa, el miércoles 31 de agosto a las 15.00H en el auditorio del GADPN, con asistencia presencial y virtual mediante enlace ZOOM y Facebook live.
5. El GADPN emitirá el cronograma de ejecución de los cursos para que la ET-EIB pueda desarrollar la planificación de las acciones en el territorio considerando las fechas previstas para evaluación, apertura de nuevos procesos y cierre mediante certificación de los mismos
6. La ET-EIB remitirá al GADPN, los resultados de la evaluación de los participantes de los niveles básico, intermedio I e intermedio II, mediante quipux dirigido al o la prefecta.

Av. Juan Montalvo y Olmedo. Teléfono: (06) 2886503 (06) 3700080

[www.napo.gob.ec](http://www.napo.gob.ec)

[e-mail: prefectura@napo.gob.ec](mailto:prefectura@napo.gob.ec)

## PREFECTURA

**Oficio Nro. GADPN-P-2022-0716**

**Tena, 20 de julio de 2022**

7. El GADPN a través de su máxima autoridad remitirá a la SEIBE los certificados impresos para la legalización respectiva, los mismos serán remitidos al GADPN para la entrega en acto público.

### AJUSTE DE MATERIALES

1. El ajuste de los materiales de los niveles básico, Intermedio I e Intermedio II se desarrollará el 28 y 29 de julio del presente, en base al calendario vivencial educativo comunitario. El ajuste se refiere a revisión y contenidos de los módulos
2. Cabe resaltar que hasta imprimir los nuevos módulos se utilizarán los que el GADPN tiene aún en existencia, para el nivel Intermedio I e Intermedio II. Los cambios en los módulos se entregarán a los participantes en Pdf en digital, posteriormente, los ajustes se incluirán en los módulos para su impresión

Adjunto al presente encontrará el registro de participantes y fotografías del evento de coordinación.

Particular que comunico para los fines pertinentes.-

Atentamente,

#### *Documento firmado electrónicamente*

Tlga. Rita Irene Tunay Shiguango

**PREFECTA DE NAPO**

Referencias:

- 0112-2022-UEA

Anexos:

- REGISTRO PARTICIPANTES REUNION GADPN SEIBE ETP-N.pdf
- FOTOGRAFIAS REUNION 16.pdf

Copia:

Doctora

Dila del Rocio Paz y Miño Bolaños

**Analista 3 de Educación Ambiental y Cultural**

Profesora

Silvia Jacinta Huatatoca Shiguango

**Analista 1 de Apoyo de Educación Intercultural Bilingüe**

Señora

Rocio del Oriente Chávez Vaca

**Asistente de Apoyo Administrativo 3**

## PREFECTURA

**Oficio Nro. GADPN-P-2022-0716**

**Tena, 20 de julio de 2022**

dp/atg/nl



Av. Juan Montalvo y Olmedo. Teléfono: (06) 2886503 (06) 3700080  
[www.napo.gob.ec](http://www.napo.gob.ec)  
[e-mail: prefectura@napo.gob.ec](mailto:prefectura@napo.gob.ec)

## INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GIRA DE OBSERVACION DE LA ESCUELA DE KICHWA

### 1. DATOS INFORMATIVOS:

<b>Institución:</b>	Gobierno Provincial de Napo
<b>Facultad:</b>	Escuela de Kichwa en la práctica
<b>Niveles:</b>	Básico, Intermedio I e Intermedio II
<b>Destino:</b>	Centro Turístico Comunitario “Tamia Yura”
<b>Comunidad:</b>	Aguapungu
<b>Cantón:</b>	Tena
<b>N.º de participantes:</b>	44
<b>Docente:</b>	1
<b>Fecha:</b>	16 de julio del 2022.

### 2. JUSTIFICACION:

La finalidad del presente plan de gira de observación es de cumplir con la planificación establecida en el proyecto de la Escuela de kichwa en la Práctica. Que consta de tres niveles Básico, Intermedio I e Intermedio II, y estas prácticas se realiza con los participantes del nivel Básico e Intermedio I

Esta gira de observación conllevó a verificar, reforzar e interiorizar los conocimientos teóricos adquiridos en el curso sobre el aprendizaje de la lengua ancestral “kichwa” que los participantes tengan con una convivencia con la familia kichwa.

### 3. TEMÁTICA TRATADOS

- Convivencia social y trabajos en equipo.
- Rescate de los saberes, costumbres y tradiciones ancestrales de la cultura kichwa.
- Conocer las plantas medicinales y también su utilidad.
- Observar el medio ambiente.
- Reconocer las actividades que realiza la familia kichwa.
- Valorar la realidad de los lugares a visitarse.

### 4. OBJETIVOS GENERALES:

- Fortalecer la comunicación intercultural mediante las manifestaciones culturales de la lengua kichwa para la integración en la vida laboral y social.

### 5. OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Valorar nuestra costumbre y la riqueza ancestral que posee la cultura kichwa.
- Intercambiar experiencias con las personas que nos rodea.
- Conocer los saberes, costumbres y tradiciones que brinda la familia kichwa.

## 6. ACTIVIDADES

- Recibieron una charla acerca del emprendimiento, sus objetivos, sociales ambientales y normas de comportamiento esperado por parte de los visitantes, explicación del programa.
- Visitaron a la chacra ancestral, para conocer los diferentes productos que se siembra como la yuca, el plátano, maní y otros productos.
- Observaron la ritualidad de la siembra, recibir el don de la siembra que en kichwa es el “PAHU”
- En compañía del guía se trasladó por el sendero, donde se podrá observar la variedad de flora y fauna típica de la zona, entre ellas plantas medicinales, para conocer la utilidad también las plantas maderables y ornamentales y demás faunas nativas.
- Caminata al interior de las cavernas donde conocieron la formación geológica que data de hace miles de años, cruzamos pequeñas lagunas internas, donde pusimos a prueba nuestro espíritu aventurero.

## 7. ACTIVIDAD DESCRIPTIVA:

- Los participantes observaron, comentaron y disfrutaron de esta gira de observación con entusiasmo y alegría dentro de un marco de cordialidad y respeto.
- Conocieron la utilidad que tenían las plantas medicinales y como también las plantas maderables.
- Degustar de la variedad de productos y alimentos que ofrecen que hay en la localidad.
- Conocer el emprendimiento y el trabajo que realiza la comunidad para sobresalir.

## 8. FINANCIAMIENTO

- Los participantes pagaron cada uno su alimentación

## 9. CONCLUSIONES

- En esta gira participaron 45 participantes, 1 docente de los cuales tuvieron una experiencia muy buena donde compartieron con la familia kichwa del Centro Turístico “Tamia Yura”
- Los participantes conocieron las costumbres, tradiciones de la cultura kichwa.

- Se cumplió con la gira de observación planificada en el proyecto.

## 10. RECOMENDASIONES

- Que no hubo la participación de algunos participantes ya que tuvieron diferentes actividades en sus lugares de trabajo, calamidad doméstica y enfermedad.
- Que nos sigan apoyando para que este proyecto siga fortaleciendo y cumpliendo con las actividades planificadas.

## 11. ANEXOS

### 11.1. Fotografías



Concentración de todos los participantes de la escuela de kichwa julio 2022



**Charla sobre cómo se logró tener este emprendimiento e indicaciones generales**



**Conociendo la chakra ancestral.**



Realizando la ritualidad de la siembra



Entrega del don de la siembra que en kichwa significa “PAHU”



Recorrido por el sendero conociendo la fauna típica de la zona.



Visita de plantas maderables existentes de la zona.



**Fotografía junto al árbol de Tamia Yura.**



**Ingreso a la caverna “Uktu iji yanga” de Tamia Yura.**



Dentro de las cavernas con los participantes.



Disfrutando la visita a la caverna.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:  
SILVIA JACINTA  
HUATATOCA  
SHIGUANGO

Tlga. Silvia Huatatoca  
**Analista 1 de Educación Ambiental**

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Oficio Nro. GADPN-DGA-2022-0388

Tena, 20 de mayo de 2022

**Asunto:** SOLICITANDO REUNION DE TRABAJO EN RELACION A LA EJECUCION DEL CONVENIO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO Y LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE Y ETNOEDUCACIÓN (SEIBE).

Ingeniero

Felipe Arturo Shiguango Cerdá

**Director Zonal 2 Eib**

**SECRETARIA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE SESEIB**

En su Despacho

De mis consideraciones:

Para fines consiguientes, solicito una reunión de trabajo el día viernes 3 de junio a las 9 am en la oficina técnica de la EIBT, ubicada en la ciudad de Tena, con el objetivo de construir una hoja de ruta para la ejecución del CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO Y LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE Y ETNOEDUCACIÓN (SEIBE), para la IMPLEMENTACIÓN DE CURSOS DE KICHWA EN LA PRÁCTICA NIVELES BÁSICO, INTERMEDIO I, E INTERMEDIO II, DIRIGIDO A PERSONAS ADULTAS EN MODALIDAD VIRTUAL.

**PLAZO:** 24 meses

**REPRESENTANTE:** Mgtr. Domingo Rómulo Antún Tsamariant, Secretario de la Secretaría de Educación Intercultural Bilingüe y Etnoeducación (SEIBE)

Particular que solicito para fines pertinentes. -

Atentamente,

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Oficio Nro. GADPN-DGA-2022-0388

Tena, 20 de mayo de 2022

***Documento firmado electrónicamente***

Mgtr. Aracely Elizabeth Tapia Rojas  
**DIRECTORA DE GESTIÓN AMBIENTAL, ENC.**

Copia:

Doctora  
Dila del Rocio Paz y Miño Bolaños  
**Analista 3 de Educación Ambiental y Cultural**

Señora  
Rocio del Oriente Chávez Vaca  
**Asistente de Apoyo Administrativo 3**

Profesora  
Silvia Jacinta Huatatoca Shiguango  
**Analista 1 de Apoyo de Educación Intercultural Bilingüe**

dp

 Firmado electrónicamente por:  
**ARACELY  
ELIZABETH  
TAPIA ROJAS**

Av. Juan Montalvo y Olmedo. Teléfono: (06) 3700080 ext.: 1039  
**e-mail: ambiente@napo.gob.ec**